



ALLTEK

2025 全科科技 永續報告書

Sustainability Report

目錄 CONTENTS

關於本報告	3
經營者的話	6
永續推動績效	7

1 關於全科	8
--------	---

2 永續行動	14
--------	----

3 永續議題管理	16
----------	----

電子版報告書使用指南

- 本報告書目錄及側邊欄位各章節與小節標題，可點選連結至相關頁面參閱。
- 本報告書內文及附錄凡有藍色底線，可點選連結至相關頁面參閱。
- 使用頁面左方的控制列，便利瀏覽本報告書內容。

標示

功能說明



跳至目錄



跳至前後次查看頁面

4 治理	33
------	----

4.1 企業經濟績效	41
4.2 誠信經營	42
4.3 風險管理	46
4.4 資訊安全管理與數位優化	49
4.5 供應鏈管理	59

5 社會	62
------	----

5.1 社會共融	63
5.2 人權保障	69
5.3 健康職場	76
5.4 幸福企業	81

6 氣候風險與機會	90
-----------	----

7 環境	98
------	----

7.1 環境管理	99
7.2 永續創新設計	104
7.3 綠色倉儲	105
7.4 生物多樣性	107

附錄	108
----	-----

GRI 揭露索引	109
SASB 揭露指標	113
TCFD 揭露索引	115
上市上櫃公司永續揭露指標對照表—電子通路業	116
上市上櫃公司氣候相關資訊	117
第三方保證聲明	123



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

關於本報告

報告書概況 GRI2-1

全科科技股份有限公司（以下簡稱「全科科技」、「全科」）發行 2025 年永續報告書（以下簡稱「本報告書」）。

全科秉持公開、透明、誠信的原則，詳實表達與利害關係人溝通及永續議題的投入情況，我們持續努力實踐聯合國永續發展目標 (SDGs)，未來將每年發行永續報告書，作為全科實踐企業永續經營的具體行動，讓社會大眾瞭解全科在推動永續發展所努力的成果。

- 本公司網站「[永續報告書下載](#)」查閱歷年電子版本。

資訊揭露範圍

● 列入統計範圍並有相關數據 ○ 列入統計範圍並無相關數據

報告範疇與邊界 GRI2-1 GRI2-2

- 財務績效：揭露範圍與合併財務報表一致。除另有註明，各項財務數據均以新台幣為計算貨幣。
- 非財務績效：以全科科技為主，部分數據涵蓋合併財報子公司。未來將逐年擴大揭露範疇，逐步納入其餘子公司資訊，以完整呈現集團在永續經營之各項實踐。
- 各項揭露資訊範圍，請詳本報告書〈資訊揭露範圍〉。

合併財務報表子公司範疇 (註 1、註 2)										
永續資訊		全科科技 (股)公司	嵩森科技 (股)公司	全科綜電 (股)公司	亞德光機 (股)公司	益滿穎貿易(上 海)有限公司	全科科技(深 圳)有限公司	嵩森貿易(深 圳)有限公司	Alltek Technology (H.K.) Ltd.	Alltek Technology (Singapore) Pte. Ltd.
 治理	財務績效 (GRI201-1)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	政府補助 (GRI201-4)	●	○	●	○	○	○	●	○	●
	法規遵循 (GRI2-27)	●								
	公協會參與 (GRI2-28)	●								
	反貪腐風險評估 (GRI205-1)	●	●		●	●	●		●	
	誠信經營與反貪腐 政策溝通 (GRI205-2)	●								



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

合併財務報表子公司範疇 (註1、註2)

永續資訊		全科科技 (股)公司	嵩森科技 (股)公司	全科綜電 (股)公司	亞德光機 (股)公司	益滿穎貿易(上 海)有限公司	全科科技(深 圳)有限公司	嵩森貿易(深 圳)有限公司	Alltek Technology (H.K.) Ltd.	Alltek Technology (Singapore) Pte. Ltd.
治理	資訊安全教育 (自訂)	●								
	減紙運動 (自訂)	●	●						●	
環境	TCFD (GRI201-2)	●								
	水資源取水量 (GRI303-3)	●								
	能源消耗量 (GRI302-1)	●								
	溫室氣體排放 (GRI 305-1,305- 2,305-3)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	廢棄物產生 (GRI 306-3)	●								
社會	人才結構 (GRI401-1)	●								
	教育訓練 (GRI404-1,404- 2,404-3)	●								
	福利照顧 (GRI401-2)	●								
	職災情形 (GRI403-9,403-10)	●								

註1：All Plus Co., Ltd.、Pantek Global Corp.、Alltek Group Corp. 與 All Pan Co., Ltd. 屬投資控股性質，其環境及社會績效併入集團主要營運實體中計算，為避免重複列示，不再單獨拆分揭露。

註2：不含勤立生物科技(股)公司、有萬科技(股)公司，集團對其無營運控制權，故未將其納入本報告書之環境與社會績效揭露範圍。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

報告書期間和發行週期 GRI2-3

本報告書自 2022 年 9 月首次發行，本次發行為第 5 版，每年定期公開發行中、英文版報告書。

本次 2025 年度報告書期間 (2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日)，內容呈現治理、環境與社會面之管理與績效，財務資訊與會計師簽證之財報數據一致，部份統計數據引用自年報、政府機關與相關網站公開資訊。

前次發行日期 2025 年 8 月

本次發行日期 2026 年 8 月

下次發行日期 2027 年 8 月

資訊重編 GRI2-4

本次報告所揭露之內容與上一期報告相比無重大變化。

報告書管理 GRI2-5 GRI2-14

內部審查：

本報告書相關資料由全科永續發展委員會各功能小組提供，資料經由各功能小組組長審核內容之正確性與完整性，並由永續發展委員會之執行辦公室負責整體規劃、溝通整合、資料彙整，本報告書在完成初稿後，由各工作小組編輯成員就負責的內容及數據進行校閱與修訂，經各權責部門主管審核後，由總經理覆核後定稿，並提報董事長，經核定後發行。

外部驗證：

本報告書委託格瑞國際驗證有限公司 (GREAT Certification) 依據 AA1000 AS v3 第一類型中度保證等級及 GRI Standards 2021 版參照選項進行保證，獨立保證聲明書附於本報告書附錄。

報告書撰寫依據

發布單位	指引與準則
全球永續性報告協會 (The Global Reporting Initiative, GRI)	GRI 永續報告準則 2021 年版 (GRI Sustainability Reporting Standards, GRI)
台灣證券交易所	1. 上市上櫃公司永續發展實務守則 2. 上市公司編製與申報永續報告書作業辦法
聯合國	永續發展目標 (Sustainable Development Goals, SDGs)
永續會計準則委員會	產業揭露標準 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 電子製造與服務業
氣候相關財務揭露 (Task Force on Climate related Financial Disclosures, TCFD)	氣候相關財務揭露建議書

資訊品質

資訊類別	依循標準	查證 / 確信機構
永續資訊	AA1000 AS v3 第一類型中度保證等級	格瑞國際驗證有限公司
財務數據	合併財務報告	勤業眾信聯合會計師事務所
資訊數據	ISO 27001	SGS 台灣檢驗科技
溫室氣體盤查數據	ISO 14064-1	日天國際驗證有限公司

聯絡資訊 GRI2-3 GRI2-26

對於本報告書或全科科技於企業永續上有任何疑問或建議，請您聯繫我們。

全科技股份永續發展委員會

地址：台北市內湖區瑞光路 360 號 9 樓

信箱：esg@alltek.com

公司網站：https://www.alltek.com/



「企業永續」專區



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

經營者的話

GRI2-22

站在 2025 年這個科技飛速演進的轉折點，世界局勢雖仍充滿波動與挑戰，但在動盪的波濤之下，卻也蘊藏著前所未有的轉型契機。作為全球領先的網通電子產業重要一員，全科科技始終保持著宏觀視野與堅定步伐，在變局中尋求突破。

過去一年，我們見證了 AI 產業從理論走向全面落地。AI 的蓬勃發展不僅是技術的革新，更是市場需求的強勁動力。我們相信，AI 將是推動未來十年全球成長的重要元素，而全科科技也將跟隨這股浪潮，勇往直前、尋求突破。

在追求業務增長的同時，我們深刻明白，企業的成功必須建立在土地的共榮與生態的平衡之上。在推動永續 ESG 方面，我們將持續優化供應鏈管理，降低營運能耗，並投入綠色供應鏈的建構。此外亦積極參與在地人才培育，持續參與及贊助社會公益活動，將企業資源轉化為溫暖這片土地的力量。

雖然外界環境紛擾，但我們對產業前景與未來發展充滿信心。全科科技將持續攜手所有夥伴，在變革中精進，在成功中分享，共同開創一個更智慧、更永續、更美好的明天。

全科集團董事長

吳堉文



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

永續推動績效



治理面



2025 年成果

對應章節

入選 ESG 成份股 1 檔。	1. 關於全科
重大違法、訴訟或非訟事件 0 件。	4.2 誠信經營
董事會成員「反貪腐」教育訓練及溝通受訓比 100%。 全體同仁接受「反貪腐」教育訓練受訓比 95%。	4.2 誠信經營
各功能委員會之委員出席率 100%。	4. 治理
取得 ISO 27001 認證。	4.4 資訊安全管理與數位優化
重大之資訊服務中斷情形 0 件。	4.4 資訊安全管理與數位優化
倉儲交貨準時率、交貨準確率、庫存準確率 100%。	4.4 資訊安全管理與數位優化
「供應商企業社會責任承諾書」簽署 資訊類型供應商簽署率 100%。	4.5 供應鏈管理



環境面



2025 年成果

對應章節

全科集團完成範疇一、範疇二溫室氣體盤查。	6.3 能資源管理
事務機用紙減量相當於減少砍伐 25.12 棵樹。	4.4 資訊安全管理與數位優化
台灣倉庫進銷存用紙量較原作業減少 91.31%。	4.4 資訊安全管理與數位優化
倉儲執行併箱作業共節省 1045 個紙箱。	6.4 綠色倉儲
倉儲環境無包材廢棄物，紙箱與箱內填充材 100% 回收。	6.4 綠色倉儲
舉辦基隆嶼生態導覽活動，以環境教育提升員工對火山地形、原生植物與生態系的認識，促進對自然環境與生態平衡的關注。	6.5 生物多樣性



社會面



2025 年成果

對應章節

職業病及職業災害 0 件。	5.3 健康職場
提供多元化教育訓練課程，員工年度教育訓練總時數 6717.25 小時。	5.4 幸福企業
持續推動員工持股信託，員工參與率達 50%。	5.4 幸福企業
全科台灣營運地點聘用當地人才擔任高階主管比例 100%。	5.4 幸福企業
社會公益、人文藝術、及產學合作三面向推動社會共融： 台大醫院攬才留才育才獎勵捐款、LED 燈泡與辦公設備捐贈、以及耶誕義賣等公益行動；支持多項藝文活動如電影《進行曲》、演奏會《干將莫邪》與朱宗慶打擊樂團、與台科大、虎尾科大合作研究計畫支持人才培育。	4.1 企業經濟績效 5.1 社會共融
導入「Custos」永續行動管理平台，全體同仁於兩周內累積完成 3879 項綠色行動。	5.1 社會共融



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

1 關於全科



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

1 關於全科

全科科技公司基本資料 GRI2-1

- 設立日期：1991 年 4 月 15 日
- 上市日期：2008 年 11 月 26 日
- 所有權與法律形式：股票公開發行公司，於台灣證券交易所交易
- 股票代號：3209
- 產業類別：電子通路業
- 總部位置：台北市內湖區瑞光路 360 號 9 樓
- 員工人數：全科科技員工總人數 247 人，全科集團員工總人數 565 人。

經營理念

- 誠信務實：以崇本務實的經營態度，謹守誠信原則，信守對客戶、供應商、員工及股東的承諾。
- 專業效率：秉持專業、高效率的行事態度，重視客戶需求，適時解決客戶問題，與客戶攜手共創商機。
- 創新精進：在研發、行銷、管理、服務各方面，抱持精益求精的理念，持續開創新思維，保持創新領先。
- 團隊合作：重視團隊合作，全員各司其職、發揮專長，凝聚全體共識，發揮企業競爭之綜效力量。

全科服務據點分布

全科科技營運總部設立於台灣，並在中國（含香港）及新加坡等地設有服務據點。

服務據點：

- 台灣：台北、新竹、高雄
- 中國：香港、上海、成都、武漢、廈門、重慶、蘇州、青島、濟南、北京
- 新加坡



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

產業價值鏈 GRI2-6

本公司為半導體通路業者，屬於資訊工業上游之半導體元件產業中的一環，就產業之現況而言，半導體通路業者在整體電子零件供應鏈中擔任了物流、金流、資訊流的服務提供及緩衝角色，需要同時滿足上游原廠的期待，以及下游客戶的需求。

而全科代理的商品則以通訊類的主動元件為主，近年持續積極拓展產品類型，增加經銷多項被動元件、記憶體品牌。主力經營客戶對象為網路通訊領域產品的製造商及代工廠，並於兩岸三地深耕多年，營業額持續保持成長。

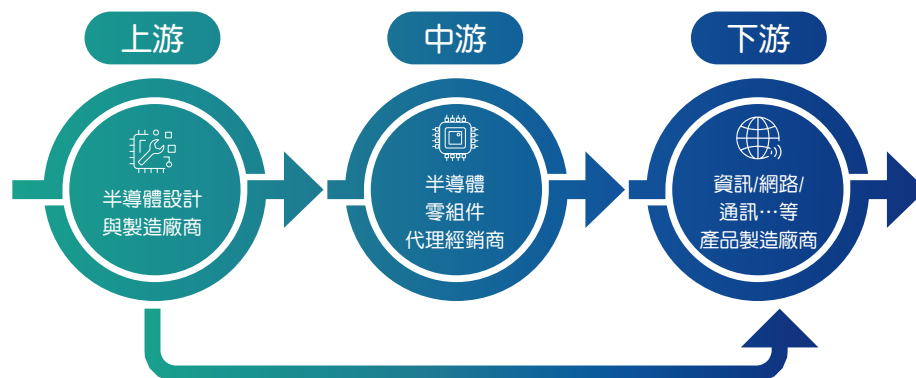
本次報告報導期間所揭露之價值鏈及商業關係，與前一報導期間相比並無顯著變化。

全科於價值鏈的定位

多數的半導體通路商皆採取擴大經濟規模以提升業績與獲利，並因此展開多項併購紀錄；而全科則選擇以「專業技術加值通路商」為定位，也是全科能得以持續發展的關鍵因素，全科自成立以來即採取整體解決方案為主要行銷模式，突破一般零組件代理商僅能提供價格和交期之限制，並將各項通訊半導體及解決方案引進至客戶端，協助客戶解決產品開發瓶頸，以專業立足於市場，符合客戶多樣化的需求。

產業上、中、下游之關聯性

半導體行業上游為各類半導體設計與製造廠商，中游為代理銷售商，下游則為資訊、網路、通訊…等各類產品製造商。由於電子零組件的上下游分布極廣，加上各類元件具有較高專業性及技術知識需求，在供應鏈管理上有其複雜度，故形成了半導體通路商之業種



企業定位 GRI2-6

全科持續追求的目標是股東、客戶、供應商和員工最大的利益，我們也以立足台灣，深耕大陸，放眼全球的胸懷和行動努力充實全科的能力和實力。在 IC 通路產業的領域上能保持領先的地位，並將繼續以發展成為亞太區專業通訊元件領導廠商為努力的目標。

專業團隊，尖端技術

全科擁有自主核心技術及紮實優越的研發基礎，成立自有實驗室，配合代理線產品從事模組化電路、特定應用積體電路 (Application Specific Integrated Circuit, ASIC) 及完整系統之開發。研發團隊具備多年實務經驗，專注於有線、無線通訊、電信設備、數據暨網路通訊、資訊軟硬體開發、數位電路設計等領域。

縱向發展，橫向聯合

全科堅持客戶、員工、公司共榮共享，透過嚴謹的專業教育訓練、經驗分享傳承、專案執行等方式，培育並激勵員工與公司同步成長，以達到橫向聯合的要求。同時結合產品、技術、行銷等專業人員，組成服務金三角，確實掌握客戶需求，在擔任供應商角色的同時，扮演專業的諮詢顧問，提供最完善即時的服務。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

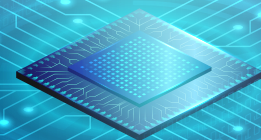
7 環境

附錄

產品與服務 GRI2-6

全科自創業以來始終秉持著技術領先與差異化經營的目標，於通信領域中累積深厚的技術，以穩健獲利為原則持續發展，穩固與擴大既有的基礎。

主要產品	重要用途
有線寬頻元件	有線寬頻傳輸之半導體元件，適用於局用設備、行動與電腦裝置、伺服器、數據、影音及網路傳輸設備等。
無線通訊元件	短距離無線傳輸之半導體元件，適用於個人電腦、筆記型電腦、平板電腦、伺服器、工業及自動控制、行動裝置、行動電話、可攜式消費性產品等。
光纖通訊元件	長距離高速傳輸之半導體元件，適用於局用設備、被動式光纖網路及點對點高速網路之傳輸設備等。
數位影像、音訊處理、播放及傳輸之半導體元件	適用於數位機上盒、影音伺服器、網路播放器、影像通訊、影音娛樂設備等訊號的轉換與處理。
通訊界面保護之半導體元件	適用於局用設備、網路閘道器、網路傳輸、數據通信等產品避免雷擊、突波與靜電感應之隔離保護元件
儲存與能源轉換之半導體元件	廣泛應用於電源供應、管理類元件、記憶體、時鐘信號、高速信號介面驅動之系統搭配周邊分離式器件。



短、長期業務發展計畫

短期發展計畫

1. 建立全方位技術服務，培養長期競爭優勢。
2. 充實產品代理線，使其更趨完整。
3. 提升員工效能。

長期發展計畫

1. 樹立亞太網路通訊專業代理之第一品牌。
2. 建立公司永續經營之組織及文化。
3. 投資相關產業，提高營運綜效。

研發與創新

全科科技設有技術研發部門提供各項技術加值服務，除相關產品研析外，亦有產品應用工程師 (FAE) 提供客戶從產品設計初期至樣品測試完成的整體解決方案。

近兩年合併財務報告所載已投入之研發費用

單位：新台幣億元

項目 / 年度	2024 年	2025 年
營業收入淨額 (A)	458.93	473.83
年度研發費用 (B)	1.49	1.58
研發費用佔營業收入淨額比率 (B)/(A)	0.32%	0.33%

最近年度開發成功之技術或產品

年度	產品名稱	產品內容	產品用途
2025	電動載具充電量測無線通訊方案	基於藍牙 BLE 無線通訊技術，為電動車、電動充電設備提供充電資訊的無線傳輸軟硬體整合方案	電動充電設備
2025	嵌入式人工智慧長距離數位監視設備	將人工智慧晶片結合以 WiFi Halow 為基礎的無線影像傳輸模組，提供交通路況監視設備展示功能	邊緣人工智慧、影像監控

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

目前商品項目及計畫開發之新產品

本公司營運主要為代理銷售各國網路通訊之半導體產品，包括有線寬頻元件、無線通訊元件，以及光通訊元件、語音處理元件、通訊保護元件等，有關各產品資訊可至本公司網站瀏覽。

年度	產品名稱	產品內容	產品用途
2026	遠端監視數位影像傳輸伺服器軟體模組	整合影像串流與網頁管理技術，架構可與工業 HMI 平台整合的影像伺服器軟體模組	工業人機介面
2026	在邊緣人工智慧平台實現高解析度可見光與熱影像疊合技術	運用人工智慧晶片平台，數位化可見光與熱影像，透過精準的定位疊合運算，在高溫環境提供清晰的物件細節辨識功能	AI 影像監控

公協會參與 GRI2-28

台北市電子零件商業同業公會

全科科技身為專業電子零組件通路商，於此領域深耕多年，並與同業之間保持良好競合關係。故自台北市電子零件商業同業公會早期開始，便邀請全科科技加入擔任會員，多年以來一直由總經理或高階主管擔任公會之理事或監事，共同推動產業發展與共享商機。2025 年由謝宏昌總經理擔任理事一職。

台灣氣候聯盟

台灣氣候聯盟於 2022 年正式成立，創始會員包含友達、台達電子、台積電、台灣微軟、光寶科技、宏碁、和碩聯合科技及華碩電腦等 8 家科技龍頭企業，團體會員涵蓋國內光電、半導體、電子零組件等產業供應商近百餘家主要業者，為整合電子業永續發展之重要平台。聯盟使命是為協助台灣供應鏈在減碳上接軌國際，並結合作夥伴力量，廣泛與國際組織交流，將全球氣候脈動引進台灣，系統化進行低碳轉型，發展出更好的競爭力。全科科技接受創始會員光寶科技之推薦與邀請，於創會初始同步加入台灣氣候聯盟，與業界上下游共同為氣候變遷議題盡一份心力。

TWCERT/CC 台灣資安聯盟

台灣資安聯盟成立於 1998 年，是臺灣處理網路安全事件的重要對外窗口，負責台灣與世界各國 CERT 組織聯繫和溝通的任務，持續監控資安事件與可能潛在的威脅，而全科不可能獨力保護關鍵資訊基礎設施的安全性，故申請加入 TWCERT/CC 台灣資安聯盟一般會員，透過 TWCERT/CC 串連全球資安聯防體系，強化國際資安事件的通報應變能力，才能保護公司重要的數位資訊安全，透過資安情資分享與事件處理來累積應變經驗，提昇公司人員資安素質與事件排除效率，降低事件對企業的影響。

智慧產物電腦物聯網協會

智慧產業電腦物聯網協會（ICAA）為依法設立之非營利性社會團體，會員總數超過 110 家，成員主要來自工業電腦（IPC）、物聯網（IoT）等產業領域之核心製造商及關鍵零組件供應商，並多為股票上市櫃公司。旨在推動資通訊科技（ICT）、人工智慧（AI）、機器人技術（Robotics）與各產業領域的深度融合，促進智慧交通、智能監控、綠能產業、智慧製造、智慧機械、智慧醫療及新創產業等跨域應用的全面發展。全科科技於 2026 年加入協會，積極參與並致力於凝聚產業共識、加強產業分工與客製化合作，打造以 AI 與物聯網（IoT）為核心的智慧應用環境，加速智慧產業電腦與智慧解決方案的落地實踐，實現台灣智慧產業生態系的永續發展與全球競爭力。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

近三年全科大世紀

2025 年	2024 年	2023 年
《2024 年永續報告書》連續第三年取得第三方查證	獲頒 TCSA 台灣企業永續獎「企業永續報告 - 銀獎」	獲頒 TCSA 台灣企業永續獎「企業永續報告 - 銅獎」
天下雜誌 - 兩千大調查「500 大服務業」第 45 名 (依 2024 年表現)	《2023 年永續報告書》連續第二年取得第三方查證	《2022 年永續報告書》首度取得第三方查證
取得 ISO27001 認證	天下雜誌 - 兩千大調查「500 大服務業」第 36 名 (依 2023 年表現)	《天下雜誌》兩千大調查：500 大服務業第 34 名 (依 2022 年表現)
	113 年教育部體育署 運動企業認證	
	衛生福利部健康職場認證 健康促進標章	

2025 年獎項與肯定

入選臺灣 ESG 低碳高息 40 指數

全科科技入選「臺灣 ESG 低碳高息 40 指數」，肯定了全科在永續治理與低碳轉型的成效，更彰顯出長期營運韌性上的深厚價值。該指數由全台 1,843 家上市櫃公司中，嚴選出 40 家具備卓越 ESG 表現（TIP 臺灣永續評鑑為 BBB 級以上）、低碳營運實力及穩健配息能力的標竿企業。



天下雜誌服務業調查
第 45 名



卓越商務拓展獎
ZEISS 贈獎



最佳潛力合作夥伴獎牌
PHISON 贈獎



優秀供應商獎
CNIT 云尖信息贈獎
全科科技 (香港)
有限公司



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

2 永續行動



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

2 永續行動

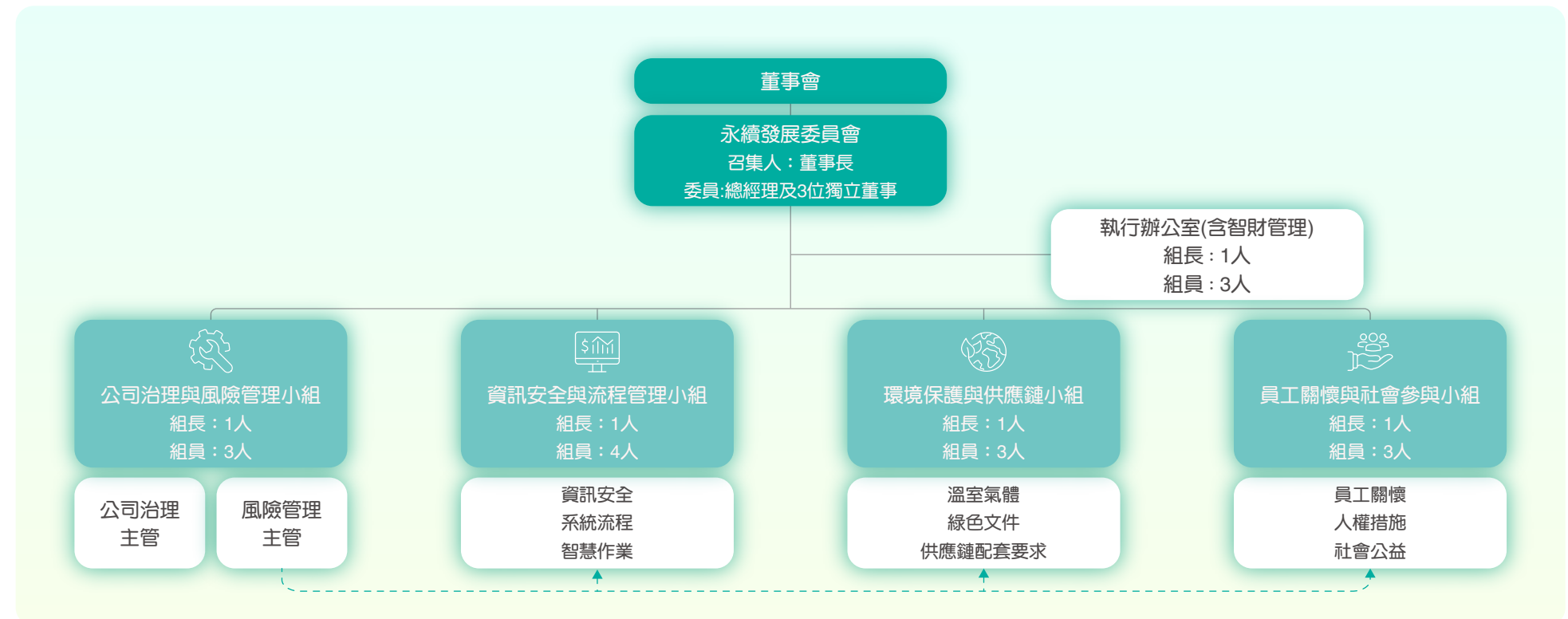
1 永續推動組織 GRI2-13

為貫徹永續經營理念與落實企業社會責任，全科設置「永續發展委員會」，訂定「[永續發展委員會組織規程](#)」及「[永續發展實務守則](#)」及「永續資訊管理作業辦法」。委員由本公司總經理及 3 位獨立董事擔任，以有效推動公司永續目標之設定，本委員會由董事長作為召集人，委員會設有執行辦公室，由執行辦公室秘書長擔任整體永續發展的推動與統籌，下設公司治理與風險管理小組、資訊安全與流程管理小組、環境保護與供應鏈小組、員工關懷與社會參與小組，負責企業永續相關提案、工作執行與報告。各小組由組長負責該小組職掌事項之聯繫溝通與協調，並彙整該小組職掌相關資料之提供等事務，以利推動各類專案並回應各功能面向的重大議題。

「永續發展委員會」以每半年召開一次為原則，必要時得彈性調整之，惟每年至少應召開一次，如主任委員因故無法主持會議時，由主任委員指派委員一人代理之。除委員及各小組組長例行與會外，每次會議召開得由各功能小組召集人得視實際需要請相關人員出席會議。

註：永續發展委員名單、職權、年度出席狀況、董事會對永續發展之督導情形，請詳見 4. 治理 - 永續發展委員會。

» 全科科技永續推動組織





關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

3 永續議題管理

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

3 永續議題管理

利害關係人鑑別

全科深知與利害關係人之溝通，是企業落實社會責任與永續發展之重要基石，為了能聆聽利害關係人多元聲音，我們建立多元溝通管道，期以能與利害關係人做有效溝通。透過利害關係人的辨識與溝通，確切的瞭解利害關係人對於公司之經濟、環境、社會三大面向關注事項，以作為全科科技管理方針研擬之參考。我們採用 AA1000 利害關係人議合標準 (Stakeholder Engagement Standards) 5 大原則：「依賴性、責任性、緊密度 / 關注度、影響力、多元觀點」作為鑑別原則，依據各部門工作相關性並參考同業利害關係人群體，擇定重要利害關係人。本年度永續發展委員成員討論及檢視，其利害關係人類別，分別為：員工、客戶、產品供應商、服務供應商、投資人 / 往來銀行等五大族群。面對利害關係人，我們隨時保持良好的互動，並建立多元以及通暢的溝通管道，傾聽利害關係人對於本公司之經濟、環境與社會等的意見與建議，做為日後研擬公司管理方針之參考，適時調整公司的管理政策與做法。

利害關係人關注主題及溝通管道 GRI2-29

全科在不斷追求公司成長的同時，亦非常重視所有利害關係人的聲音與建議，為與利害關係人進行有效溝通，我們秉持著開放的態度，吸取各方多元的意見與建議，了解利害關係人的需求與想法以解決不必要的誤解與紛爭，掌握本公司可能遇到的風險與管理上的盲點，讓公司在經營策略上隨時作調整與應對，與利害關係人共同朝向雙贏以達企業永續經營的理念。為確保各項重大性議題之落實及目標達成情形，永續發展委員會每半年召開會議審視企業永續經營提案之執行進度，並彙整相關成果資料、與利害關係人議合結果及永續推動建議事項給權責主管審核，且每年依規定呈送董事會報告。本年度利害關係人溝通相關報告已於 2025 年 11 月提報董事會。

利害關係人	對全科的重要性	關注主題	溝通方式、頻率	回應章節
員工	員工是全科永續經營的砥柱，也是公司卓越成長的重要夥伴，打造幸福企業、照顧員工是全科刻不容緩的使命。	(S) 職業健康與安全 (S) 人才吸引與留任 (S) 員工身心靈平衡與健康促進 (S) 組織多元、平等與包容 (S) 員工訓練與發展	- 公司內部 EIP 網站：即時 / 不定期 - 申訴信箱 (綠色窗口)：不定期 - 員工全體會議：每季 - 跨部門會議：每月 - 勞資會議：每季 - 福委會議：不定期，視活動辦理時程而定 - 健康關懷諮詢：每月	5.2 人權保障 5.3 健康職場 5.4 幸福企業

利害關係人鑑別 5 大原則



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

利害關係人	對全科的重要性	關注主題	溝通方式、頻率	回應章節
客戶	客戶的認同是全科持續改善及提供高價值產品的努力方向，顧客滿意度攸關公司業務發展目標，因此客戶關係管理是全科非常重視的課題。	(G) 法規遵循 (G) 公司治理與誠信經營 (G) 落實反貪腐 (G) 經營績效 (G) 資訊安全與保護客戶隱私	- 會議：即時 / 不定期 - 電話：即時 / 不定期 - E-Mail：即時 / 不定期 - 公司內部 EIP 網站：即時 / 不定期	2. 永續行動 4. 治理 4.1 企業經濟績效 4.2 誠信經營 4.3 風險管理 4.4 資訊安全管理與數位優化
產品供應商	全科以專業選擇合作供應商，提供供應鏈優良的產品，供應商為全科營運的重要夥伴，以長久穩定的合作關係，進而落實企業永續發展。	(G) 風險管理與內部控制制度 (G) 落實反貪腐 (S) 人才吸引與留任 (S) 員工溝通與協商 (S) 資訊安全與保護客戶隱私	- 會議：不定期 - 電話：不定期 - E-Mail：不定期 - 公司內部 EIP 網站：不定期	2. 永續行動 4. 治理 4.2 誠信經營 4.3 風險管理 4.4 資訊安全管理與數位優化 5.2 人權保障 5.3 健康職場 5.4 幸福企業
服務供應商	全科透過與服務供應商的協同合作，提供價值鏈體系物流、資訊流的服務。	(G) 服務供應商評核 (G) 數位優化 (G) 全球貿易環境專業韌性與應變能力 (G) 落實反貪腐 (S) 職業健康與安全 (S) 員工溝通與協商 (S) 資訊安全與保護客戶隱私	- 會議：不定期 - 電話：不定期 - E-Mail：不定期 - 服務供應商評鑑：每年	4.2 誠信經營 4.3 風險管理 4.4 資訊安全管理與數位優化 4.5 供應鏈管理 5.2 人權保障 5.3 健康職場
投資人 / 往來銀行	投資人與股東是支持全科永續經營的重要角色之一，全科需與投資人溝通經營績效、及各項永續治理方面的表現，獲得投資人青睞，才能讓企業永續發展。	(G) 公司治理與誠信經營 (G) 法規遵循 (G) 風險管理與內部控制制度 (G) 經營績效 (G) 落實反貪腐 (G) 稅務資訊透明度 (G) 服務供應商評核 (G) 全球貿易環境專業韌性與應變能力 (S) 員工溝通與協商 (S) 職業健康與安全 (S) 資訊安全與保護客戶隱私	- 公開資訊觀測站：不定期 - 公司官方網頁：不定期 - 電話：不定期 - E-Mail：不定期 - 書面信函：不定期 - 法人說明會：不定期 - 股東會：每年	2. 永續行動 4. 治理 4.1 企業經濟績效 4.2 誠信經營 4.3 風險管理 4.4 資訊安全管理與數位優化 4.5 供應鏈管理 5.2 人權保障 5.3 健康職場

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大性議題分析

全科參照 GRI Standards (2021) 的重大性鑑別四階段流程，透過重大性分析的過程解析利害關係人關注的議題，並依據各議題的關注程度進行排序，有效的回應利害關係人所關注的議題。重大議題鑑別作業至少三年為一期，最近一次利害關係人永續議題調查執行年度為 2025 年。每年將透過永續發展委員會持續檢視與利害關係人溝通之結果，適時調整年度重大性議題。

重大主題鑑別流程

GRI3-1



STEP 01 了解組織永續脈絡

參考國際準則與規範(GRI、SASB、SDGs、TCFD)，並透過國內、外電子通路業相關議題、價值鏈上的商業關係、行業面臨的外部法規對經濟、環境與人群(含人權)相關的風險與挑戰，評估與利害關係人議合情形，設計永續議題清單。

永續發展委員會執行辦公室，透過永續議題鑑別過程，彙整出34項永續議題。

STEP 02 評估議題辨認實際與潛在衝擊

由永續發展委員會功能小組針對34項永續議題，以「對全科營運」、「全科對外部經濟、環境、與人群(含人權)」，共同評估已產生或可能產生的正、負面衝擊。

STEP 03 評估衝擊顯著性

評估機制如下：

(1) 利害關係人調查：

邀請內外部主要利害關係人及功能小組成員參與問卷調查，評估34項永續議題之「關注程度」與「衝擊影響程度」進行評分，共計回收 167 份有效問卷。

(2) 衝擊顯著性分析與判別：

由永續發展委員會功能小組依據「衝擊程度」與「發生可能性」之乘積判定顯著性基準，並納入利害關係人之關注程度進行綜合評核，以確立各項議題之正、負面衝擊顯著程度最終評價結果。

STEP 04 優先報導顯著程度高議題

由永續發展委員會功能小組進行顯著性分析後，決議6項重大主題為：「經營績效」、「公司治理與誠信經營」、「員工訓練與發展」、「法規遵循」、「全球貿易環境專業韌性與應變能力」、「資訊安全與保護客戶隱私」。

上述重大主題已於 2025 年 11 月呈報董事會核定，確保重大主題與公司業務風險及長期發展策略保持一致，並據此繪製正、負面重大議題矩陣圖。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

正、負面衝擊程度

衝擊程度 ◎高度 ●中度 ○低度

永續議題	正面衝擊顯著性	負面衝擊顯著性
⑥ 法規遵循	◎	○
⑥ 經營績效	◎	◎
⑥ 公司治理與誠信經營	◎	◎
⑥ 全球貿易環境專業韌性與應變能力	◎	◎
⑥ 符合當地薪資性別平等與任用在地人才	●	●
⑥ 風險管理與內部控制制度	●	●
⑥ 氣候變遷的財務影響與風險機會	○	●
⑥ 落實反貪腐	○	○
⑥ 數位優化	○	○
⑥ 供應鏈在地採購	○	○
⑥ 永續創新設計的應用與服務	○	○
⑥ 政府提供財務補助	○	○
⑥ 稅務資訊透明度	○	○
⑥ 服務供應商評核	○	●
⑥ 基礎設施的投資與支援服務影響評估	○	○

永續議題	正面衝擊顯著性	負面衝擊顯著性
⑤ 員工訓練與發展	◎	●
⑤ 職業健康與安全	●	○
⑤ 資訊安全與保護客戶隱私	◎	●
⑤ 人才吸引與留任	●	●
⑤ 員工溝通與協商	●	●
⑤ 員工身心靈平衡與健康促進	●	○
⑤ 組織多元、平等與包容	○	●
⑤ 社會公益參與與投入	○	○
⑤ 產學合作與人才培育	○	○
⑤ 人文藝術支持與推廣	○	○
⑤ 企業公共政策的參與	○	○
⑤ 營運活動隊當地社區產生的影響	○	○
⑤ 產品標示責任與維護顧客健康安全	○	○

永續議題	正面衝擊顯著性	負面衝擊顯著性
⑤ 溫室氣體排放與減量	●	●
⑤ 能資源管理	●	●
⑤ 水資源管理	●	○
⑤ 廢棄物管理與資源再利用	●	●
⑤ 供應鏈盡職調查	○	●
⑤ 生物多樣性與生態保育	○	○



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

利害關係人關注程度分析結果

排名	永續議題	關注度
1	職業健康與安全	關注度高
2	人才吸引與留任	關注度高
3	經營績效	關注度高
4	員工溝通與協商	關注度高
5	資訊安全與保護客戶隱私	關注度高
6	員工訓練與發展	關注度高
7	員工身心靈平衡與健康促進	關注度高
8	組織多元、平等與包容	關注度高
9	風險管理與內部控制制度	關注度高
10	公司治理與誠信經營	關注度高
11	落實反貪腐	關注度中等
12	法規遵循	關注度中等
13	數位優化	關注度中等
14	全球貿易環境專業韌性與應變能力	關注度中等
15	永續創新設計的應用與服務	關注度中等
16	服務供應商評核	關注度中等
17	稅務資訊透明度	關注度中等
18	供應鏈盡職調查	關注度中等
19	符合當地薪資性別平等與任用在地人才	關注度中等
20	產品標示責任與維護顧客健康安全	關注度中等

排名	永續議題	關注度
21	廢棄物管理與資源再利用	關注度中等
22	產學合作與人才培育	關注度中等
23	社會公益參與與投入	關注度中等
24	溫室氣體排放與減量	關注度中等
25	供應鏈在地採購	關注度低
26	能資源管理	關注度低
27	氣候變遷的財務影響與風險機會	關注度低
28	政府提供財務補助	關注度低
29	生物多樣性與生態保育	關注度低
30	水資源管理	關注度低
31	基礎設施的投資與支援服務影響評估	關注度低
32	營運活動隊當地社區產生的影響	關注度低
33	人文藝術支持與推廣	關注度低
34	企業公共政策的參與	關注度低



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題矩陣圖

本年度參考 GRI 2021 準則之重大主題判別流程，針對 34 項永續議題採正、負面衝擊分別評估。顯著性之判定係以「衝擊程度」與「發生可能性」之乘積為基準，並綜合考量利害關係人之關注程度，據以鑑別出高度顯著之議題作為年度優先報導主題。

2025 年度經評估共鑑別出 6 項重大主題：



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

全科重大議題矩陣圖 (正面影響)



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

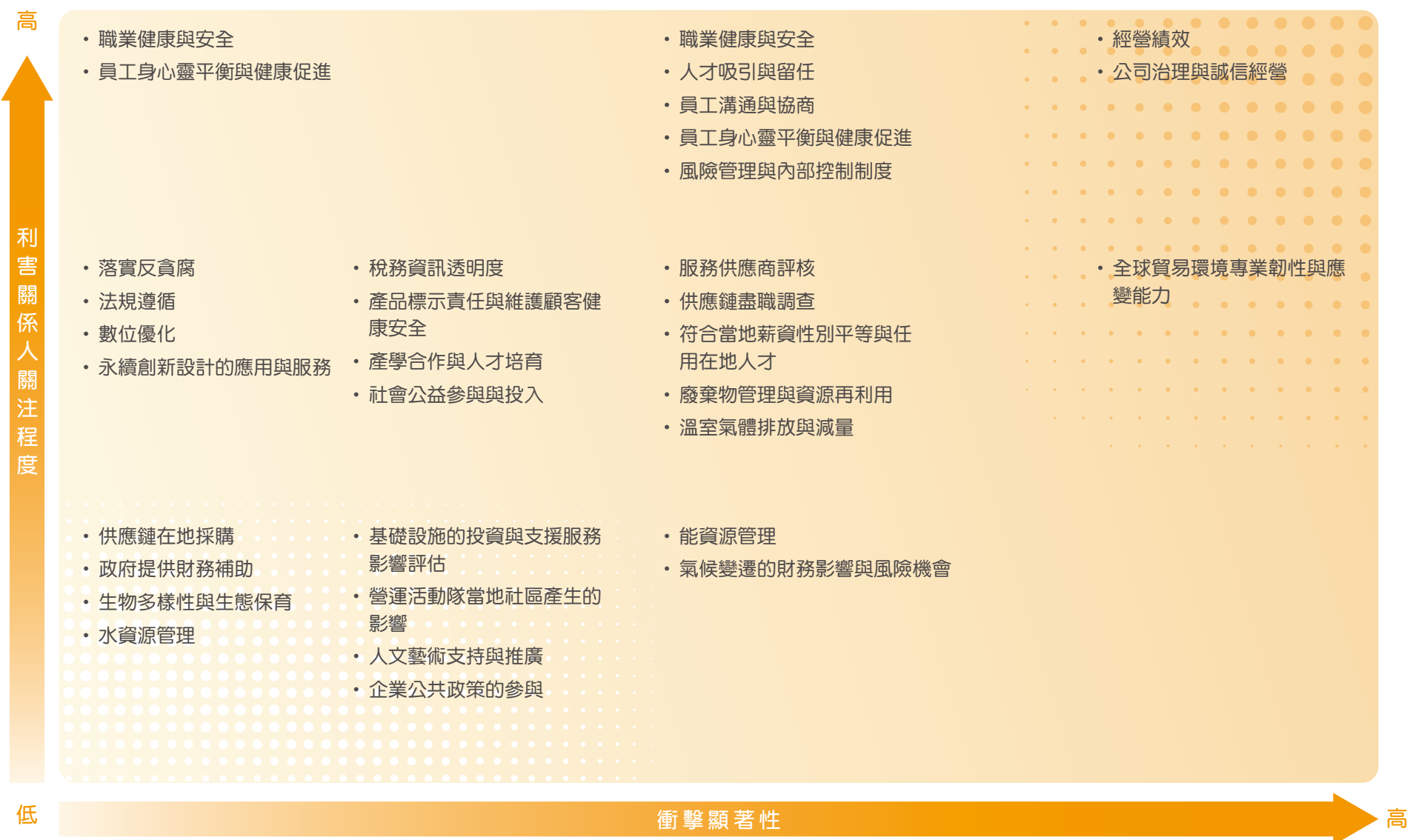
5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

全科重大議題矩陣圖 (負面影響)



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題調整情形

GRI3-2

面向	2024 年重大主題 (前一年度)	2025 年重大主題 (報導年度)	調整原因
經濟	公司治理與誠信經營	公司治理與誠信經營	無調整
	經營績效	經營績效	無調整
	-	法規遵循	新增
	-	全球貿易環境專業韌性與應變能力	新增
社會 (人群)	-	員工訓練與發展	新增
	資訊安全	資訊安全與保護客戶隱私	主題名稱調整，涵蓋保護客戶隱私
	員工福利與關懷	-	調整為自願揭露特定主題



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題列表

GRI3-2

2025 年共鑑別出 6 項重大主題，治理經濟面向議題包含：公司治理與誠信經營、經營績效、法規遵循、資訊安全與保護客戶隱私、全球貿易環境專業韌性與應變能力；社會面包含：員工訓練與發展。並以上述 6 項重大主題作為本年度永續報告書報導依循，重大主題管理方針及其評估如下表所示。

面向	重大主題	對應 GRI	對全科的重要性	價值鏈影響邊界			對應章節
				影響：●直接▲間接			
				上游	全科	下游	
 經濟與治理	公司治理 與誠信經營	GRI 2-9~2-20	確保公司治理及營運正常，建立良善的企業文化與防範貪腐行為發生，落實誠信經營承諾、監督公司內部管理及商業活動皆符合誠信經營，對經濟上各種商業活動皆有正面影響。		●		2. 永續行動 4. 治理 4.1 企業經濟績效 4.3 風險管理
	經營績效	GRI 201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	確保股東及投資人的利益最大化，提昇經濟績效與營收，同時維護良好聲譽，對全科在經濟上的各種商業活動皆有正面影響。		●		4.1 企業經濟績效
	法規遵循	GRI 2-27 法規遵循 GRI 206-1 涉及反競爭行為、反托拉斯法和壟斷行為的法律行動	營運合規是客戶與國際市場的基本要求：若違反環境法規、產品安全法規、資安與個資法規，可能導致失去國際客戶委託，直接影響營收與商譽。研發及產品導入高度仰賴智慧財產權、隱私及跨境資料管理規範：若未妥善遵循，可能造成法律糾紛、專利爭議或重大罰鍰。 供應鏈合規要求提升：科技製造業客戶要求供應商在環安衛、人權及勞動、資料保護及貪腐防制上皆需具透明度與可稽核性。 企業永續揭露及上市櫃要求日益嚴格：ESG 法規持續更新，若未即時盤點與修正，將直接影響公司治理評等與資本市場觀感。 綜上，本公司認定法規遵循之重要性屬最高等級，影響範圍涵蓋公司所有部門、供應鏈管理與客戶合作。	▲	●	▲	4.2 誠信經營
	資訊安全與保護客戶隱私	GRI 418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	確保企業持續營運，資訊系統實施周全保護與防範，以杜絕毀損與外流風險，完善的資訊安全防護，將會降低公司及顧客資訊外洩風險，提升員工及顧客的安全感。	▲	●	▲	4.4 資訊安全管理與數位優化

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

面向	重大主題	對應 GRI	對全科的重要性	價值鏈影響邊界			對應章節
				影響：●直接▲間接			
				上游	全科	下游	
 經濟與治理	全球貿易環境專業韌性與應變能力	GRI 203-2 顯著的間接經濟衝擊	具備貿易專業韌性與快速應變能力，以因應全球市場與政策變動。透過跨國法規掌握、彈性物流調度與合規風險控管，可降低供應鏈中斷與營運風險。持續強化員工專業與決策能力，有助提升競爭力與客戶信任，並支持公司在全球環境中穩定成長與創新。	▲	●	▲	4.3 風險管理
 社會面	員工訓練與發展	GRI 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數 GRI 404-2 提升員工職能及過渡協助方案 GRI 404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	人才是企業永續成長的核心動能，員工訓練與發展對全科之重要性與實踐承諾，是為了在快速變遷的產業環境中保持競爭韌性。確保學習資源的公平性與廣度，建立組織性的學習文化；定期績效與發展檢核，則是對齊個人目標與公司策略的關鍵樞紐。唯有將這些準則落地實踐，全科才能有效提升留任率、激發內部創新，並向利害關係人證明我們視員工為資本而非成本，實現企業價值與員工成就的雙贏。	▲	●	▲	5.4 幸福企業



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

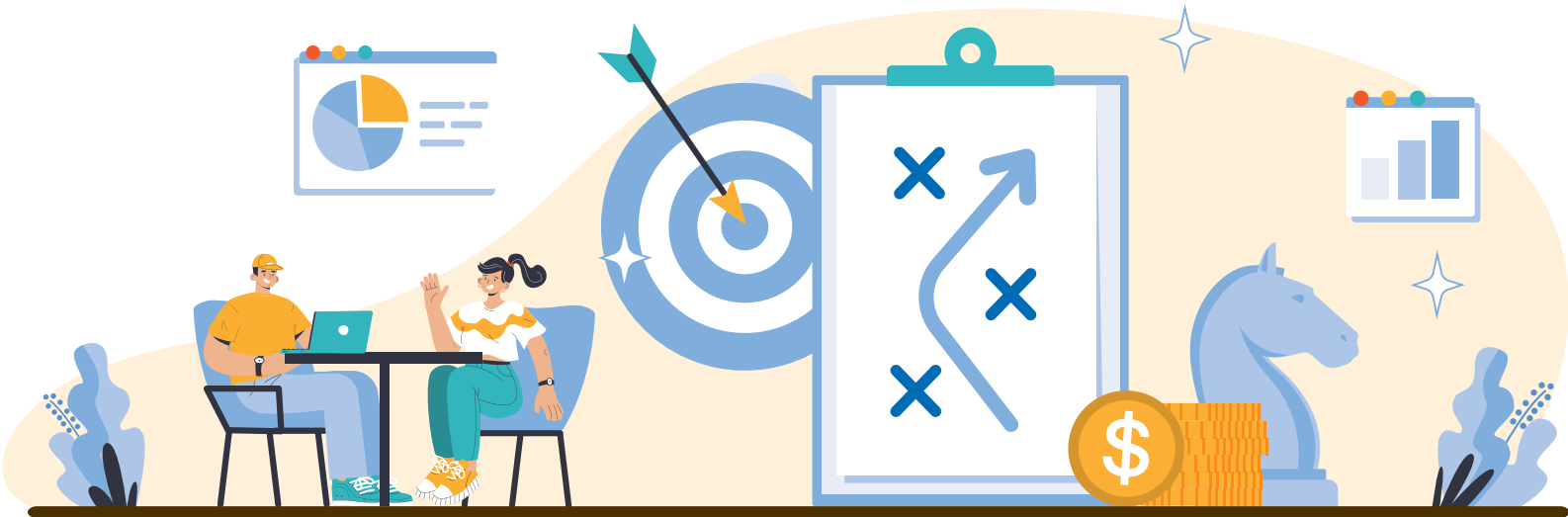
6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題管理方針要素及其評估目標
 GRI3-3

重大主題	政策與承諾	2025 年工作目標	2025 年執行績效	短期工作目標	中長期目標
 公司治理 與誠信 經營	本公司於管理規章及對外文件中明示誠信經營之政策，以及董事會與管理階層積極落實誠信經營政策之承諾，並於內部管理及外部商業活動中確實執行。	持續實施反貪腐及誠信經營宣導，並審核修訂公司章程，以落實公司治理、誠信經營、維護基層員工福利之承諾。	1. 實施反貪腐及誠信經營訓練宣導 228 人次。 2. 召開股東常會，完成章程修訂有關基層員工等條文。 3. 公司治理與誠信經營實施無違法受罰紀錄。	1. 強化董事會職能。 2. 優化關係人作業並符合規定。 3. 加強資訊透明化並符合規定。	建立透明、公正、誠信的企業文化。
 經營績效	透過完善的公司治理運作，保障股東及利害關係人權益。此外，透過經營團隊的監督與制衡制度，合理界定和配置全體股東、營運團隊、利害關係人的權利與責任關係。	1. 加強營運管理，達到成長目標。 2. 加強資產周轉，提升營運獲利能力。	1. 營業收入 473.8 億元，較前一年度 458.9 億元增加 14.9 億元。 2. 營業成本減少 1.3 億元，營業毛利增加 1.8 億元。 3. 存貨相關財務比率改善，其中速動比率 116.0%、存貨周轉率 9.0 次、平均銷貨天數 41 天，均較前一年度 (93.0%、5.2 次 /70.6 天) 良好。	1. 開發供應商 2. 拓展客戶。 3. 增加營運資金。	全方位通訊應用的合作夥伴



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題	政策與承諾	2025 年工作目標	2025 年執行績效	短期工作目標	中長期目標
 法規遵循	依據各地政府法規建立合規管理制度，降低營運風險。透過內部審查、稽核及文件管理，建立制度化合規機制。 依據各地政府法規建立合規管理制度，降低營運風險。透過內部審查、稽核及文件管理，建立制度化合規機制。	1. 法規盤點與動態更新：法務單位定期蒐集並更新國內外法規（含產品法規、環境法規、資安法、隱私法、反貪腐規範）≥ 1 次。 2. 重大法規影響評估：對於涉及產品開發、跨境資料或供應鏈的法規進行風險評估 ≥ 1 次。 3. 跨部門合規工作圈：由法務、品質、綠色文件單位共同協作。 4. 法遵教育訓練與宣導 ≥ 1 次。 5. 檢舉與缺失改善機制：設立透明通報管道並進行內部稽核追蹤。 註 1: 重大法規係指與公司核心業務直接相關之法令。(如：刑法、公司法、勞動基準法、公平交易法、證券交易法、商標法、貿易法、個人資料保護法) 註 2: 重大違法事件係指違反係指違反前述重大法規，且情節涉及刑事責任、受行政處分之事件，致使公司商譽受損。	1. 進行法規盤點與更新 1 次。 2. 進行重大法規影響評估 1 次。 3. 已於員工大會舉辦個人資料保護法宣導課程 1 場。 4. 本公司於本年度未發生：重大違法事件，或因違反環境、產品安全、個資法規所受裁罰勞動、人權或反貪腐相關之重大爭議。持續強化合規治理、調整風險管理流程，以因應全球法規變動與供應鏈永續要求。	1. 法規盤點與動態更新：法務單位定期蒐集並更新國內外法規（含產品法規、環境法規、資安法、隱私法、反貪腐規範）≥ 1 次。 2. 重大法規影響評估：對於涉及產品開發、跨境資料或供應鏈的法規進行風險評估 ≥ 1 次。 3. 跨部門合規工作圈：由法務、品質、綠色文件單位共同協作。 4. 法遵教育訓練與宣導 ≥ 1 次。 5. 檢舉與缺失改善機制：設立透明通報管道並進行內部稽核追蹤。	1. 法規監測與動態更新：法務單位定期追蹤國內外法規變動，確保公司規範與時俱進，每年至少 1 次。 2. 深化重大法規風險評估：針對產品開發、跨境數據傳輸及供應鏈管理等高風險領域，定期進行合規評估與預警，每年至少盤點 1 次法規進行風險評估。 3. 強化跨部門合規協作機制：維持法務、品質及綠色文件單位之工作圈運作，透過跨單位協作降低營運合規風險。 4. 持續進行教育訓練與宣導：包括法遵訓練、人權與反貪腐課程。每年至少 1 次法遵課程。 5. 檢舉與稽核改善：維持透明通報管道，並針對內部稽核發現之缺失進行追蹤與優化，確保機制有效落實。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題	政策與承諾	2025 年工作目標	2025 年執行績效	短期工作目標	中長期目標
 資訊安全 與保護 客戶隱私	建立安全及可信賴之電腦化作業環境，以確保本公司電腦資料、系統、設備及網路安全之資通安全目標。若有遭受惡意攻擊、破壞或不當使用等緊急事故發生時，能夠迅速作必要之應變處置，在最短時間內回復正常運作，以降低事故可能影響及危害本公司業務運作之損害程度。	1. 全體員工社交工程演練，並針對未通過者課程講習 ≥ 1 次 2. 新進員工資安宣導及新人訓練 ≥ 4 次 3. 導入 ISO 27001 資訊安全管理制度並取得驗證。	1. 完成年度供應商評核及資安政策宣導，新進人員 4 次及全員 2 次資安宣導（員工大會）。 2. 集團社交工程模擬演練擴大至關係企業及海外據點施行，同時針對未通過演練者安排資安講習及課後測驗加強宣導。 3. 完成 ISO 27001 資訊安全管理制度導入、審驗及取證。	1. 全體員工社交工程演練，並擴大至關係企業，針對未通過者課程講習 ≥ 1 次 2. 新進員工資安宣導及新人訓練，並擴大至關係企業 ≥ 4 次 3. 依據 ISO 27001 資訊安全管理制度持續優化及改善，並完成 2026 年度審驗。	1. 建立完善資安治理與永續管理制度 在 3~5 年內將 ISO 27001 規範，逐年擴大至關係企業及海外據點。 持續向公司高階層級匯報資訊安全審查會議機制，至少每年一次。 2. 提升資訊韌性與營運持續能力 持續推動完成全公司 BCP/DRP（營運持續計畫 / 災難復原）建置與每年驗證演練。 規劃異地備援部署，使其核心系統可用性提升至 99.9% 以上。 3. 強化資安人員本質學能針對資安領域安排年度訓練課程、外部研討會或技術社群參與。 參與上市（櫃）公司資安人員資通安全相關培訓課程。 4. 提升員工資安意識 資安宣導推廣至關係企業及海外據點，達成 100% 員工資安訓練覆蓋率，每季更新課程。 每年至少 1 次社交工程演練，3~5 年內降低點擊率。 5. 逐年提高供應商資安要求 關鍵供應商每年定期完成評核及檢討。 新進供應商簽訂資安 / 個資保護合約。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題	政策與承諾	2025 年工作目標	2025 年執行績效	短期工作目標	中長期目標
 全球貿易 環境專業 韌性與 應變能力	建立對國際貿易法規、出口管制之評估機制。承諾完善供應鏈合規與客戶服務能力，降低國際貿易變動對營運造成的衝擊。	1. 提升運務合規控管。 2. 強化內部合規宣導與資訊一致性。 3. 降低高風險貿易條件 4. 確保貿易條件與目的地安全。	1. 建立運輸美聲明書審核、倉庫出貨與用印管理流程，確保出口資訊正確合規。 2. 新進員工國際貿易運輸運務教育訓練 1 次。 3. 新進員工集團保險教育訓練 1 次。 4. 建置運務 FAQ 專區，使全員掌握一致的作業資訊。 5. 移除 DDP 等高風險條件，明確控管關務責任與風險曝險。 6. 建立出口目的地與貿易條件審查機制，避免出貨至管制名單國家。	1. 新進員工國際貿易運輸運務、集團保險教育訓練 ≥ 1 次。 2. 舉辦業務同仁的國際貿易教育訓練與討論會 ≥ 1 次。	1. 持續追蹤國際貿易法規與建立合規觀念、出口管制之評估機制。 2. 持續完善供應鏈合規與客戶服務能力，降低國際貿易變動對營運造成的衝擊。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

重大主題	政策與承諾	2025 年工作目標	2025 年執行績效	短期工作目標	中長期目標
 員工訓練與發展	迎向 ESG 浪潮與全科 35 週年里程碑，我們承諾將人才培育升級為戰略性的「永續人才管理」： - 學習型組織：透過「埤成學苑」等系統化培訓，打造多元平等的環境，使員工職涯緊扣公司目標。 - 精準賦能：建立完善人才梯隊與發掘高潛力人才。 - 適才適所：確保人才配置於最佳舞台，實現企業與員工共好雙贏。	透過「埤成學苑」結構化培訓建構關鍵人才梯隊，精準聚焦四大核心能力： - 專業力：導入策略思考與顧問式銷售，強化策略與銷售能力 - 管理力：藉由初階管理與績效面談，鞏固主管領導根基。 - 團隊力：深植當責文化，全面提升團隊協作精神。 - AI 數位力：推動 M³65、RPA 與 AI 應用，打造高效智慧辦公。 透過四大核心能力精準培訓，為公司儲備最具競爭力的人才資產。	透過「埤成學苑」擴大培訓，2025 年總受訓達 241 人，相較於 2024 年量化指標呈翻倍躍升：總時數大幅增至 6,717.25 小時（+100.8%），人均時數達 27.87 小時（+120%）。 培訓聚焦四大模組精準賦能： - AI 數位力：M³65 與 AI 實戰演練優化流程。 - 專業力：顧問式銷售強化前線接單。 - 管理力：初階管理與績效面談課程提升管理力。 - 團隊力：「當責共好」課程凝聚組織向心力。 本年度將「當責與數位」轉化為同仁職場 DNA，未來將持續深化人才發展，緊密對接企業永續營運目標。	以「精進專業職能」為核心打造學習型組織，承諾每位同仁年度受訓達 3 小時以上。四大執行重點為： - 啟動 HiPo 計畫：盤點人才庫並建立個人發展計畫 (IDP)，完備關鍵接班梯隊。 - 引進外部資源：透過政府相關資源，導入外部標準優化訓練品質與研發創新。 - 落實核心職能：結合實務與數位工具，提升跨部門協作效率。 - 建構基礎職能：導入全員必修軟實力課程，優化溝通並奠定學習平台基礎。	中長期目標：打造永續人才 - 導入 AI 賦能學習：辨識技能缺口，推動個人化適性培訓，運用 AI 工具極大化學習效益。 - 量化人才 ROI 指標：建立人力資本投資回報評估體系，確保培訓資源精準轉化為全科未來的成長動能。





關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4 治理



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4 治理

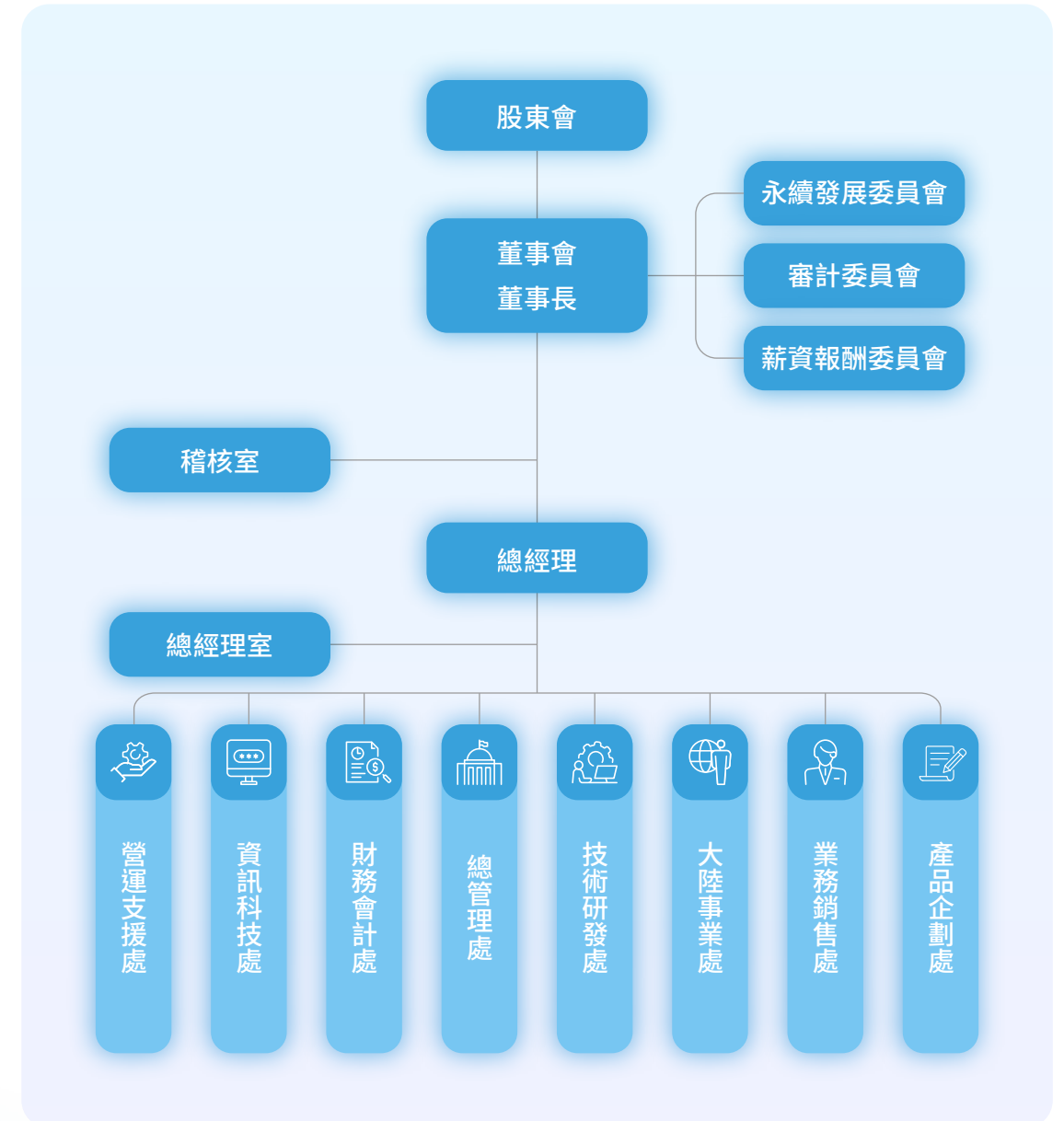
治理單位 GRI2-9 GRI2-11 GRI2-15 GRI2-16

全科科技係為在台灣證券交易所公開交易之上市公司，治理政策以「上市上櫃公司治理實務守則」為基礎，參照上市上櫃公司治理實務守則相關規定訂定「[公司治理實務守則](#)」，以建置有效的公司治理架構，並於公開資訊觀測站揭露，分為董事會、審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會，以股東會為公司最高決策機關，董事會為最高業務執行機關並選任董事長為公司對外代表，並委任總經理對內綜理公司業務。在股東權益方面，我們委由凱基證券股份有限公司專責處理股務作業。公司並設有發言人及代理發言人職位與投資人溝通專線，作為全科與股東間直接溝通的橋樑，並載明於股東會召集通知，以保障股東之權益，貫徹公司治理精神。

為善盡監督責任，董事會依循「公開發行公司董事會議事辦法」訂定「[處理董事要求之標準作業程序](#)」，並依據「[道德行為準則](#)」規範董事的利益迴避原則，依法確實執行，以力求健全治理機能的完善。「[全科科技股份有限公司公司章程](#)」明文規定每季至少召開一次董事會，可透過每季召開之董事會，與公司財務及內部稽核主管溝通，瞭解公司內部風險控管、重大訴訟風險評估及內部稽核報告等，並透過內部稽核及外部會計師之年度稽核計畫及財務報表簽證持續辨認本公司對於各項上市公司相關法令及財務會計準則的遵行及目標達成效率。

治理架構

GRI2-9



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

部門別	工作執掌
總經理室	負責公司中長期策略規劃、整合協調各單位、執行開發及維護管理資訊系統等各項事務。
稽核室	訂定及執行內控稽核制度、分析異常事項，定期提出稽核報告，並對管理當局提出改善建議。
產品企劃處	負責產品行銷企劃，開發、引進代理產品，協調及聯繫各供應商並參與各項技術專案。
業務銷售處	負責擬訂及執行業務目標，國內外業務推廣及客戶服務、持續提高市場占有率。
大陸事業處	負責大陸地區業務推廣，開發引進代理產品，協調及聯繫各供應商並參與各項技術。
技術研發處	提供產品應用與設計技術，支援及解決客戶產品應用問題、縮短產品設計時程，進行新產品之開發設計及發展計畫進度控管。
總管理處	負責規劃執行營運支援、總務、行政庶務、人力資源、教育訓練、文件管理及固定資產管理等業務，建立企業文化，推動企業社會責任運作。
財務會計處	處理公司會計及成本作業、預算分析及報告、財務、資金調配、股務、投資管理及稅務等相關事宜。
資訊科技處	負責系統管理、軟硬體維護、流程 E 化導入及推動；整體標準化作業改善等事宜。
營運支援處	負責公司法務及文管事項，負責公司訂單管理、報價、採購、進出口報關等相關事宜；負責公司倉儲管理、存貨管理、進出貨流程等相關事宜。



4 治理

董事會 GRI2-9 GRI2-10 GRI2-11 GRI2-12 GRI2-15 GRI2-19

多元化董事成員

全科董事會目前計由 7 位董事所組成，其中董事 4 人 (57%)，獨立董事 3 人 (43%)。

2025 年董事會共計召開 4 次，整體董事出席率為 100%。

本公司設董事 7 至 11 人，由股東會就有行為能力之人選任之，任期 3 年，連選得連任。董事名額中，獨立董事人數不得少於 3 人，且不得少於董事席次 1/5，本公司董事採候選人提名制度，由股東就候選人名單中選任之。獨立董事任期 3 年，並具有商務、法務、財務、會計或公司業務所需之專業技能。對董事所應具備之資格及經驗，除符合法規要求外，並由股東會依據本公司所需之能力與經驗選任之。各董事皆有提供書面聲明書，確認本身及其直系親屬相對於公司之獨立性，並無證券交易法第 26 條之 3 規定第 3 項及第 4 項規定情事（董事間、監察人間或董事與監察人間具有配偶及二親等以內親屬關係之情形），符合相關法令規定。

為達致可持續及均衡發展，本公司視董事會之日益多元化為支持其達到戰略目標及維持可持續發展的關鍵元素，制定「[董事會成員多元化之政策](#)」。董事會所有之委任均以用人唯才為原則，並在考慮人選時以適當的條件充分顧及董事會成員多元化的裨益。

董事會多元化落實情形

GRI2-10 GRI2-19

職稱	姓名	國籍	性別	年齡		獨立董事任期年資		多元化核心項目		
				50-70 歲	70 歲以上	6 年以下	6-9 年	商務	財務	公司業務
董事	吳堉文	中華民國	男	●			●	●	●	●
董事	吳玉屯	中華民國	男	●			●	●	●	●
董事	謝宏昌	中華民國	男	●			●	●	●	●
董事	陳宏安	中華民國	男	●			●	●		●
獨立董事	劉順仁	中華民國	男	●		●		●	●	●
獨立董事	王存孝 ^{註 2}	中華民國	男	●			●	●		●
獨立董事	黃欽勇	中華民國	男	●			●	●		●

註 1：董事會成員之基本資料、學經歷、專長與酬金等資訊之揭露可參閱全科 2025 年度年報之內容。

註 2：於 2025/6/30 辭任。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

董事進修及評鑑

GRI2-17

全科依規定每年度安排董事進修，課程內容為董事會職能與董事會的績效評估，並包含誠信經營等各項宣導事項。本公司為鼓勵董事進修，不定期提供證券交易所、櫃檯買賣中心所舉辦之課程資訊予董事，安排適合進修之課程。並依據董事個人時間安排公司治理、經濟面、環境面、社會面以及人權等企業社會責任各面向等適合之研習課程。

2025 年董事進修情形

職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
董事	吳堉文	2025/10/3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
		2025/10/31	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	3
董事	謝宏昌	2025/9/26	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
		2025/10/8	TIRI 台灣投資人關係協會	企業數位轉型—AI 與新興科技應用案例	3
董事	吳玉屯	2025/9/26	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
		2025/10/8	TIRI 台灣投資人關係協會	企業數位轉型—AI 與新興科技應用案例	3
董事	陳宏安	2025/9/26	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
		2025/9/17	TIRI 台灣投資人關係協會	公司治理與證券法規	3
獨立董事	黃欽勇	2025/10/3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
		2025/10/17	TIRI 台灣投資人關係協會	公司治理新時代的領袖資產管理	3
獨立董事	劉順仁	2025/7/23	中華公司治理協會	川普 2.0: 全球稅務改革與供應鏈重組的企業風險應對策略	3
		2025/10/3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	114 年度防範內線交易宣導會	3
獨立董事	王存孝	辭任 2025/6/30			

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

2025 年董事評鑑執行情形

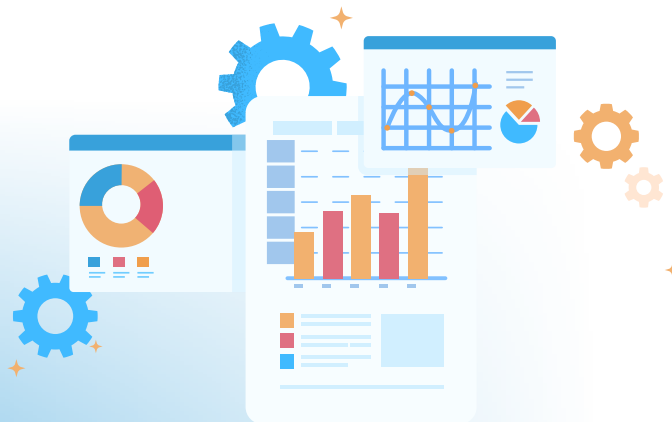
評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容
每年執行一次	2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日	董事會	董事會內部自評	1. 公司營運之參與程度 2. 董事會決策品質 3. 董事會組成與結構 4. 董事的選任及持續進修 5. 內部控制
每年執行一次	2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日	董事會	董事會成員自評	1. 公司目標與任務之掌握 2. 董事職責認知 3. 對公司營運之參與程度 4. 內部關係經營與溝通 5. 董事之專業及持續進修 6. 內部控制

董事會績效評估

GRI2-18

為強化公司治理並提升全科科技董事會功能，建立績效目標以加強董事會運作效率，依本公司之「董事會績效評估辦法」執行。

每年至少執行一次董事會及功能性委員會之績效評估，包含整體董事會、董事成員自評及功能性委員會（包含審計委員會、薪資報酬委員會）之績效，以問卷方式提供予各董事成員進行評估，並於每年第一季結束前完成相關公告事項。



薪酬委員會

GRI2-9

GRI2-20

全科科技薪資報酬委員會之職能，係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，至少每年開會 2 次，並得視需要隨時召開會議，向董事會提出建議，以供其決策之參考。薪酬委員會由 3 席獨立董事所組成，劉順仁獨立董事為薪酬委員會之召集人。

2025 年度薪酬委員會共計開會 2 次，委員出席率為 100%（不含委託出席）。

職稱	姓名	主要經（學）歷
召集人	劉順仁	長庚大學工商管理學系暨研究所教授 台灣大學會計學系暨研究所兼任教授 台灣大學經濟學學士 美國匹茲堡大學會計學博士 美國馬里蘭州立大學助理教授
委員	王存孝 ^(註)	展嘉科技（股）公司董事長 台灣科技大學電子工程系
委員	黃欽勇	大椽（股）公司董事長 竹科廣播（股）公司董事長 玉山科技協會理事 宜鼎國際教育基金會董事 韓國圓光大學公共行政碩士

註：於 2025/06/30 辭任。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

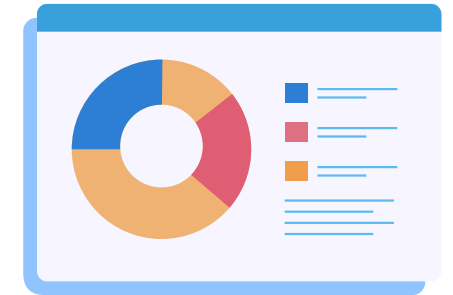
審計委員會 GRI2-9

全科的審計委員會以建立良好之公司治理制度、健全審計監督功能及強化管理機能為其主要職權，旨在協助董事會執行其監督職責。審議事項包括：公司財務報表、公司稽核及會計政策與程序、公司內部控制制度、重大資產取得或處分，簽證會計師之委任、解任或報酬等及其他公司或主管機關規定之重大事項。本公司並訂有「審計委員會組織規程」，明確委員會之人數、任期、職權、議事規則及行使職權時公司應提供資源等事項。

全科的審計委員會由 3 席獨立董事所組成，審計委員會每季至少開會 1 次；2025 年度審計委員會開會 4 次，委員出席率為 100%（不含委託出席）。

職稱	姓名	主要經（學）歷
召集人	劉順仁	台灣大學經濟學學士 美國匹茲堡大學會計學博士 美國馬里蘭州立大學助理教授 長庚大學工商管理學系暨研究所教授 台灣大學會計學系暨研究所兼任教授
委員	王存孝 ^(註)	展嘉科技（股）公司董事長 台灣科技大學電子工程系
委員	黃欽勇	大椽（股）公司董事長 竹科廣播（股）公司董事長 韓國圓光大學公共行政碩士

註：於 2025/06/30 辭任。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

永續發展委員會 GRI2-9

全科永續發展委員會成員由 5 位董事組成，其中 3 位為獨立董事，旨在貫徹永續經營理念與落實企業社會責任，而其職權如下：

1. 訂定企業永續經營政策及整體目標，以期達到公司治理、客戶關懷、環境保護、社會公益等均能依據經營策略發展，並符合法令規範。
2. 審核年度企業永續經營規劃與相關提案。
3. 審核各項企業永續經營提案之執行進度及年度成果。
4. 審核企業永續報告書。

全科的永續發展委員每年至少開會 1 次；2025 年度永續發展委員開會 2 次，委員出席率為 100%（不含委託出席）。

職稱	姓名	主要經（學）歷
董事 （召集人）	吳堉文	本公司董事長 吉梯電信公司 / 研發部主任 台灣無線應用促進會會長 台灣大學 EMBA
董事	謝宏昌	本公司總經理 大同公司 / 資深經理 台灣大學 EMBA
獨立董事	劉順仁	長庚大學工商管理學系暨研究所教授 台灣大學會計學系暨研究所兼任教授 台灣大學經濟學學士 美國匹茲堡大學會計學博士 美國馬里蘭州立大學助理教授
獨立董事	王存孝 ^{（註）}	展嘉科技（股）公司董事長 台灣科技大學電子工程系
獨立董事	黃欽勇	大椽（股）公司董事長 竹科廣播（股）公司董事長 玉山科技協會理事 宜鼎國際教育基金會董事 韓國圓光大學公共行政碩士

註：於 2025/06/30 辭任。

董事會對永續發展之督導情形

GRI2-12

「永續發展委員會」對董事會提擬永續相關計畫或方向後，由董事會定期進行相關檢視，並經董事會評估及檢視永續發展執行進度，進而提出調整與建議。

2025 年度共提報董事會 2 次，議案內容包含：

2025 年 3 月 12 日

1. 2023 年永續報告書獲獎
2. 2024 年永續報告書進度
3. 正式啟動溫室氣體盤查

2025 年 11 月 6 日

1. 2025 年利害關係人議合及重大議題
2. 溫室氣體盤查報告書進度

4 治理
4.1 企業經濟績效

- 4.2 誠信經營
- 4.3 風險管理
- 4.4 資訊安全管理與數位優化
- 4.5 供應鏈管理

- 5 社會
- 6 氣候風險與機會
- 7 環境
- 附錄

4.1 企業經濟績效

全科主要營運團隊均具完整技術背景，擁有自主核心技術及自有實驗設施，在上游代理原廠和下游銷貨客戶間，提供完整的技術支援與整合性服務方案。配合代理廠牌進行開發，在有線通訊、無線通訊、電信設備、數據暨網路通訊、資訊軟硬體開發、數位電路設計等領域深耕，突破一般電子零組件代理商僅能提供價格和交期之限制，將各項網路通訊 IC 及解決方案引進客戶端，協助客戶解決產品開發瓶頸，全面提昇產業水準。

2025 年營運績效 GRI201-1

全科於 2025 年度合併營業收入 473.83 億元，稅後淨利 7.06 億元，詳細財務資訊請參閱本公司「投資專區 - 財務報告」。

近兩年組織所產生及分配的直接經濟價值 GRI201-1 GRI203-1

單位：除每股盈餘為新台幣元外，其餘均為新台幣億元

項目 / 年度			2024 年度	2025 年度
產生的直接經濟價值	合併營收		458.93	473.83
	營業成本		435.91	448.98
	營業費用		11.06	12.71
	GRI 特定項目	員工薪資與福利	7.45	8.72
		支付出資人的款項（如：董事會、股東）	5.85	5.88
		支付政府的款項（營業稅、所得稅、財產稅）	0.40	2.56
社區投資（如：公益捐贈支出）		0	0.01	
留存的經濟價值				
營業淨利（不含業外損益）			11.95	12.14
稅後淨利			7.62	7.06
每股盈餘			3.02	3.02

註 1：留存的经济價值＝產生的直接經濟價值－分配的经济價值。

註 2：2025 年度社區投資金額為 65 萬元。

近兩年產品銷售營業比重

單位：新台幣億元

年度	2024		2025	
產品項目	金額	佔比	金額	佔比
有線寬頻元件	123.85	26.99%	109.38	23%
無線通訊元件	232.92	50.75%	268.40	57%
其他	102.16	22.26%	96.05	20%
合計	458.93	100.00%	473.83	100%

政府財務補助 GRI201-4

2025 年，全科以及合併財務報表子公司共獲得來自政府的財務援助 1,607 萬元，主要用於產業升級創新。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4.2 誠信經營

GRI2-23

GRI2-25

全科瞭解使用貪腐和不道德的手段進行營運，將會使公司商譽及社會等許多利害相關人蒙受損失，以誠信為基礎制定經營政策，才能創造企業永續發展的競爭力，我們落實「誠信經營守則」、「道德行為準則」、「內部重大資訊處理作業程序暨防範內線交易管理作業程序」，並訂有「不法行為檢舉制度」，據以嚴加防範不誠信行為發生，每年至少一次由公司治理小組匯報誠信治理績效提呈董事會。

道德價值及行為標準

GRI2-23

全科為強調廉潔經營，健全誠信經營之管理，由公司治理與誠信經營小組負責誠信經營政策與不誠信行為方案之制定及監督執行，訂有「誠信經營守則」，禁止不當收益與不正當的商業競爭，實施透明信息，尊重知識產權，致力於保護每個商業夥伴的隱私，在採購工作上秉承負責任的態度，建立多種溝通管道及吹哨機制，特別訂定「不法行為檢舉制度」防止舞弊情事、維護公司信譽及不道德和不誠信行為。此外，為使本公司董事、監察人、經理人及其他員工之行為符合道德標準，並使公司之利害關係人更加瞭解本公司道德標準，訂定「道德行為準則」要求所有董事、監察人、經理人及其他員工在執行相關業務活動時，皆需恪守法令及道德規範。

不法行為檢舉制度

GRI2-25

- 設有受理不法行為檢舉的專責單位，及檢舉專用信箱。
- 作業程序包括：案件受理、調查過程，調查結果經董事長核決，不法情事涉及董事或高階主管，則提報董事會議處，結案相關文件進行加密保存。
- 對檢舉人身分及檢舉內容進行嚴格的保密與保護。
- 舉報事件經查證屬實，於調查結案實施檢舉獎勵。



全科嚴禁不法行為

侵占公款	詐領公費	非法使用公司資產	非法竊佔公司資產
收受回扣	利用職務之便與利害關係人利益往來	接受不正當利益	不誠信、不道德行為
洩漏公司商業機密	洩漏廠商、客戶資訊	違法行為	損害公司聲譽

全科的道德價值

- 防止利益衝突：**不得以自身職務之便使直系血親等獲致不當利益
- 避免圖私利機會：**透過使用公司財產、資訊或藉由職務之便圖私獲利
- 保密責任：**對於公司本身或其進（銷）貨客戶之資訊絕對保密
- 公平交易：**不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊、對重要事項做不實陳述或其他不公平之交易方式而獲取不當利益。
- 保護並適當使用公司資產：**公務上有效合法使用公司資產，避免被偷竊、疏忽或浪費。

防範內線交易機制

為防範內線交易，避免資訊不當洩漏，並確保對外界發表資訊之一致性與正確性，特制定「內部重大資訊處理作業程序暨防範內線交易管理作業程序」。適用對象為全科科技董事、監察人、經理人及受僱人，並規定對於知悉重大訊息者，不得洩露予他人，亦不得探詢或蒐集與個人職務不相關之公司未公開重大資訊，以落實防範內線交易管理作業。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

反貪腐政策及溝通程序

GRI2-23 GRI205-2

全科由總經理室負責誠信經營政策與不誠信行為方案之制定及監督執行，並於每年至少一次向董事會報告執行情形，透過建立良好公司治理以及風險控管機制，創造企業永續發展之經營環境。本公司董事會及經營階層均於各公開場合中宣示秉持誠信經營之原則經營本公司，在全科公司官網「[公司治理](#)」專區，已公開揭露「[誠信經營守則](#)」、「[道德行為準則](#)」及與反貪瀆相關的準則，要求每位員工簽署「誠信廉潔承諾書」，並在內部官網進行誠信宣導，以確保每個人都了解相關約定與規則。

2025 年貪腐風險評估

GRI205-1

為落實防範不誠信行為發生之風險，2025 年度針對全科科技、嵩森科技、亞德光機、益滿穎貿易（上海）、全科科技（深圳）、Alltek Technology (H.K.) 等 6 間營運據點，進行年度內部控制實地查核與貪腐風險評估，評估據點數占集團總營運據點之 67%。查核結果顯示，未發現重大貪腐風險之情事，所有營運活動均符合集團誠信經營守則之規範。

2025 年董事會成員接受「反貪腐」課程訓練概況

GRI205-2

課程名稱 / 宣導內容	受訓總時數	受訓 / 宣導方式	受訓對象	董事會總人數	受訓人數	受訓百分比
114 年度防範內線交易宣導會	18 小時	線上	董事會成員	6 人	6 人	100% ^(註)
114 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	3 小時					

註：董事會原有成員 7 人，其中王存孝董事於 2025 年 6 月 30 日辭任，故反貪腐課程受訓董事會成員為 6 人。

2025 年主管、非主管職同仁接受「反貪腐」課程訓練概況

GRI205-2

課程名稱	受訓對象	訓練人次	訓練總時數	受訓百分比
誠信經營課程	主管職	77	92.25	99%
	非主管職	151	180.75	89%
	總計	228	273	92%

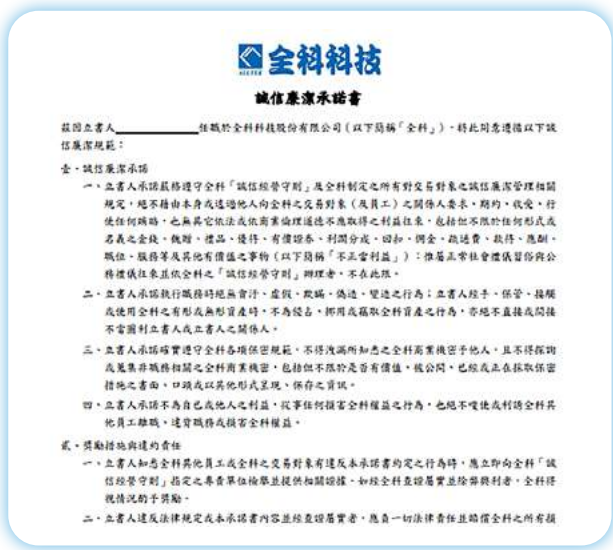
註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：主管受訓百分比 = 受訓人數 / 當年度主管總數

註 3：非主管受訓百分比 = 受訓人數 / 當年度非主管總數

註 4：「主管職」的定義：具部屬管理責任之職務。

誠信廉潔承諾簽署



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

法規遵循 GRI2-27 GRI205-3

全科設有內部稽核，以確保各單位執行業務遵守相關法令規定，如公司法、證券交易法、上市上櫃相關規章或其他商業行為相關法令以做為落實誠信經營的基本前提。本公司對外捐贈或贊助，均依相關法令及公司內部規定辦理，以防範行賄、收賄及非法政治獻金等情形發生。透過內部控制暨內部稽核制度管控公司治理相關弊端與風險，制度之建立與落實稽核單位直屬於董事會，負責對內部控制制度進行檢查，若有發現缺失或異常事項，則追蹤至改善為止。

2025 年公司無重大負面訊息，員工、供應商均無發生任何貪瀆、賄賂及勒索等行為，亦無任何遭裁罰事項及無重大違法訴訟或非訟事件。

2025 年主管、非主管職同仁接受「法規遵循」課程訓練概況

課程名稱	受訓對象	訓練人數	訓練總時數	受訓百分比
個人資料保護法	主管職	61	15.25	78%
	非主管職	119	29.75	73%
	總計	180	45	75%

註 1：主管受訓百分比 = 受訓人數 / 當年度主管總數

註 2：非主管受訓百分比 = 受訓人數 / 當年度非主管總數

註 3：主管職係指具備管理權責之人員。



智慧財產管理計畫與執行情形

智慧財產管理策略及目標

全科自成立以來，便以提供整體解決方案為主要商業模式，依靠技術開發和支援能力提供，致力於供應鏈服務。全科重視自己之智慧財產權，亦尊重他人之智慧財產權；在研發、引進技術、銷售服務等方面，均以不侵害他人之智慧財產為前提。

智慧財產管理計畫

全科長期以來建立良好之公司治理制度為基礎，配合證交所「上市上櫃公司治理實務守則」與「公司治理評鑑指標」的智慧財產指標，最終制訂出與營運目標連結之智慧財產管理計畫。

為加強本公司智慧財產權之管理，特依據專利法、商標法、著作權法、營業秘密法等智慧財產權管理相關法規而制定「[智慧財產權管理辦法](#)」，以規範及管理專利、商標、著作、營業秘密等各項智慧財產權之取得、維護及運用，提昇公司競爭力，保障公司及股東權益。

未來，本公司亦計畫透過專家輔導協助建立「台灣智慧財產管理制度 (TIPS)」，並擬定未來以申請並通過該認證為目標，使公司的智慧資產能更持續地受到管理、保護及運用。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 智慧財產執行情形 GRI2-23

重視資訊安全、遵守各項法令及職業道德規範是全科對公司同仁及利害關係人的承諾，確保機密資料及客戶的隱私受到尊重，也攸關公司的競爭優勢。全科秉持誠信守法經營原則，一向重視各類智慧財產權及著作權的限制及規定。為落實智慧財產政策，2025 年對公司內部及利害關係人的具體執行措施如下。

01

員工於入職時均須簽訂「聘僱暨智權歸屬保密聲明書」，依法約定在職期間至離職後，對公司之智慧財產權、著作權及營業秘密應負擔保密義務。

02

公司內部持續透過每季的公司員工大會及企業入口網站(Enterprise Information Portal; EIP)公告宣導並教育尊重智慧財產權、正確使用合法授權軟體等資安觀念，確保員工能正確使用合法授權軟體，並避免因誤用未經授權之軟體而形成侵權行為，以保障公司資訊安全。

03

本公司運用Microsoft 365及Teams 等雲端數位化服務時，登入帳號全面啟用二階驗證，以提升資訊安全防護強度，避免密碼遭竊造成資安風險。

04

透過簽訂保密協議的方式與客戶達成遵守智慧財產、營業秘密、資訊安全管理之目的。

05

產出的智慧財產作品均妥善存放於公司資訊系統，並持續地進行維護及運用。如:新進員工線上教育訓練課程、專業實務講座影音課程、資訊系統使用手冊、企業永續報告書等。逐步推進將相關文件檔案納入 DMS文管系統管理。

06

截至2025年10月31日止，本公司商標、專利案件成果如下：
註冊商標：5件。

07

本公司每年將智慧財產管理之執行情形向董事會報告一次。最近一次提報日期為2025年11月06日，以確保智慧財產管理之運作與成效符合公司之預期與規劃，並建立持續改善之機制。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4.3 風險管理

全科為確保公司穩健經營與永續發展，健全誠信之經營理念，降低營運可能面臨之風險，於 2022 年經董事會決議通過訂定「[風險管理政策與程序](#)」辦法，並定期評估風險。風險管理政策係依照公司整體營運方針定義各類風險，建立及早辨識、準確衡量、有效監督及嚴格控管之風險管理機制，在可承受之風險範圍內，預防可能的損失，依據內外環境變化，持續調整改善最佳風險管理實務，以保護員工、股東、合作夥伴與顧客的利益，增加公司價值，並達成公司資源配置之最佳化原則。

■ 風險管理組織 GRI2-13

全科董事會為公司風險管理之最高決策單位，以遵循法令、推動並落實公司整體風險管理為目標，明確瞭解營運所面臨之風險，確保風險管理之有效性，負風險管理最終責任。董事會下設置「永續發展委員會」，並於其下設置各功能小組，負責分析及監控所屬單位內之相關風險，其中，由風險管理小組，負責執行及推動各項風險管理政策，每年召開二次以上會議並定期向永續發展委員會報告風險管理結果。



內部稽核機制

全科內部稽核為獨立單位，配置專任稽核人員 1 人，直接隸屬董事會，協助董事會及管理階層監督內部各項制度及流程，確實執行年度稽核計畫，確保內部稽核規程之有效性、財務報導之可靠性以及相關法令之遵循外，並能夠適時提供改善之建議，以使公司內部制度得以有效實施，落實監督機制及控管各項風險管理之執行。

2025 年內部稽核推動概況

內部稽核規程明訂內部稽核覆核公司作業程序的內部控制，並報告該等控制之設計及例行實務作業是否適當及其效果和效率；其範圍包涵公司所有作業及其子公司。

- 稽核工作主要是依據董事會通過的稽核計畫執行，該稽核計畫乃依據已辨識之風險擬訂，另視需要執行專案稽核或覆核。綜合上述一般性稽核及專案的執行提供管理階層內部控制功能運作狀況，並及時提供管理階層以使其了解已存在或潛在缺失的另外管道。
- 內部稽核覆核各單位所執行的自行檢查，包括檢查該作業是否執行並覆核文件以確保執行的品質，並彙整自行檢查結果及各循環稽核作業結果，出具年度「內部控制制度聲明書」報告董事會。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

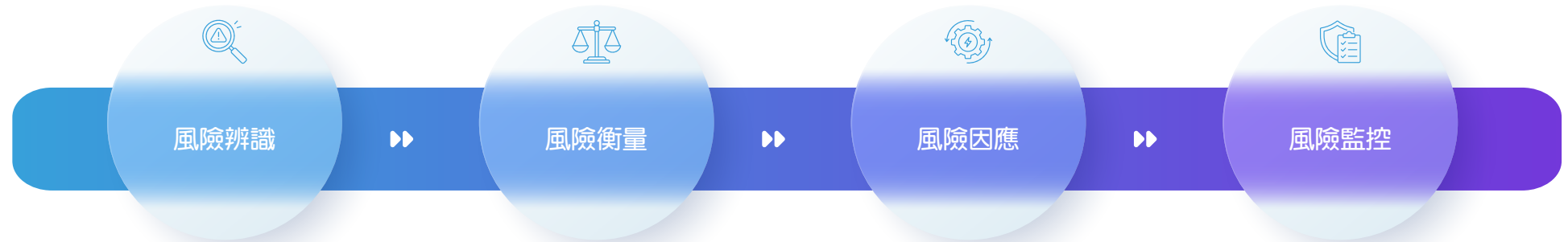
6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

風險管理流程

風險管理流程分為四個階段，各風險管理單位審視本身業務及經營特性，辨識公司營運可能面對之風險因子，發展出完整的風險類別框架，並訂定適當之衡量方法，作為風險管理的依據。



全科審視本身業務與經營特性，2025 年度的風險類別及管理措施如下：

風險類別	2025 年度風險管理措施	
 營運風險	1. 公司訂定之風險管理政策與程序經董事會通過，並隨營運情形或外部法令變動修訂。 2. 董事會所屬企業永續發展委員會設置風險管理小組統籌執行，各營運部門負責分析和監控所屬相關風險。 3. 以營運、財務、資訊、環境等範疇為主，當有風險情勢變動即作適當調整。	4. 內部稽核人員執行內部控制落實之查核及評估，並定期向董事會報告。 5. 在公司年報、永續報告書、企業網站及主管機關規定之其他所在，揭露風險管理有關資訊。 6. 加強永續資訊管理、資訊安全等內部控制作業，遵循法令訂定提升企業價值計畫、基層員工規範等，依預計進度辦理溫室氣體盤查。
 財務風險	各部門定期檢討各項作業，對應收帳款、存貨等重大資產加強管理，檢視可能風險與因應方案。	
 資訊安全風險	依據「資通安全管理政策」持續落實資安防護措施，並於 2025 年向董事會報告執行情形。	
 環境風險	支持國際組織金融穩定委員會 (Financial Stability Board, FSB) 於 2017 年 6 月透過財務資訊揭露專案工作小組所發佈的氣候變遷相關財務揭露 (Task Force on Climate-Related Financial Disclosures, TCFD)，展開氣候變遷相關風險與機會之治理作業，並按其建議的框架揭露年度執行績效與未來目標，面對極端氣候事件對企業造成的潛在財務風險，積極落實氣候變遷相關風險管理，並實施風險減緩措施，以強化應對天災的能力。細節請參閱本報告書「6.1 氣候風險」之內文說明。	

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

■ 全球貿易環境專業韌性與應變能力 GRI203-2

隨著全球經貿格局重塑、貨幣政策轉向及地緣政治局勢波動加劇，供應鏈正面臨結構性轉型挑戰。全科科技持續辨識外部環境風險，審慎評估匯率波動對財務表現之影響，並密切關注地緣政治衝突與出口管制政策變化。透過財務韌性、落實全球貿易合規及完善內部管控機制，確保供應鏈之穩定。

財務韌性

匯率變動影響全科銷貨 / 應收款項、進貨 / 應付款項、營運損益等統計，由於相關外幣資產、負債等以美元為主，故銷貨收款、進貨付款等多採美元收付，以達自然避險。

同時本公司隨時蒐集匯市資訊，彈性動用美元及台幣貸款，調整持有強勢貨幣的資產或弱勢貨幣的負債，必要時亦考慮運用外匯避險工具，以因應匯率變動所造成之影響。

全球貿易合規與內部管控機制

全科科技將貿易合規視為企業穩健營運與永續發展之核心基礎，建構完善之內部審核與風險控管機制，確保於全球貿易體系中維持透明、穩定且符合法規之營運模式。

貿易條件建立內部控管機制：

- 貿易條件控管：嚴格控管各項交易之貿易條件，明確界定責任分界點與風險轉移時機。透過標準化流程避免條件模糊，從源頭防範因合規漏洞可能導致的法律與財務風險。
- 出貨文件用印與審核規範：針對出貨文件建立審核機制。每一份發票、裝箱單及原產地證明，在加蓋公司大小章或貿易專用章前，皆須經由合規團隊進行「實質一致性核對」，確保文件內容與實際貨品完全相符。
- 文件法律效力與真實性確保：全科秉持對細節的極致要求，嚴防未經授權的文件偽造或資訊誤植。我們確保每一份遞交給海關與銀行端的單據，皆具備完整法律效力且與事實相符，以維護企業在國際貿易體系中的誠信聲譽。

因應貿易局勢與全球出口管制變化，全科持續追蹤各國法規更新，並建置即時通報與內部因應機制。確保相關規範落實於日常作業，提升員工之貿易合規意識與風險辨識能力。

● 定期會議案例宣導

全科科技每年定期於季度會議中，針對業務與產品同仁以實際國際貿易案例為核心進行宣導，分析當前貿易戰趨勢、各國進口管制變動以及近期發生的違規受罰實例，確保同仁皆能做出符合國際規範的商業決策。

● EIP 員工 FAQ 平台建置「運務專區」

於企業資訊入口網站 (Enterprise Information Portal, EIP) 增設「運務專區」，整合常見問題與作業指引，提供員工即時查詢與參考。

專區內容涵蓋國貿條規、產地標示、報關檢驗規範及運輸文件要求，並將相關法規與專業術語轉化為簡易作業指引，協助各部門正確理解與執行合規要求，提升跨部門溝通效率，進一步鞏固公司整體貿易合規防線。



公司常見問答

Home

人事

總務

資訊

文管

法務

會計財務

辦公室下班圖門SOP

辦公室使用規則

運務

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4.4 資訊安全管理與數位優化

在面對廣大網絡威脅與數據洩露風險下，公司將資訊安全視為核心治理目標，並採取一系列措施來確保業務運營的穩定性與數據保護的合規性。全科秉持著「資通安全管理政策」作為管理依據，致力推動數位轉型並導入資訊安全管理機制，確保資訊處理之完整性與可用性、以及資訊相關系統、設備與網路之安全性。定期執行資訊安全演練與教育訓練，提升同仁對於資安的意識及觀念，確保員工、客戶、供應商及營運相關資訊資產之安全。

■ 資通安全政策

全科永續發展委員會組織下設立資訊安全與流程管理小組（以下簡稱資安小組），由資訊部門最高主管兼任資訊安全長，以管理本公司資訊安全管理制度體系運作，及資訊安全相關作業之執行、程序制定、審查政策等工作事項。並設立資訊安全專責部門，定期於高階主管會議彙報，每年評估資通安全政策及彙報董事會。

年度實施摘要

全科於 2025 年取得 ISO27001 認證，設置資安人員 2 名，召開資訊安全會議 2 次，於資訊安全相關投資逾 471 萬。

資安小組主要職責如下：

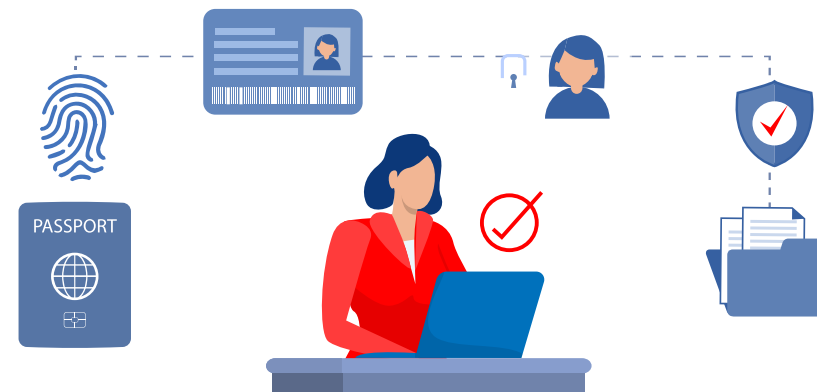
1. 資訊安全管理小組會議提案及討論。
2. 協助資通安全政策檢閱及修訂作業。
3. 協助研判並追蹤資訊安全通報事件。
4. 協助彙整資訊安全管理相關系統與文件。
5. 研擬與評估資訊安全相關之技術、流程、解決方案等。
6. 提供公司內資訊安全教育訓練及宣導。
7. 定期向公司高層及董事會回報資訊安全推動情形。

■ 資訊安全防護及風險管理

全科在 2025 年全面針對資訊安全管理系統機密性、完整性及可用性進行妥善管理規劃，制定資訊安全管理規範，明確資訊安全管理指標與管理目標，並於 2025 年 9 月由 SGS 驗證通過 ISO / IEC 27001:2022 認證，證書之有效期為 2025 年 09 月 06 日至 2028 年 09 月 06 日。透過 ISO27001 資訊安全管理系統之導入，強化資訊安全事件之應變處理能力，保護公司與客戶之資產安全。

依據所制定之資訊安全管理規範，建立制度化之資訊安全管理機制，並每年定期執行相關管理作業，以確保資訊資產之機密性、完整性及可用性，降低資安風險對營運與利害關係人之影響。年度執行之主要管理機制包含下列項目：

1. 定期執行外部威脅情資收集、資訊安全指標評量、資訊資產盤點及資安風險評鑑。
2. 每年定期進行社交工程演練、弱點掃描作業和資訊系統營運持續計畫之測試演練、維護及檢討修訂。
3. 每年進行內部資訊安全管理自行查核作業、資訊安全管理審查委員會，以達成持續營運改善作業，確保資訊安全實務作業有效性。
4. 每年至少評估一次資訊安全管理規範，檢討內容與修訂，以反映政府法令、技術及業務等最新發展現況，確保資訊安全實務作業之有效性。
5. 透過外部審驗協助上述項目的執行，確保執行的完整性和可靠性。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 重大資通安全事件：

2025 年未發生敏感資訊洩露之情形，且無重大之資訊服務中斷情形，造成與客戶或供應商營運活動之財務損失。

» 2025 年度資訊安全措施



「資安訓練及宣導

全科重視資訊安全風險管理，將資安教育訓練與宣導視為公司治理（Governance）之重要一環，制定資訊安全事件標準通報程序、資訊安全教育訓練課程、資安宣導事項、社交工程演練及彙整演練成果，提升全體員工對資安防護觀念與資安意識認知能力，降低資安事件對營運及利害關係人可能造成之影響。

一、資安教育訓練制度

全科每年定期規劃並執行資訊安全教育訓練，訓練對象涵蓋全體員工及相關人員，課程內容包含資訊安全政策與管理規範、帳號及存取權限管理、社交工程與釣魚郵件防範、個人資料保護，以及資安事件通報與應變流程等。透過系統化訓練與學習成效評估，確保員工充分理解並落實其資訊安全責任。

二、資安宣導與風險提醒

除教育訓練外，本公司亦透過定期電子郵件、內部公告及資訊安全月報等方式進行資安宣導，提供最新資安趨勢、國內外重大資安事件資訊及防範重點進行說明，並配合社交工程演練，強化員工對異常郵件與可疑行為之警覺性，降低人為疏失所導致之資安風險。

三、執行成效與持續精進

透過持續推動資安訓練及宣導，本公司有效提升整體資安意識與防護能力，強化資訊資產保護及營運穩定性。未來將持續依據法規要求及資安環境變化，滾動檢討並精進相關措施，以落實良善公司治理並支持企業永續發展。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

2025 年的資訊安全教育訓練及宣導彙總如下：

訓練及宣導方式



年度資安訓練

每年至少舉辦一場全體員工資訊安全宣導，於員工大會會議中實施。



新人資安宣導

健全的資安防護，從新人教育訓練做起，充分與員工溝通資安防護的重要性。



社交工程演練

年度進行社交工程演練，提升員工對電子郵件的警覺性，預防電子郵件詐騙，而致使公司內部資料外洩及財物損失。



郵件資安宣導

每月定期發送信件，說明公司資安政策、資安宣導，強化員工資安意識及警覺性。



定期資安弱掃

每年定期掃描官網、網路環境中各種網路設備與系統主機，檢測是否存在已知的弱點，進行改善或排除威脅，以降低資安風險。



資安月報發佈

每月定期發佈資訊安全月報，內容包含公司資安措施、最新資安趨勢與近期國內外重大資安事件。

訓練課程



全員資訊安全宣導
受訓人數：263 人



新人資安及 BPM
教育訓練課程
受訓人數：27 人



員工警覺性測試
資安講習
受訓人數：38 人

公司內部宣導公告



內部資安宣導：
資訊安全月報發佈



內部資安宣導：
資安宣導 - 資訊安全，人人有責

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

資安宣導 - 公司員工 / 供應商

2025 年度透過員工大會、教育訓練、E-Mail 以及公司內網 (EIP) 公告進行資安宣導共計 118 次。

資安宣導內容	次數
資安宣導 - 電腦使用規範公告	12
資安宣導 - 軟體侵權案例提醒及注意事項	12
資安宣導 - 雲端服務兩階驗證登入及帳號密碼政策公告	12
資安宣導 - 個人資料備份方案	52
資安宣導 - 勒索病毒防範公告	12
資安宣導 - 詐騙信件防範公告	12
資安宣導 - 新進人員資安教育訓練	4
資安宣導 - 員工大會全員資安宣導	2

2025 年度供應商宣達資安政策與資安要求，共計 9 家供應商出席參與。

資安宣導內容	人數
資安政策宣導及案例分享	12

社交工程演練

GRI418-1

全科科技致力於資訊安全意識推廣，定期安排新進員工進行資安教育訓練、員工大會全員宣導講習，藉由郵件通知及企業資訊入口平台進行意識宣導資訊公告，確保員工能了解應盡之責任與義務，以提升員工資訊安全意識。

傳統資安防護邊界已無法達到有效防護，員工資安意識成為資安管理重要環節之一，全科自 2022 年開始施行社交工程演練，隨機選定演練範本進行社交工程警覺性測試，針對釣魚郵件誤觸之員工，建立複訓及講習課程、通報直屬主管之機制，且定期追蹤訓練成果，以期降低因資安意識不足之同仁造成資安威脅及營運衝擊。

近 4 年社交工程演練的員工點閱曝險比例統計如下：

執行措施	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
每年執行至少 1 次社交工程演練	12.03%	9.83%	12.88%	15.04%

全科科技於報告期間內，並未接獲任何經證實的客戶隱私侵犯投訴，亦無來自監管機關的相關投訴。此外，本公司在資訊安全方面持續投入，報告期間內未發生任何客戶資料洩露、失竊或遺失事件。

■ 跨境物流資安防護升級：出口報關資料交換加密化

全科科技為了提升跨境物流的資安防護並符合國際數據傳輸標準，與核心快遞合作夥伴配合的出口報關資料交換流程進行關鍵升級，由傳統的 FTP 轉向更安全的 SFTP (SSH File Transfer Protocol) 系統。這項轉換的核心價值在於傳輸過程的全面加密，能有效阻絕報關文件、發票及貿易敏感資料在網路傳遞中被攔截或篡改的風險。

在技術對接上，企業需更新現有的傳輸介面與身分驗證機制，改採 SSH 金鑰或加密憑證進行連線。這不僅是一項技術面的更動，更能強化企業供應鏈的韌性，確保出口資料在對接快遞業者報關平台時具備更高的穩定性與隱私保障。透過 SFTP 的導入，雙方能建立起更透明且符合當前現行資安法規的數位貿易橋樑，簡化報關作業並降低潛在的資安威脅。

資訊防護效益

優化項目	傳統做法	數位優化與資安升級	具體價值 / 成效
跨境物流報關資料對接	傳統 FTP 傳輸	SFTP 加密傳輸系統	數據全程加密，防範資訊遭攔截與篡改。
身分驗證機制	帳號密碼登錄	SSH 金鑰或加密憑證	身分識別安全性提升，避免因密碼洩漏導致的入侵風險。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

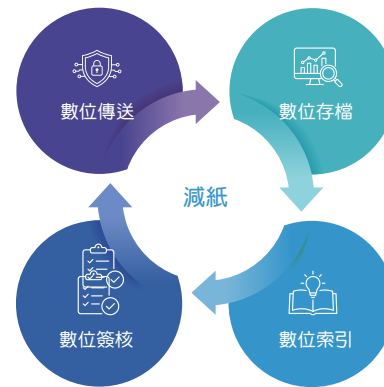
數位優化 - 【減紙運動】

全科在 2021 年 8 月起推動「減紙運動」，經營運長發起，由「經營資訊化管理委員會」負責統籌與執行，並將嵩森科技共同納入專案團隊，將紙本簽核的流程改為數位簽核方式，亦同步於內部網路發起公告宣導紙張全面使用雙面列印的政策，將減紙運動的精神全面推展至公司所有日常作業中，強化全體員工節約用紙的意識，藉由日常的自我管理與環保習慣，加強綠色意識的養成。

註：嵩森科技共用全科科技的進銷存作業流程及物流倉儲資源，導入減紙運動初期就將嵩森科技納入。



定期召開減紙運動會議，強化綠色意識並落實於員工的日常



2025 年導入專案

延續既有導入成果，「減紙運動」專案於 2025 年將推動範疇擴及至大陸地區三家公司，目前相關系統正進行修訂作業，預計於 2026 年完成修訂並正式啟用。

執行效益

» BPM 數位簽核流程無紙化

將以往紙本簽核改為數位簽核，提升單據傳遞時效，增加簽核效率。重新檢視現有流程，設置流程數位管控點，以減少人為錯誤風險。2025 年度集團透過企業流程管理 (BPM, Business Process Management) 系統共使用 116,925 張次進行電子簽核。

» ERP 系統單據流程無紙化

存放於企業資源規劃 (ERP, Enterprise Resource Planning) 系統內的單據流程無紙化。2025 年灣倉庫進銷存流程，較原作業流程減少 91.60% 紙張費用支出；紙張數量減少 84,153 張，減少比例達 91.31%。

2025 年減紙運動	原作業方式	導入減紙運動後	較原作業方式 增減量	較原作業方式 增減比例 (%)
紙張費用 (單位：新台幣)	31,470	2,643	-28,827	-91.60%
紙張數量 (單位：張)	92,163	8,010	-84,153	-91.31%

註：數據包含全科科技、嵩森科技。範疇邊界涵蓋台灣的汐止倉庫、桃園保稅倉庫。

2025 年香港倉庫進銷存流程，較原作業流程減少 50.00% 紙張費用支出；紙張數量減少 7,599 張，減少比例達 50.00%。

2025 年減紙運動	原作業方式	導入減紙運動後	較原作業方式 增減量	較原作業方式 增減比例 (%)
紙張費用 (單位：新台幣)	2,986	1,493	-1,493	-50.00%
紙張數量 (單位：張)	15,198	7,599	-7,599	-50.00%

註：數據包含全科科技、嵩森科技、全科香港、ALL PLUS、PANTEK GLOBAL。範疇邊界涵蓋香港倉庫。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

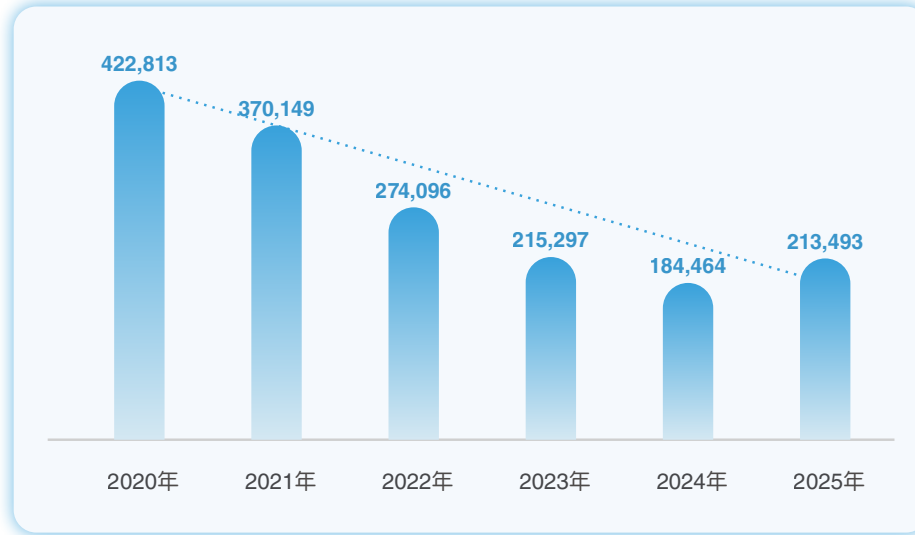
附錄

» 事務機節約用紙

自 2020 基準年以來，透過系統無紙化等措施，事務機總用紙量已從 422,813 張降至 213,493 張，累計減量達 49.51%。2025 年子公司嵩森科技遷入總部共用辦公室與教育訓練增加，列印需求較前一年有所成長。2025 年之事務機用紙量較前一年增加 15.74%。

事務機用紙量統計

單位：張



註：2025 年資料涵蓋範圍：全科科技及嵩森科技，包括總部、與物流倉儲。



事務機減紙績效

全科科技致力於守護每一片綠色資源，將數位轉型的成效落實於森林保護，相較於 2020 基準年，2025 年仍成功守護了 25.12 棵成年樹木免於砍伐。

指標項目	2020 年 (基準年)	2023 年	2024 年	2025 年
用紙約當砍伐樹量 (單位：棵)	50.74	25.84	22.14	25.62
較基準年砍樹增減量 (單位：棵)	基準年	-24.90	-28.60	-25.12

註：1 張 A4 紙約重 4 公克～6 公克，每箱 A4 紙約 25 公斤（5,000 張紙），每噸紙漿約需砍伐 24 棵平均高度 12 公尺、直徑 15 至 20 公分的樹木，每噸紙漿可生產 40 箱紙，生產 1 箱紙約須砍伐 $24 / 40 = 0.6$ 棵樹。

引用資料來源：環境品質文教基金會

» 倉儲作業無紙化

為落實環境永續理念並提升營運效率，全科科技持續推動倉儲作業數位化與無紙化流程，降低紙張使用量與人工作業負擔，逐步建構具效率與永續性的智慧倉儲作業模式。

台灣倉庫 ERP 進貨單據無紙化統計

2025 年	原作業方式	導入減紙運動後	較原作業方式	較原作業方式 增減比例 (%)
			增減量	
紙張費用 (單位：新台幣)	1,306	195	-1,111	-85.07%
紙張數量 (單位：張)	9,325	1,393	-7,932	-85.06%

註：數據包含全科科技。範疇邊界涵蓋全科科技台灣汐止倉庫、桃園保稅倉庫。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

數位優化 - 【RPA 與 AI 自動化流程導入】

全科自 2025 年 5 月起，由營運長推動流程優化專案，自文管部門開始導入 RPA（Robotic Process Automation）自動化機器，針對過去高度仰賴人工之文件彙整與系統填報作業進行系統化改善，打造標準化、自動化之數位作業流程。

透過自動化導入，大幅降低人工作業負荷，使同仁得以從高重複性、低附加價值工作中釋放，轉而投入資料分析、跨部門溝通與專業判斷等高價值任務，有效提升整體人力資源運用效益。同時，RPA 依標準化邏輯執行資料擷取與填表作業，可有效降低人工複製與比對所造成之錯誤風險，進一步提升文件處理之準確性、一致性與可追溯性，確保法遵文件之品質管理。

相關流程與經驗亦可複製至其他部門應用，作為後續自動化導入之參考，降低開發成本並加速推動數位優化。

2025 年導入專案

» 專案一：RPA 自動化流程建置

本專案審慎選用 Microsoft Power Automate Desktop（PAD）作為自動化平台，將既有標準作業程序（SOP）精確映射至 RPA 執行機制，以最小化資源投入達成流程優化。基於資訊安全考量，系統採地端（On-Premise）部署模式，確保所有敏感合規資料皆於企業內部環境中處理，不涉及雲端運算。

執行流程如下：



透過 RPA 整合，單次自動化處理 1~3 分鐘，依檔案數量多寡動態調整執行時間，每次作業節省工時 >90%，顯著提升作業效率。

» 專案二：AI 結合 RPA 智慧自動化應用

進一步結合 AI 與 RPA 建構智慧化作業流程。透過 AI 之標準化設計與規則化判斷邏輯，提升非結構化資料處理的穩定性與一致性，即使面對文件格式差異或資料異常情境，仍可確保流程穩定運作。

執行流程如下：



效益分析：原人工處理約需 15 分鐘 / 份，導入 AI 結合 RPA 後縮短為 2 分鐘 / 份，大幅提升處理效率並降低人為錯誤風險。

2025 年執行效益

2025 年 RPA 自動化流程建置專案項目	原作業方式耗用工時 （單位：分鐘）	導入 RPA 後耗用工時 （單位：分鐘）	較原作業方式 增減比例（%）
綠色零件總表填寫	120	3	-97.5%
Proposition 65 法規聲明填寫	75	2	-97.3%
REACH 法規調查表填寫	75	2	-97.3%

註：數據包含全科科技。範疇邊界涵蓋全科科技台灣總部。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

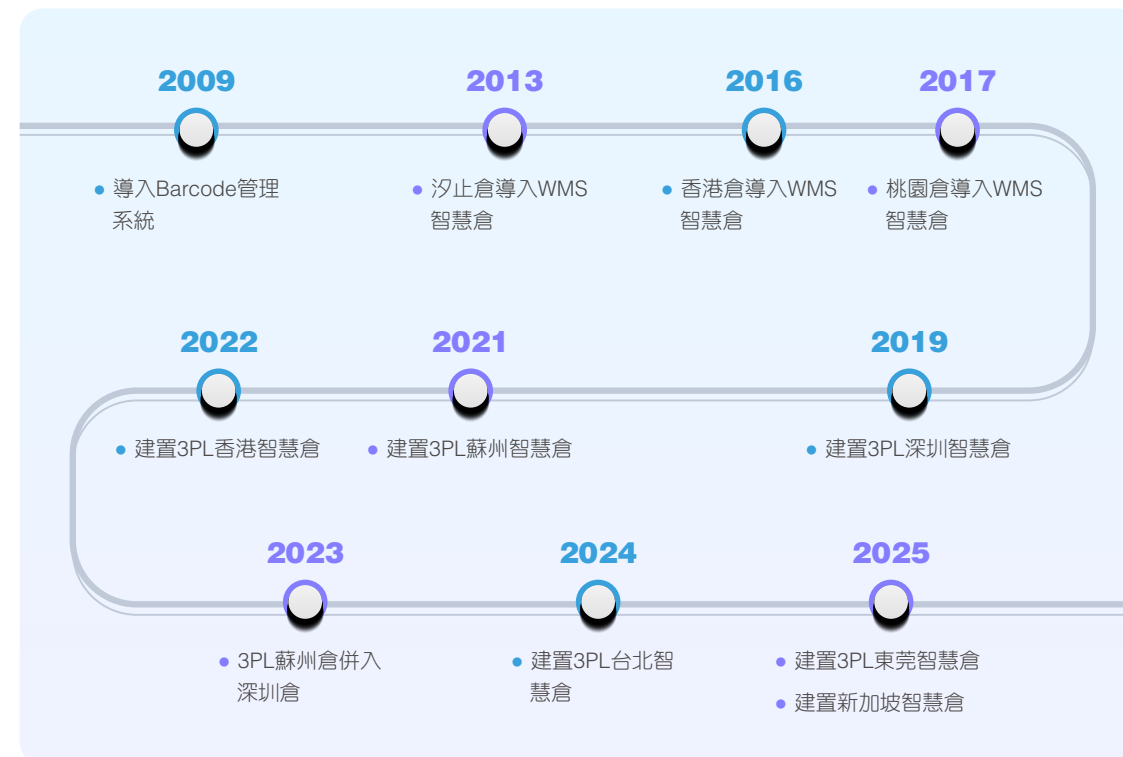
附錄

智慧倉儲

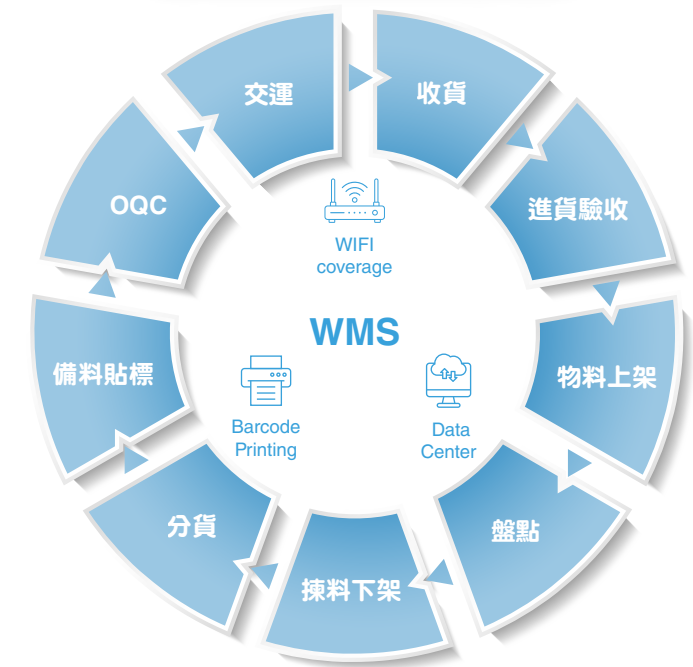
「正確、快速、專業」是全科深植的企業文化，在物流倉儲管理上同樣秉持著如此信念，以提供客戶高效的物流服務。全科的倉儲物料管理部主要職掌倉儲營運分析及管理、各區倉庫運作管理、運籌各項作業流程設計與改善，以及運籌系統管理與優化。全科在台灣汐止、桃園及香港都設有收發貨的物流倉儲中心，倉儲人員作業程序依照本公司「倉儲管理程序」執行，進出貨方面則遵循「產品入庫管制程序」及「出貨管制作業程序」之作業流程，針對進出貨的異常和矯正預防措施以「進出貨異常管制程序」做為指導方針。

除了完善的作業流程制度建立，全科更透過建構倉儲管理系統 (Warehouse Management System, WMS)，將內外部物流資訊串聯整合，從收貨、包裝、出貨、庫存追蹤以及相關程序，將制式的工作導入線上系統化管理，從而有效提高管理效率、降低運營成本，並且為客戶提供更快、更準確的服務。

» 全科智慧倉儲建置大事記



Warehouse Operation Process



全科的智慧倉儲架構是由企業資源規劃 (Enterprise Resource Planning, ERP) 系統及企業流程管理 (Business Process Management, BPM) 系統做為智慧倉庫數據發動源頭，透過全科自主研發中介軟體 (Middleware) 系統及電子資料交換 (Electronic data interchange, EDI) 框架，將倉儲作業資訊正確快速地轉入倉儲管理系統 (Warehouse Management System, WMS)，透過 WMS 做為智慧倉儲核心，陸續搭建相關軟硬體設施，佈置全區無線網路環境，實現倉庫無紙化作業，並整合了多種工具和客戶需求解決方案，而少部分的變動性項目則交由線下人工處理，期望藉由智慧物流倉儲體系的建立，與合作夥伴共建協同合作的價值鏈體系。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

WMS 導入後帶來的效益

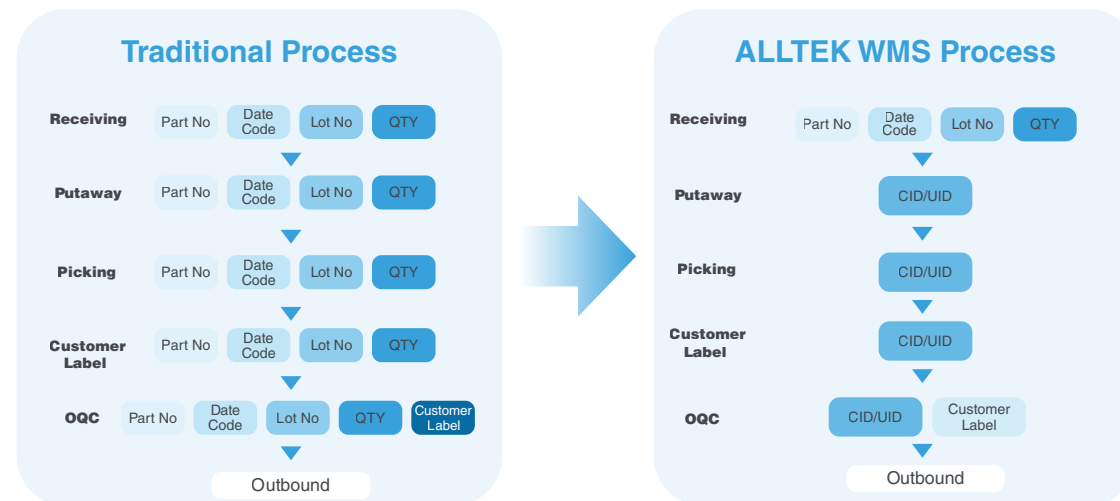
» 流程簡化

WMS 簡化從收貨到交貨的倉儲程序，透過條碼（Bar Code）管理，每一件貨物進倉時的流程只需從原先的 4 個步驟縮減為 1 個，減少人工重複輸入，提升資料正確性及作業效率，僅需刷 CID/UID 條碼，即可實現庫內物料管理及全軌跡追蹤功能；出貨流程：WMS 串連 Label Total Solution，自動將物料資訊轉換成客戶標籤，取代繁瑣複雜的人工製作標籤作業，大幅減化出貨流程。

- 物料管理刷 CID/UID 條碼，取代人工輸入



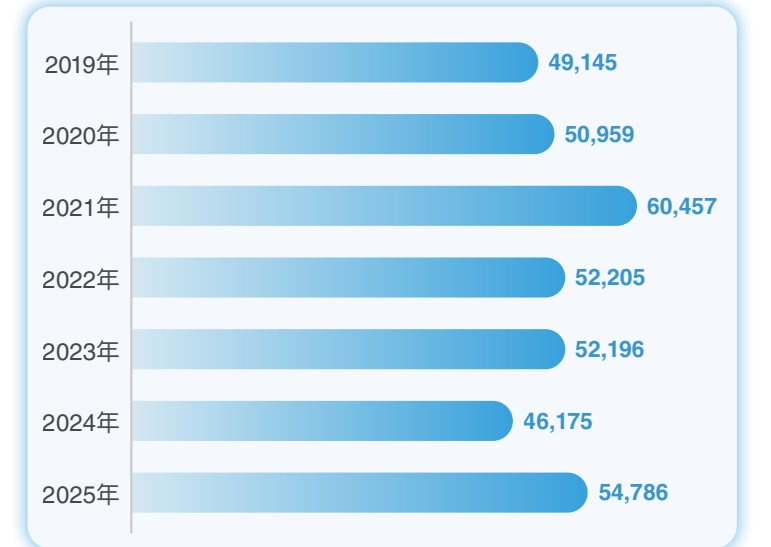
- 貨物進倉時的流程從原先的 4 個步驟縮減為 1 個



» 效率提升

透過 WMS 整合公司原有企業資源規劃 (Enterprise Resource Planning, ERP) 系統及企業流程管理 (Business Process Management, BPM) 系統，導入 WMS 實現自動化關鍵流程，減少手動操作，提高作業準確性和速度。

單位：人均標籤數



註：數據涵蓋之範疇邊界為全科科技於台灣的汐止倉庫及桃園保稅倉庫。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 提升正確率

傳統的倉儲管理是透過人力手動操作 Excel 表來記錄進出貨資訊，透過 WMS 大數據庫分析，於進出貨流程構建完整防呆機制 (Fool-Proof design)，並針對特定客戶提供客製化交貨需求服務 (Customized requirements)，透過 WMS 建立防呆機制取代人為操作難以避免的出錯狀況，進一步提升達交率、出貨時效及庫存準確率。



» 庫存資訊即時掌握

每箱建立流水序號 (CID/UID)，資料建檔、進貨管理、庫存管理、出貨管理等紀錄即時整合，透過 WMS 一目了然，使物流倉儲建立更準確的需求預測、便於即時執行庫存策略。

» 3PL 智慧倉

全科自 2019 年起在香港、深圳、東莞三地積極建置 3PL 智慧倉，並應用 EDI 框架完成自動化數據交換，客製化儲位功能可根據貨型、料號、品牌等資訊，依需求打造客製化存放環境。全科 3PL 智慧倉皆為無紙化作業。

🔍 「3PL」小百科：3PL(Third-Party logistics) 意指「第三方物流」，企業將原本需要自行處理的物流活動，簽訂合約委託給專業的外部物流公司，藉以提高物流效率、節省成本。

推動倉儲作業數位化，提升營運效率與流程治理

本公司持續推動倉儲作業數位化與系統整合，透過智慧倉儲管理模式，優化作業流程、提升營運效率，並強化作業紀錄之即時性與可追溯性，以支援營運決策、內部控制及永續治理目標。

» 盤點作業數位化

本公司於台灣倉庫導入盤點作業數位化流程，透過 ERP 系統產出之盤點資料，以電子檔案方式派發至作業人員使用之平板裝置。盤點人員於現場直接於電子檔中完成盤點標示與簽名，並將完成資料即時上傳至文件管理系統 (DMS) 集中管理。

該作業模式有效簡化盤點前置準備流程，並使盤點結果可即時供相關單位查閱，提升資料一致性與流程透明度。同時，於年度會計師盤點及內外部稽核作業中，相關人員可直接於行動裝置完成確認與簽核，降低重複處理與人工作業負擔。

» 庫位管理數位化

上架與庫位移轉全面 PDA 化，作業人員直接以 PDA 掃描產品與儲位條碼，系統即時執行帳務調整與儲位轉換，全面取代傳統實體庫存紀錄卡，達成「零紙卡」管理，消除紙本紀錄的時間差與人工轉單負擔，減少因錯誤重工產生的資源浪費。

» 2025 年度行動方案 進貨作業流程數位化

為進一步提升進貨作業效率，本公司於 2025 年 1 月起，優化台灣倉庫進貨作業流程，透過 ERP 與 WMS 系統整合，簡化進貨作業單據與核對流程（不包含樣入、調撥、託工、銷退、還入等特殊作業）。

作業人員依系統產出之作業標籤進行掃描，即可完成進貨登錄與來料核對，並可透過系統資料與原廠發票進行交叉驗證。此流程設計有助於降低作業複雜度，提升進貨作業之準確性與穩定性，並強化作業紀錄之即時留存與後續追蹤能力。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

4.5 供應鏈管理

GRI2-23

全科作為專業的半導體與電子零組件通路商，供應商主要分為「產品供應商」與「服務供應商」兩大類。全科雖未直接參與產品製造，但深知自身在產業鏈中的永續使命。除了維持與供應商緊密合作，更積極管理企業本身在營運過程中可能產生的衝擊，與供應商在永續各個面向共同努力，期盼在穩健成長中攜手實踐永續經營。

為落實供應鏈管理承諾，本公司訂定《[供應商管理政策暨行為準則](#)》，將供應商對於環境、社會及治理（ESG）造成重大影響條件納入採購決策評估。以確保供應鏈合作夥伴與企業的永續目標一致。

本管理政策暨行為準則在勞工人權、職業健康安全、環境保護、道德規範、資訊安全、隱私保護、管理體系等議題具體規範，與供應商夥伴共同遵守與實踐。

產品供應商管理與實施情形

ESG 盡職調查

本公司執行 ESG 盡職調查，與供應商共同鑑別營運風險，加強風險因應與管理，共同打造具韌性的永續供應鏈。2025 年度產品供應商鑑別出的「中風險」議題：勞工基本人權、隱私與個資保護、能源管理與氣候變遷、管理體系與補救機制。相關盡職調查流程與減緩及補救措施，請詳見 (5.2 人權保障)。

衝突礦產管理與盡職調查

全科遵循經濟合作暨發展組織 (OECD, Organisation for Economic Cooperation and Development) 所制訂的「來自衝突或高風險地區的礦產其負責任的供應鏈盡職調查指南」的指導原則建立「盡職調查」架構，以此調查程序鑑別及評估供應商風險，並採用責任礦產倡議組織 (RMI, Responsible Minerals Initiative) 所發布之衝突礦產報告模板 (CMRT, Conflict Minerals Reporting Template) 做為盡職調查實施依據，具體要求供應商確實披露礦產來源，若來自衝突地區，必須產自第三方驗證通過之無衝突礦場。

針對客戶要求須提供不採購材料中包含錫、鉍、鎢和金等來自於人權爭議地區之衝突礦產，全科亦會要求產品供應商提供衝突礦產報告模板以及負責任採購礦產政策。為避免用於本公司的產品中使用到衝突礦產，我們要求供應商在調查中詳實揭露，以確保提供的產品不含來自衝突地區的金屬，達成負責任採購管理之目標。

2025 年度本公司所代理的產品供應商中，鑑別出 5 家關鍵產品供應商進行盡職調查，經調查結果顯示，5 家關鍵產品供應商揭露的冶煉廠來源 100% 為衝突礦產合格供應商。

有害物質管理

全科將國際環保法規要求具體化為評估標準，進而落實在產品有害物質管理機制中，依據產品供應商提供的各項書面資訊，針對環境中的有害物質管理與辨識詳實審查分析，以確認每一個交易品項是否符合環保法規要求，並系統化地將資料與數據彙整於資料庫中，藉由分析物料中各種化學物質成分，進而評估供應商的產品哪些所含化學物質可能對地球環境與人體健康造成衝擊。另外，依據個別客戶針對各項產品有害物質管理需求，要求產品供應商依照產品料號，提供相關的不使用禁用物質保證書、材質成分分析報告、第三方檢測機構有害物質檢測報告，以符合產品之環境相關規定。

2025 年度公司代理的產品供應商，經評估產品供應商全數符合歐盟的 RoHS 指令及 REACH 法規要求。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位
優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

服務供應商管理與實施情形

永續供應商評核

2025 年共計 23 家的服務供應商，均符合供應商評核資格。

供應商行為準則承諾書簽署

2025 年共計 23 家評核的服務供應商，18 家簽署「供應商行為準則承諾書」，簽署率為 78.26%。未簽署的物流服務供應商亦有相關之社會責任政策。

永續議題宣導

全科為提升供應商對永續議題重要性的認知，邀請供應商參與永續議題宣導活動，向供應商說明永續管理的重要性，確保供應商在營運中重視環境保護、人權保障、職業健康安全、資訊安全與商業道德規範。2025 年度，共計邀請 9 家供應商參與宣導活動。

一般優質企業認證 (AEOG)

全科於 2024 年度成功獲得一般優質企業認證 (簡稱 AEOG, General Authorized Economic Operator)，並於 2025 年持續維持該資格，成為財政部關務署認可符合供應鏈安全與合規管理標準之企業。全科作為認證合格之企業，享有降低進出口抽驗比率優惠措施，提升貨物流通效率。全科通過完善的內部管理體系與安全規範，並每年對物流供應商進行供應商評核，落實供應鏈安全管理。

供應鏈相關法令遵循

產品貿易法令執行情形

配合「經濟部國際貿易局」對戰略性高科技貨品輸出之管理及相關辦法要求，全科訂定了「戰略性高科技貨品輸出管理辦法」，確保與境外客戶之交易過程皆遵守企業內部輸出或管控政策之規範，並根據最新之拒絕往來客戶列表，過濾所有訂單。

2021 年開始，全科依循內部所訂定的「採購管理作業程序」、「銷貨作業程序」程序文件，要求業務人員及產品企劃人員與客戶或供應商議定貿易條件新增、異動時，申請人必須填具「貿易條件申請單」，並依簽核流程經各授權主管核准後，方可出貨或下單採買，以確保後續履行各項海關申報義務。

針對首次合作的供應鏈夥伴，全科透過「新進供應商評估表」進行資格審查，取得「安全認證優質企業 (Authorized Economic Operator, AEO)」認證或其他同等資格者，將優先列入全科的合格供應商名單。

涉及反競爭行為、反托拉斯法和壟斷行為的法律行動

GRI206-1

全科科技遵守營運所在地之《公平交易法》及相關反托拉斯法規。在產品訂價機制上，本公司遵循原廠建議售價並依市場供需機制彈性調整，不以不正當手段限制競爭，亦無濫用市場優勢地位之情事。2025 年度全科無發生任何涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷法規之法律訴訟、待決訴訟或已結案之法律行動。

產品與服務的健康和安全法規

GRI416-2

本公司為代理商，代理產品由原廠提供符合國際環保法規（如 RoHS、REACH）之證明文件。2025 年度全科無任何違反產品與服務之健康與安全法規或自願性規約之事件。

產品與服務之資訊與標示相關法規

GRI417-2

全科按照海關等相關法規明確執行，於本公司進出貨系統流程中有相關機制與紀錄。2025 年度全科無違反產品與服務之資訊與標示相關法規之事件。

遵循行銷傳播相關法規

GRI417-3

本公司經營模式非屬 B2C 市場，較少主動之大眾行銷傳播活動；若有相關技術推廣活動，本公司亦設有內部審核機制（PM 須提出申請並經權責審核）。2025 年度全科無發生違反行銷傳播相關法規之事件。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

4.1 企業經濟績效

4.2 誠信經營

4.3 風險管理

4.4 資訊安全管理與數位優化

4.5 供應鏈管理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

客戶關係管理

現在的產業瞬息萬變，在各行各業的銷售領域，充斥著各式各樣不同的行銷模式，隨著科技的進步，也相對的衍生出不同以往的服務模式，其中，客戶關係管理 (CRM, Customer Relationship Management)，是公司非常重要的課題。全科科技提供半導體電子零組件的推廣銷售與服務，全科科技的每一位成員貫徹公司的五大精神，正確、快速、專業、忠誠與熱情，保持著以客戶為導向的服務品質與經營理念，與客戶建立長期穩定的合作關係，為公司帶來穩定的收入。



正確 Accurate

- 正確的訊息交流，對於公司而言至關重要，全科於各品牌代理線與客戶中提供銷售與服務，一方面我們要了解原廠的商業策略，一方面我們要傾聽客戶的需求。



快速 Prompt

- 提供正確的服務來滿足客戶需求是效能的發揮，而快速的反應與服務就是效率的展現。隨著科技的進步，市場的變化可謂瞬息萬變，客戶的步調越來越快，時間成本變得至關重要，掌握速度就是取得先機的重要關鍵。



專業 Professional

- 職場上所需的專業，泛指若須有效達成工作目標，所必須具備的知識、技能和經驗，而在客戶關係管理上的專業，全科除了提供專業技術、也具備優秀的市場行銷能力、豐沛的後勤支援，值得客戶信任的首選合作夥伴。



忠誠 Loyal

- 顧客忠誠是確保營收的重要關鍵；在雙方合作的過程中，全科思考如何修正、承擔或是彌補我們在合作過程中犯下的錯誤，思考如何讓客戶確實感受到在與我們的合作過程中彼此的進步與負責任的態度，打從心底確認彼此的夥伴關係，進而增進彼此之間的忠誠度，讓客戶感受到我們對於自身的服務其負責任的態度。



熱情 Enthusiastic

- 熱情，是維護客戶關係非常重要的元素，對自己的工作要保有熱情，對客戶要保有熱情，對跟客戶有關的所有人事物，都要保持熱情，讓客戶覺得與我們共事非常有趣而更想與我們發展更多的合作。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

5 社會



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

5.1 社會共融

秉持著主動回饋與共好的精神，全科科技將永續理念轉化為實際行動，參照聯合國 SDGs 與台灣永續發展目標，聚焦於社會公益、科技人才培育與健康職場三大面向，勾勒出與全科核心能力相符的永續藍圖。我們不僅是資源的投入者，更是改變的參與者，期許透過多元的社會參與，創造更美好的永續未來。

社會公益 GRI203-1



「取之於社會，用之於社會」是全科科技不變的初衷。我們認為，營收的成長應伴隨著對社會關懷的投入，因此，全科積極將公益精神注入企業 DNA 中。我們別出心裁地將員工活動與公益活動相互結合，讓每一位同仁在享受公司福利的同時，也能成為傳遞溫暖的手。透過這一系列的具體行動，我們不僅凝聚了企業內部的向心力，更致力於擴大善的循環，與社會各界攜手努力，共同實踐「共好」。

「點亮生命」系列行動 - 臺大醫院捐款

為厚植台灣醫療軟實力，全科科技投入資源支持台灣醫護發展。我們深信，醫療品質的提升源於紮實的研究與教學，因此本計畫特別聚焦於『提升研究能量』與『優化教學水準』兩大面向。全科科技不僅提供資金支持，更展現對『醫療人才永續』的高度認同，期許透過這份心力，為前線醫護注入正向動能，協助台灣醫療體系在人才培育與技術發展上持續卓越。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

「點亮生命」系列行動 - 公益贊助捐血活動捐贈數千顆 LED 燈泡

全科科技深信，企業的價值在於為社會帶來溫暖與光明。身為台灣產業的一份子，我們於 2024 年正式啟動 LED 燈泡捐贈——『點亮生命』行動。本計畫將資源轉化為對生命的實質支持，透過提供 LED 燈泡響應全台各地的捐血活動，鼓勵民眾挽袖獻出熱血。全科科技期盼這份物資不僅能照亮居家環境，更能成為延續生命的火種，透過我們的推動，讓每一份愛心匯聚成強大的力量，形成生生不息的『善的循環』，共同點亮台灣社會的每一個角落。



天主教善牧基金會



台北捐血中心



家扶基金會



新竹捐血中心

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

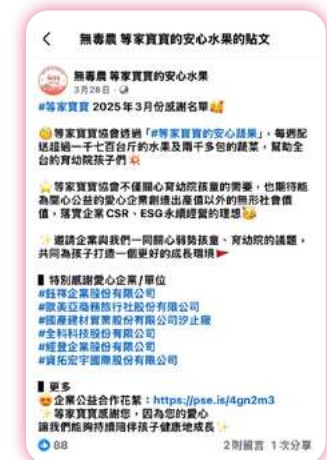
「循環經濟」理念 - 捐贈辦公室一批設備予大安高工

秉持「物盡其用、社會共好」的永續精神，將功能仍完好的辦公設備，經由整理後捐贈予在地學校。此舉不僅協助校方優化教學硬體環境，更能落實「循環經濟」理念，透過延長資產生命週期，有效減少資源浪費，降低對環境的負擔。不僅具體實踐了綠色永續承諾，透過資源再分配，在支持教育發展的同時，創造環境與社會的雙贏價值。



等家實實福利協會 - 耶誕活動義賣捐贈

透過同仁耶誕活動義賣所得，捐予等家實實福利協會。全科科技秉持回饋社會的初衷，全力支持『安心蔬果』配送計畫。我們看見了育幼院孩童對於營養資源的需求，透過實質的捐助，協助協會每週將新鮮、無毒的蔬果送至各地育幼院。這份行動不僅是物質的給予，更是全科對弱勢孩童健康的具體承諾，我們期盼透過持續的關懷，讓愛心在社會的每一個角落發芽，陪伴孩子們健康茁壯，為社會注入正向安定的力量。



資料來源：Facebook 公開貼文

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

人文藝術支持與推廣

全科科技以實際行動涵養社會人文氣息，贊助多元藝文活動，致力於推廣台灣原創藝術。我們支持朱宗慶打擊樂團及其代表作《干將莫邪》演奏會，協助擊樂藝術向下扎根，讓經典樂章在舞台上重現光彩。在影視推廣方面，全科亦贊助同仁欣賞國片勵志電影《進行曲》，支持台灣電影產業的創作能量。我們期盼透過對影視與音樂的雙重挹注，搭建起企業與藝術界的橋樑，共同創造豐富多元的文化社會。



電影：進行曲

電影《進行曲》生動刻畫了樂旗隊學子在烈日與風雨中，如何透過嚴格的紀律與無數次的磨合，將個體融入團隊，最終奏出和諧且震撼的樂章。

從 ESG 社會面向（Social）出發，全科科技贊助同仁欣賞此片，不僅是支持台灣本土影視產業，更是為了彰顯『堅毅韌性』與『團隊協作』的核心價值。影片中青年學子『步伐一致、共創輝煌』的歷程，給予我們深刻的啟示：永續發展的路上，唯有透過彼此信任與精準合作，方能克服挑戰。全科期許透過影像的力量，將這份屬於台灣青年的熱血與傳承精神傳遞給大眾，為社會注入正向的成長動能，落實培育未來人才與支持文化永續的承諾。



演奏會：干將莫邪

全科科技深信，藝術的極致與科技的創新，皆源自於對完美的堅持。本年度我們特別贊助擊樂經典《干將莫邪》演奏會，這部作品演繹了鑄劍師嘔心瀝血、追求極致的職人精神，正與全科科技在產業中精益求精、堅持品質的企業核心價值不謀而合。透過支持這場結合磅礴氣勢與細膩情感的藝文盛宴，我們不僅向社會傳遞了堅毅的文化價值，更期許透過藝術的感染力，啟發大眾對於『專注』與『承諾』的深刻思考，落實以人為本的永續精神。

朱宗慶打擊樂團

文化是社會永續發展的重要基石。為厚植台灣文化軟實力，我們長期支持享譽國際的『朱宗慶打擊樂團』，協助其持續在藝術領域追求卓越與創新。透過企業資源的挹注，我們不僅支持樂團推動高水準的年度公演，讓世界看見台灣的擊樂能量，更認同其『敲響台灣』的文化使命。全科科技期盼成為藝術團體的堅實後盾，透過支持本土頂尖藝文團隊，讓精緻藝術深入社會大眾生活，落實『文化永續』的企業公民責任。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

科技人才培育 GRI203-2



台灣科技大學

◆ 研究計畫：

智慧視覺技術於永續營運之應用與展望

本研究專案致力於開發基於邊緣運算的熱影像處理技術，導入人工智慧模型，以提升工業與安防影像辨識的精確度與即時回報能力。透過在邊緣設備端完成影像的疊合、顯示與傳輸，大幅提昇數據中心的環境安防能力，同時降低全時監視帶來的高額能耗，落實低碳綠色運算的技術理念。

在未來展望與實際應用上，此技術將成為強化企業韌性的關鍵工具。於環境面，應用於機房監控與高空遙測，能即時偵測異常熱源，優化能源管理效率並預防災害發生；於社會面，導入無人工廠協助建立更安全的作業環境，減少人員暴露於高風險場域。本計畫期望透過前瞻的智慧監控方案，為產業的數位轉型與永續發展提供強而有力的技術支持。

台灣科技大學精誠勵學獎學金

秉持永續經營與回饋社會的精神，積極落實 ESG 中的「社會責任」面向。全科科技熱情響應國立台灣科技大學 EDBA/EMBA 校友會主辦之慈善高爾夫球賽，並透過贊助「精誠勵學基金」，將企業資源轉化為對教育的實質支持。

此次捐贈不僅展現了全科科技對學術發展的重視，更具體實踐了人才培育的承諾。透過提供獎助學金，我們協助減輕學子的經濟負擔，落實教育平權，為產業儲備未來的創新種子，企業的成功源於社會的支持，我們將持續透過具體行動深化產學連結，創造企業、學校與社會三贏的永續價值。



全科集團子公司 - 全科綜電與台灣科技大學合作計畫

◆ 計畫項目：

超高頻資料交換系統 (VDES)

前期開發平台建置

為提升全球海事運輸安全並響應數位航運趨勢，全科集團子公司 - 全科綜電，與國立台灣科技大學攜手展開產學合作。鑑於傳統自動識別系統 (AIS) 在數據傳輸效率及抗干擾能力上的侷限，本計畫致力於開發新一代「超高頻資料交換系統 (VDES)」。建置穩定的前期硬體開發平台，透過將類比訊號數位化，驗證 VDES 透過衛星與地面進行數據交換的基礎流程。此計畫不僅將解決交通密集海域的數據延遲風險、強化航行安全，更為後續核心編碼演算法的研發奠定關鍵基礎。透過與學界的技術交流，我們期望加速海事通訊技術的升級，並培育高階研發人才，具體實踐以科技創新推動產業永續發展的企業承諾。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

健康職場與綠色影響力

全科深信健康的員工是公司最重要的資產，結合學研組織的合作機制。2025 年，我們以利他、共好的願景，進一步將正面影響力拓展至我們積極參與的公共事務。



科技賦能減碳生活：導入 Custos APP 轉化永續行動力

全科科技導入「Custos」永續行動管理平台，透過科技化工具，推動減碳的日常行動。

透過平台紀錄並量化減碳行動，在地球日活動中，鼓勵同仁以行動回應永續精神，透過走路通勤、少肉多蔬、上下班搭乘大眾運輸等方式，讓環保成為日常習慣。2025 年夏天，公司同仁更實地前往基隆嶼體驗自然生態的重要，親身感受保護地球的意義，於短短兩週累積完成 3,879 項綠色行動，根據平台的統計，全體同仁爬樓梯的總高度更相當於登上富士山 3.77 次，以其具體數據展現全員參與的永續能量。

經濟日報 > 商情 > ESG

從碳足跡到綠色手印 全科科技攜手大同醫護 共創永續實踐新典範



攜手台北好購 (TOPS) 實踐永續採購



2025 年，全科科技以「採購方」角色積極響應「TOPS 台北好購推廣平台」，將永續精神透過「永續採購」策略，不僅具體支持臺北市中小企業與新創發展，實踐社會共融，更致力於推動綠色合作，將商業採購轉化為對環境友善的「綠色手印」。

全科科技的投入，象徵著企業追求產業共好的決心，未來我們將持續深化與 TOPS 的合作，讓每一次商業決策都成為推動城市進步的起點，持續探索符合企業營運特性的永續實踐方式，展現對永續目標的積極行動與共榮共好的連結。

台北好購推廣平台連結：[台北好購推廣平台 - 最新消息詳細資訊](#)

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

5.2 人權保障

GRI2-23

為善盡企業社會責任並落實人權保障，本公司參考《國際人權法典》、《國際勞工組織基本公約的核心勞動標準》、《聯合國全球盟約》及《責任商業聯盟及其行為準則》等國際公認之人權標準制訂下列人權執行政策，杜絕任何侵犯及違反人權的行為，並使公司內、外部成員均能獲得合理、平等與有尊嚴的對待。

人權政策適用範圍包括全科科技、關係企業以及供應商及商業夥伴等所有相關利害關係人。本公司為落實永續發展，由「永續發展委員會執行辦公室」統籌成立跨部門工作小組，專責規劃與執行各項永續策略（含人權政策）並公布於本公司網站。

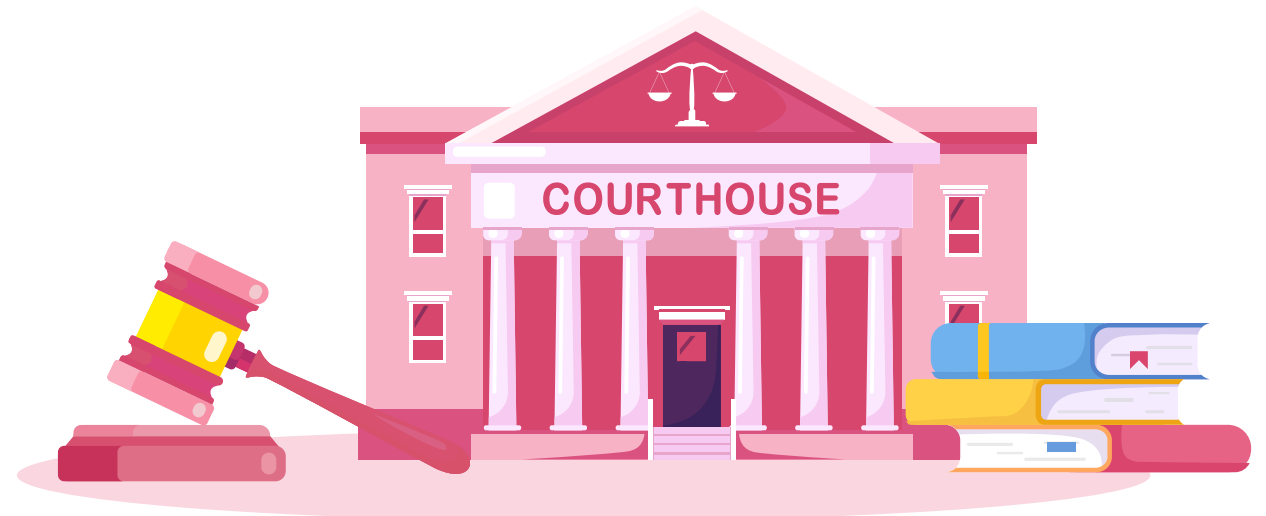
員工全體均依循當地法規制訂及簽署勞動契約，員工擁有自由解除勞動契約之權利，亦無勞動契約以外之約束，限制員工與全科之僱用關係。

全科科技勞資會議勞方代表依法由各部門進行普選，且依法每三個月召開勞資會議由勞資雙方代表協調勞資關係，透過雙方定期溝通對話，員工得以表達意見，促進勞資合作，同時，因應少子化與高齡化的社會人口結構改變、缺工與競爭優秀人才，全科科技積極面對永續經營風險。



全科人權政策

執行政策	提供安全與健康的工作環境	協助員工維持身心健康	避免各類歧視影響工作機會
方案措施	- 從裡到外完善的保險規劃，讓同仁安心無虞的工作。定期進行職業安全衛生預防演練。 - 建置員工協助機制與同仁無礙的雙向溝通管道：透過多項溝通管達如綠色窗口、勞資會議、跨部門會議…等，以達溝通無礙、友善職場	- 完善的健康管理制度：執行職安署四大計畫，搭配年度健康問卷及員工健檢。 - 每年度推動健康促進活動。	- 打造女性友善職場 - 支持性平維護其工作權益 - 中高齡協助方案（適性工作評估 / 職能再造輔具申請 / 外部顧問諮詢）
執行政策	禁用童工及不法勞工	禁止強迫勞動	協助員工達成工作生活平衡
方案措施	依法不聘僱 18 歲以下之未成年勞工。此外，於雇用新進員工入職工作之前，均詳細審核其身份資格，以確保所有勞具有從事工作的合法身份。	依法落實周休二日休假制度，鼓勵同仁注重工作與生活平衡。	- 鼓勵與支持社團成立，並提供補助支持。 - 舉辦員工健康日、家庭日、公益活動等。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

ESG 盡職調查流程及其執行情形 GRI2-23 GRI2-24

本公司盡職調查機制參考責任商業聯盟行為準則 (Responsible Business Alliance Code of Conduct, RBA CoC)、經濟合作暨發展組織 (Organization for Economic Cooperation and Development, OECD) 責任商業行為盡職調查指南 (Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct) 之核心精神建構。透過系統化的調查程序，辨識營運及供應鏈中潛在的負面影響，並據此設計風險管理、減緩與補救措施，以落實責任商業行為並降低相關衝擊。

一、執行步驟說明



二、盡職調查權益關係人範疇

辨別本次盡職調查優先處理之權益關係人 (right holders) 分別為員工、客戶、供應商。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

三、ESG 盡職調查議題

議題	議題說明
勞工基本人權	嚴禁強迫勞動與證件扣留，保障童工權益並尊重員工之自由結社權。
勞動條件與人道對待	確保工時與薪資符合法規，嚴禁任何形式之騷擾、霸凌與不人道對待。
職場平等與反歧視	確保招募與升遷機會平等，保障員工免於因種族、性別或年齡受歧視。
職業健康與安全	識別職場風險並提供防護設施，維護員工生命安全、健康權與工作環境。
設備安全與體力勞動	強化機械防護並評估勞動負荷，預防重複性動作對員工造成之肌肉傷害。
應急準備與安全溝通	透過消防演習與職安教育，提升員工應變能力以保障緊急狀況下之安全。
能源管理與氣候變遷	降低營運排放並提升能源效率，緩解氣候變遷對人類生存環境之衝擊。
水資源與排放管控	管控廢水與氣體排放，保障據點周邊社區之飲水權、健康權及環境權。
廢棄物與物料管理	合規處置有害物質與廢棄物，避免污染生態環境並保障鄰近社區健康。
商業道德與誠信經營	對貪腐採零容忍政策，落實誠信經營與公平交易，保障利害關係人免於因不正當商業行為而受權益損害。
資訊安全及隱私保護	建構資安防護體系與備援機制，維護系統穩定並落實個資合規管理，確保企業資訊資產安全。
負責任礦產	追蹤與監測 3TG 衝突礦產報告，確保代理產品之原物料來源不涉及武裝衝突或人權剝削。
管理體系與補救機制	建立有效救濟管道並確保身分保密，保障受影響者在權利受損時獲得補救。

四、風險鑑別評估彙整

本公司依據鑑別之人權與環境議題，針對員工、供應商及客戶發放調查問卷。並依問卷結果產出風險矩陣，辨別發生可能性及影響程度，以作為永續議題處理順序依據，本公司將優先處理「可能性高」且「影響程度大」之高風險議題。

評估標準：低風險○ / 中風險◎ / 高風險●

議題 / 權益關係人	員工	供應商	客戶
勞工基本人權	◎	◎	○
勞動條件與人道對待	◎	○	○
職場平等與反歧視	◎	○	○
職業健康與安全	◎	○	○
設備安全與體力勞動	◎	○	○
應急準備與安全溝通	◎	○	○
能源管理與氣候變遷	○	◎	○
水資源與排放管控	○	○	○
廢棄物與物料管理	○	○	○
商業道德與誠信經營	○	◎	○
資訊安全及隱私保護	◎	◎	○
負責任礦產	○	○	○
管理體系與補救機制	◎	◎	○

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

五、評估結果分析

2025 年 ESG 盡職調查結果顯示，員工、供應商及客戶在各項議題之風險皆落在「中、低風險」區間，未發現立即性之高風險侵害事件，將持續監控中風險議題，預防其轉化為高風險。

- 針對「員工」鑑別出「中風險」議題：勞工基本人權、勞動條件與人道對待、職場平等與反歧視、職業健康與安全、設備安全與體力勞動、應急準備與安全溝通、資訊安全及隱私保護、管理體系與補救機制。
- 針對「供應商」鑑別出「中風險」議題：勞工基本人權、資訊安全及隱私保護、能源管理與氣候變遷、管理體系與補救機制。
- 針對「客戶」鑑別各項議題為「低風險」。

六、減緩及補救措施

針對盡職調查實施之追蹤，本公司每年針對減緩及補救措施的有效性進行檢查，本公司已建置完善的申訴機制與管道供員工、供應商及權益關係人檢舉。

關注對象	中 / 低風險議題	預防 (減緩) 措施	補救 (申訴) 措施
員工	勞工基本人權、 勞動條件、職場 平等與反歧視	1. 定期檢視勞工相關法規以符合法規要求。 2. 定期檢視並更新職場不法侵害預防計畫與性騷擾防治與懲戒辦法，建立零容忍企業文化。	多元管道：福委會、勞資會議 (每季一次)、綠色窗口、員工大會、跨部門會議，確保員工有暢通的意見反應管道。 調查程序：若發生疑似違規事件，由總管理處組成專案小組進行公正調查，並視情節給予當事人補償或行政處分，並檢討與改善預防措施。
	職業健康安全、 設備安全、應急 準備與溝通	1. 針對辦公室空間進行定期環境檢測 (如空氣品質) 與消防設備點檢。 2. 針對體力勞動或重複性任務提供符合人因工程之辦公設施，預防職業性肌肉骨骼傷害，並每年實施職安衛教育訓練增進工作者安全衛生知能。 3. 每年實施消防安檢、消防應急演習與急救培訓，確保員工熟稔逃生路線與災難應變。	傷病追蹤：建立工傷與職業病通報制度。若員工因公受傷，公司將提供醫療補助、帶薪公傷假及後續復工轉銜協助。 健康諮詢：配合特約職醫或職護提供健康諮詢，針對高風險族群進行預防性管理。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

關注對象	中 / 低風險議題	預防 (減緩) 措施	補救 (申訴) 措施
員工	資訊安全及隱私保護	透過 ISO27001 資訊安全管理系統之導入，確保員工隱私不被濫用。 預防措施包含： ISO 27001 落實與合規 人力資源安全控制措施，確保個資處理符合個資法規範。 權限最小化原則：針對存取員工個資 HR 與財務系統，實施存取控制。 教育訓練：定期對全體員工進行資安與隱私意識培訓。 加密傳輸與儲存：員工敏感性個資在儲存與傳輸過程中必須進行加密處理。	當發生隱私侵害或個資外洩事件時，本公司採取以下結構化補正行動： 1. 建立通知管道： IT 設有內部服務電子信箱，確保員工能通報疑似個資外洩事件。 2. 啟動資訊安全事件標準通報程序： 一旦接獲通報，依據 ISO27001 程序書定義執行「資訊安全事故管理程序」並啟動執資訊安全事件標準通報程序。 風險隔離：第一時間封鎖受影響系統、切斷外洩路徑，防止損害擴大。 損害評估：確認外洩個資的類別、數量及受影響員工範圍。 3. 通報與透明化： 即時通報：主動通報公司管理層，說明外洩內容、已採取的因應措施及建議保護步驟。 4. 根因分析與預防再發生： 針對事件進行「根因分析」，找出系統漏洞或流程缺陷。 系統強化：針對發現的漏洞進行修補或強化管理流程。 管理人員教育訓練與輔導：若涉及人為疏失，則重新進行教育訓練，並將事件案例列入年度資訊安全宣導教材。
	管理體系與補救機制	1. 每年發放 ESG 盡職問卷調查，主動了解公司有沒有潛在議題風險。 2. 透過內部員工大會宣導公司 ESG 相關政策，從管理源頭預防管理。	申訴信箱：設有專屬電子信箱，讓員工在有疑慮時能有管道反應。 保密承諾：公司承諾對所有反應問題的員工身分保密，確保溝通流程安全。
供應商	勞工基本人權、資訊安全及隱私保護、能源管理與氣候變遷、管理體系與補救機制	1. 每年發放 ESG 盡職問卷調查，協助供應商識別價值鏈中潛在風險。 2. 主動追蹤供應商永續報告書，確認供應商 ESG 相關政策。	本公司將供應商對於社會、環境與治理（ESG）造成重大影響條件納入採購決策評估。若供應商發生相關重大影響，將透過業務管道進行了解。
客戶	涵蓋勞工權益、環境保護、商業道德等	涵蓋勞工權益、環境保護、商業道德等	若有相關人權、環境與治理重大影響，本公司將透過業務管道進行了解。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

職場多元化政策 - 中高齡友善職場

GRI2-23

全科同仁年齡符合中高齡 45 歲者已近總員工人數三成，因此自 2022 年開始擬訂「中高齡及高齡者適性工作計畫」，並納入於「幸福職場 - 員工關懷的四大構面」的「特殊化個別協助機制」循環架構中，內部持續推動「適性工作計畫」。

» 中高齡適性工作計畫 GRI403-2

全科自 2023 年度導入「中高齡適性工作計畫」。搭配每年提供員工優於法規的健康檢查項目，合併導入至健康管理系統。透過系統化機制，可計算評估風險指數，進而規劃推動同仁的健康計畫。後續委由專業「職場健康照護護理人員」協助同仁進行全面的身心疾病預防衛教，並透過健康 APP 平台，建置員工個人化的健康管理及數據追蹤，提供綜合風險報告分析，在員工身心出現問題時及早介入，為同仁的健康把關。員工也可透過公司提供的 APP 健康管理系統線上預約諮詢職醫護進行一對一的關懷訪談，並透過個人化的 APP 系統關心自己的健康。2024 年透過專家與顧問的輔導，申請電子顯微鏡及螢幕。

2023 年至 2024 年肌肉骨骼調查異常（疑似有危害）人數，指數明顯下降 2.2%。2024 年至 2025 年肌肉骨骼調查異常（疑似有危害）人數，指數再次下降 1%。除由專業的職醫護採取一對一健康訪談及正確姿勢指導之外，並增加以下改善措施：

1. 申請輔具使用如：升降堆高機、顯微放大鏡，降低中高齡員工長時間工作及姿勢不良引起痠痛症狀。
2. 邀請醫師辦理健康促進講座：人因預防線上課，加強宣導久坐對於健康造成的傷害如心血管疾病等，並給予平時辦公室內可運動方式，鼓勵員工於辦公時增加活動量及時間。

全科持續為中高齡員工實施相關支持措施及方案推動，打造更安心友善的工作環境。



性別平等政策 - 母性健康保護

GRI2-23

GRI401-2

GRI401-3

為使員工新生子女得到完善的照護，全科響應政府推行育嬰留職停薪政策，根據勞動部「性別工作平等法」，員工可依個人需求，申請育嬰留職停薪，給予需要照顧嬰幼兒之同仁育嬰假，並協助同仁進行復職準備與工作接軌，以維持同仁在工作與家庭之間的生活平衡。

註：「母性健康保護」年度推動狀況請見 5.3 健康職場 - 母性健康保護計畫



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

人權溝通

全科重視員工的意見與權益，建構多元的溝通平台與溝通管道，凝聚員工共識，促進勞資關係和諧，多元的溝通管道包括：福委會、勞資會議（每季一次）、綠色窗口、員工大會、跨部門會議時，公開透明討論及檢視各項勞資及人權政策。為強化溝通管道，舉辦教育訓練向員工宣導溝通管道，任何職安、勞動或道德問題皆能有效進行反饋與建議，透過教育訓練提高同仁對於人權相關議題的重視，2025 年員工職場健康與安全宣導總時數共計 316 小時。

綠色窗口

GRI2-25

公司重視傾聽員工內心的聲音，對於維護員工權益之事，向來不遺餘力，制定各項政策，將員工權益納入考量，使員工之權益均獲得保障。為加強勞資雙向溝通，特設置「綠色窗口」，此為匿名溝通管道，為開放且多元的諮詢管道，同仁如有任何疑難雜症或難以開口的問題，都可利用該管道發問，100% 保有隱私及有為個人發聲的權利間，例如同仁在工作中感受到壓力過大、負荷過重，或是認為有不平等待遇、遭到惡意對待等狀況，在與直屬主管溝通無效情形下，亦可透過公司綠色窗口反應並尋求協助，設有專用電子信箱，並公開揭示於 EIP 內部網站上。

2025 年度「綠色窗口」共受理 1 件員工意見反應，內容多聚焦於公司整體環境與制度改善面向。透過此匿名管道，公司得以及時掌握同仁關注議題並啟動內部協作機制，確保每一項意見都能被謹慎評估並妥善回應，進一步強化企業在關懷員工與持續精進制度上的承諾。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

5.3 健康職場

體質成功的企業，來自一群健康有活力的員工，所以全科致力推動員工運動風氣，營造健康職場環境，持續優化精進各項措施，融入「企業文化」、「高階支持」、「以人為本」的核心元素以照顧員工身心健康。

同時，全科科技發揮正向影響力、企業共好之綜效為目標，提升價值鏈健康、安全及福祉之共創共好作為、公開揭露企業實踐職場健康、安全及福祉執行成效與創新做法，站在有影響力的舞台上，帶動更多的企業一起努力。

全科內部持續優化精進各項措施，營造健康職場環境；在工作環境、安全及衛生方面，定期有飲水、消毒、消防及公共安全之保護措施，2025 年底起每季定期水質檢測。2025 年每季定期除蟲消毒施作、每月定期除鼠消毒施作。2025 年第一季季末進行消防測試、6 月改善完畢，7 月再統一查驗；消防訓練於 2025 年 4 月及 11 月辦理訓練以強化應變之。

健康與安全管理 GRI403-2

全科的健康管理制度在勞動部職業安全衛生署「勞工健康保護四大計畫」輔以職業安全教育訓練的基礎之下，建構完善的職場健康管理及評估系統，強化員工安全意識與自我防護責任，並確實遵循各項職安衛相關法令。員工如於工作過程中發現具立即危險之情況，可於不危及他人安全的前提下，停止作業並避至安全區域，同時通報主管。公司承諾依法保障勞工安全退避權益，不因其行使相關權利而採取任何不利措施。2025 年 0 件職災、失能傷害率為 0。



» 職業傷害 GRI403-9 TC-ES-320a.1

工作者類別	員工
工作總天數	60,762
工作總時數	486,096
職業傷害死亡人數	0
職業傷害死亡比率	0
嚴重職業傷害 (排除死亡) 人數	0
嚴重職業傷害 (排除死亡) 比率	0
可記錄之職業傷害數 (包含死亡)	0
可記錄之職業傷害比率 (包含死亡)	0
虛驚事故數	0
虛驚事故比率	0

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲 (桃園保稅倉庫、汐止倉庫)。
 註 2：缺勤包含病假、公傷假 (公傷為當年度申報政府職業災害統計彙總表之數據)。
 註 3：工作總時數係依本公司年度行事曆工作天數估算 1968 小時 / 人。(246 天工作日 * 8 小時)
 註 4：可記錄之職業傷害係指工作過程中發生，造成死亡、嚴重傷害、醫療處置、失能、限制工作或轉調之事件。
 註 5：虛驚事故係指與工作有關或工作過程中發生，無造成損失且未涉及傷亡之意外。
 註 6：嚴重職業傷害的數量與比率須排除死亡人數。
 註 7：根據 200,000 工作小時的比率計算。
 註 8：114 年全科共有 3 位非員工之工作者，總工時為 1800 小時，皆未發生職災情事。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

職業安全教育訓練

GRI2-23

GRI403-5

為讓員工能在健康安全的工作環境下工作，全科定期辦理新進員工職業安全教育訓練，使員工學習工作上必要之安全知識，減少職場意外的發生之餘，也能透過課程先了解「勞工健康保護四大計畫」的精神，以提高填寫問卷年度健康問卷的準確性，並透過不同職能角度協助同仁了解其計畫之意涵與推動方式，2025 年共 44 位新進人員完成安全衛生教育訓練，161 位同仁完成一般職業安全教育訓練，67 位主管職同仁完成管理職安全衛生教育訓練。

受訓項目	訓練人次	訓練總人次時數	受訓方式
新人安全衛生教育訓練	44	88	線上課程及線上測驗
職業安全教育訓練（一般同仁）	172	183	實體課程
職業安全教育訓練（管理職）	67	67	實體課程

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

健康保護四大計畫

GRI403-2

GRI403-3

GRI403-10

» 人因性危害管理 - 重複性作業促發肌肉骨骼疾病預防計畫

本公司每年針對各項作業環境進行系統性的危害辨識與風險評估。透過作業場所環境檢點紀錄表，全面檢視物理環境、工作場所設計與行政管制措施。由職護與職安衛人員共同嚴格執行危害辨識及風險評估，若評估過程中發現潛在風險，或接獲異常通報，將立即啟動事故調查機制以釐清真因，並據此規劃應改善或增加之防護措施。本年度經完整評估，環境與設施均符合安全規範，並無須新增改善措施。

本公司 2025 年執行勞工健康保護四大計畫問卷調查，透過肌肉骨骼痠痛量表，結合「客觀的危害評估」與「主觀的症狀調查」交叉分析，以風險矩陣排列調查結果，篩選高風險個案疑似有危害共計 2 位，後續結合醫師、職護及職安衛人員等，先釐清個案問題，進行現場作業觀察後，再安排人員關懷訪談，提供衛教指導，預防職業病發生，並定期追蹤改善狀況。2025 亦全年無職業病情事發生。

註：「疑似有危害」者經職醫護訪談、現場工作訪視與健康指導後，發現同仁與個人傷病有關，與工作無相關，職醫護將持續追蹤關懷改善情形。

» 異常工作負荷促發疾病預防計畫

依據過勞量表的調查並配合員工年度健檢報告結果，計算十年內心血管疾病發病風險，依風險等級及面談建議表計算，經查 2025 年度過負荷預防高度風險人數 1 位，則由職醫、職護及職安衛人員面談與現場觀察，提供衛教指導與關懷。對已識別的高風險個案，公司定期追蹤其健康狀況及作業環境改善成效，預防職業病發生。

註 1：2025 年評斷為「高度風險」同仁：1 位，經職醫護關懷訪談，發現個案工作無過負荷及過度加班情形，職醫護後續持續關懷同仁健康狀況。

註 2：非員工之工作者皆未發生可記錄之職業病案例，故未納入職業病統計

» 執行職務遭受不法侵害預防作業計畫

透過各部門問卷調查以及人資通報等方式進行收案，若有異常則立即啟動不法侵害預防作業計畫，會同人資人員及職護關懷，並了解員工工作狀況並確認遭受不法侵害之細節，輔導受害者心理健康，提出相關健康指導、工作調整或更換等身心健康保護措施之適性評估與建議，透過適當之配置與規劃，降低不法侵害之情形。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 母性健康保護計畫

GRI401-2

GRI401-3

2025 年共 4 位員工列為母性健康保護的對象，針對其工作環境及內容確認風險等級，關懷其健康狀況，提供衛教健康指導，安排醫師諮詢面談。為協助職場母性安心工作，提供完善的母性照顧及安全環境，符合法定育嬰留職停薪之正職員工，皆享有申請育嬰假留停之權利，以保障員工照顧家庭之需求。在友善設施方面置哺集乳室、孕媽咪車位、友善性別廁所，提供一個友善、讓母性員工安心上班的職場。

2025 年符合育嬰假申請資格之同仁共 20 名，實際申請育嬰假之員工共 3 名，申請率 15%，年度辦理員工育嬰假情況統計如下。

項目		男性	女性	合計
當年度狀況	當年度符合申請育嬰留職停薪資格人數	11	9	20
	當年度實際申請育嬰留職停薪人數	1	2	3
復職狀況	(A) 當年度預計育嬰留職停薪復職人數	2	3	5
	(B) 當年實際育嬰留職停薪復職人數	2	3	5
	復職率 = (B)/(A)	100%	100%	100%
留任狀況	(C) 前一年度實際復職人數	0	4	4
	(D) 前一年度復職後十二月仍在職之人數	0	4	4
	留任率 = (D)/(C)	NA	100%	100%

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：符合育嬰留職停薪申請資格人數，

(1) 以 2021-2025 年有請過產假及陪產假的員工人數計算

(2) 申請托兒津貼，小孩年齡在 3 歲以下者也列入符合資格

員工健康檢查

除了定期安排員工健康檢查，全科為具體落實「中高齡工作者」友善職場環境，針對 40 歲以上同仁更享有優於法規的高階健檢補助。對於檢測值異常之同仁，進行追蹤管理並給予必要之個別健康諮詢關懷與指導，以使同仁掌握自身之健康狀況。針對體檢結果之員工會進行收案管理，並安排職醫、職護與同仁一對一諮詢，綜合評估其工作性質、生活習慣、家族史等因素，提供員工及公司改善建議。

註：「中高齡工作者」依據勞動部「中高齡者及高齡者就業促進法」第 3 條所述，係指年滿 45 歲至 65 歲之工作者。

以上相關員工個人資料蒐集及保存皆符合公司訂定之個人資料安全維護辦法。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

健康促進 GRI403-6

員工是公司最重要的資產，全科鼓勵員工以實際參與落實健康生活，營造健康與安全的職場環境，用心策劃每一場員工活動，為員工的健康把關，積極推動的各項健康促進活動，包括社團活動、家庭日、健康日、中秋活動等，在職工運動推廣極為成功。

制訂「幸福職場 - 員工關懷的四大構面」循環架構

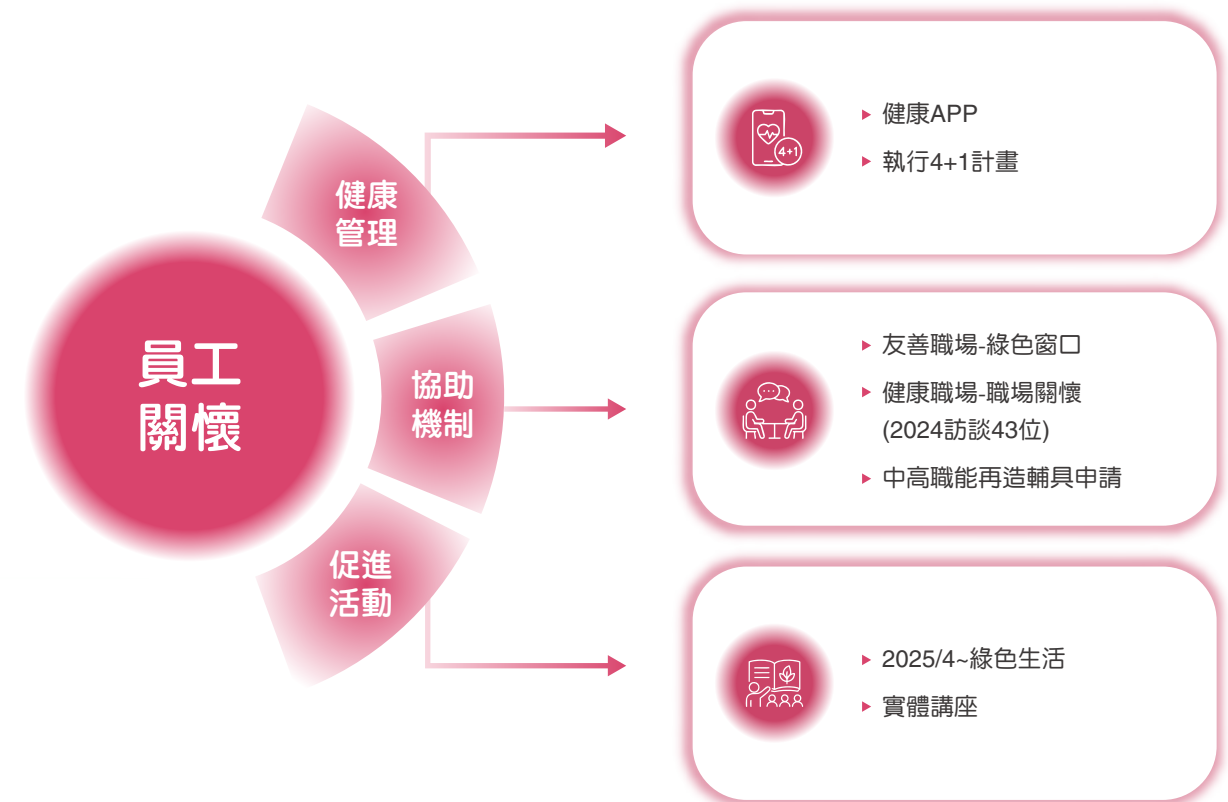
全科自 2019 年開始推動「幸福職場」計劃，整合員工關懷理念，於「臨場健康服務品質交流規劃與執行」上，藉由 PDCA 循環不斷檢示及精進，每年優化提昇每個架構的功能，並進一步透過全科永續組織的推動，提出對應風險的因應機制，落實相關政策的推動。以「幸福職場 - 員工關懷的四大構面」計劃方案循環活化架構並持續推動。

» 2025 落實與 2026 未來計劃

2025 年，全科科技以員工身心健康與關懷為核心，建構涵蓋健康管理、支持協助與促進活動三大面向之員工關懷機制。在健康管理方面，推動健康 APP 四大計畫，協助員工進行日常健康管理；在支持協助方面，持續綠色窗口運作，並透過職場關懷訪談及中高齡職能輔具申請機制，強化多元員工族群之照顧與支持；另透過綠色生活 3.0 行動及實體講座，促進健康意識與永續生活型態之建立。

展望 2026 年，公司將持續結合 APP 為核心深化健康管理推動，並進一步結合「周一無肉日」、與 NGO 團體合作公益活動，以及實體運動課程，擴展員工參與層面，持續深耕永續健康行動，打造兼顧員工福祉與永續發展之職場環境。

» 2025 員工關懷推動



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 制度面的落實



系統導入

健康管理APP系統及表單電子化、提高貼合度及實施效率。



風險管控

員工健康管理、建置員工及特殊化個別協助機制。



員工關懷

友善職場-綠色窗口、健康職場-健康照護、職醫護臨場服務。



風險預防

透過系統化運算，風險評估、訪談關懷、衛教指導，過程同時保障員工隱私。

» 活動面的推進

自 2020 年起開始每年舉辦「健康一起 LINE」活動，透過每年度活動之推動加入不同豐富的元素，讓每位同仁成為永續行動的實踐者，促進職場健康的將企業文化的核心，擴散至全科大家庭。



2025 年第六屆活動

「健康 E 起來 小綠人走起來 _ 綠色生活 3.0」

2025 年度以「綠色生活 3.0」為題，規劃具體行動倡議，包含 五月「自帶餐具」、六月「無肉餐」等主題活動，鼓勵員工從飲食與消費行為中減少一次性用品使用與碳足跡，實踐友善環境的生活習慣。透過系統性活動設計與員工參與機制，全科科技持續深化永續理念於組織內部，展現企業對環境保護、員工健康及永續價值的長期承諾，以實際行動支持永續目標發展。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

5.4 幸福企業

2024 年全科科技總部十樓正式啟用後，總部九樓亦同步推動辦公空間優化工程，並於 2025 年 10 月完成落成。本次空間規劃以永續發展與員工福祉為核心，導入人性化照明設計與環境綠化元素，營造健康、舒適且具效率的工作環境。在空間配置上，採用開放式工作空間取代傳統隔間式辦公室，並設置多元化的討論及活動空間，以提升工作彈性與團隊互動機會。此設計有助於促進跨部門同仁之間的即時交流與協作，強化組織溝通效率與創新能量。

» 環境介紹



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

人力資源 GRI411-1 GRI406-1

全科深信員工是公司持續卓越的根基，我們愛才、惜才並提供公平的就業及升遷機會，以完善的福利制度及具競爭力的薪資水準，吸引各領域的人才加入，對於人才發展，我們落實性別平等的原則，女性與男性員工具有相同的工作權，人才發展路徑不因性別而使有所差別。

人才招聘時恪守法令規範、遵循國際標準人權政策，包含禁止僱用童工、不強迫勞動，並致力於推動兼容多元的環境，不因性別、宗教、種族或政黨不同而有所差別待遇，除了公開招募的管道之外，內部設有「良才推薦獎勵管理辦法」，鼓勵員工廣邀各方良才加入全科，透過在職員工對全科的認同及推薦，提高招募效率、增加招募管道。而對於聘用外籍、原住民及弱勢工作者，亦以專業能力及經驗為依據，依法進用。本報導年度未發生任用歧視、亦無侵犯原住民權益事件及相關情事。

人力結構 GRI2-7 TC-ES-000.C

2025 年員工人數總計 247 人（本國籍 246 人及外國籍 1 人），非員工之工作者 3 名，男女比例約 1.35：1。今年相較於前一年增加 5 人，近年人力配置及結構變化不大。

2025 年人員分佈及組成結構如下：

類別		男性人數 / 佔比		女性人數 / 佔比		人數總計	各類別比例
雇用類別	兼職員工	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	全職員工	142	57.49%	105	42.51%	247	100.00%
契約類型	臨時員工（定期）	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	永久聘雇員工（不定期）	142	57.49%	105	42.51%	247	100.00%
無時數保證員工		0	0	0	0.00%	0	0.00%
總計		142	57.49%	105	42.51%	247	100.00%

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：員工總人數為報導期間結束日當天（12/31）的數值，未包含當年度留職停薪人數。

註 3：兼職及定期人員之身分類別為實習生，依科系類別由用人單位進行單位及工作安排。

雇用當地居民身為高階主管的比例 GRI202-2

全科台灣營運地點聘用當地人才擔任高階主管的比例為 100%，顯示全科樂意深耕當地，挖掘人才。

2025 年	人數
高階主管比例	13
高階主管為當地人人數	13
比例	100.00%

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：「高階管理階層」的定義：係依本公司年報揭露之內部人範圍認定，作為計算基準。

人力流動情況 GRI401-1

為了留住具有競爭力之人才，全科努力建立友善工作環境、重視員工的工作與生活平衡、提供員工訓練發展機會等，促進員工不斷向上自我提升，以成就員工個人職涯發展。我們深刻的瞭解，人才養成非一蹴可幾，一旦有員工請辭，公司會積極探詢離職原因，傾聽員工意見，做為精進管理的參考依據，使留才機制更臻完善。

2025 年員工新進 44 人（男生 25 人，女生 19 人），新進率 17.89%；員工離職：42 人（男生 16 人，女生 26 人），離職率 17.07%。

- 關於本報告
- 經營者的話
- 永續推動績效
- 1 關於全科
- 2 永續行動
- 3 永續議題管理
- 4 治理
- 5 社會
 - 5.1 社會共融
 - 5.2 人權保障
 - 5.3 健康職場
 - 5.4 幸福企業
- 6 氣候風險與機會
- 7 環境
- 附錄

» 最近兩年（2024 年及 2025 年）員工新進率

年份		2025 年					2024 年				
新進員工		男性 (人)	佔比 (%)	女性 (人)	佔比 (%)	新進率	男性 (人)	佔比 (%)	女性 (人)	佔比 (%)	新進率
年齡	30 歲以下	11	4.45%	9	3.64%	17.89%	5	2.07%	21	8.68%	15.67%
	30 歲(含)-50 歲(含)	11	4.45%	9	3.64%		7	2.89%	4	1.65%	
	50 歲以上	3	1.21%	1	0.40%		1	0.41%	0	0.00%	
	合計	25	10.12%	19	7.69%		13	5.37%	25	10.33%	

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲 (桃園保稅倉庫、汐止倉庫)。

註 2：佔比 (%)= 該年齡層新進員工總數 / 當年度員工總數。

註 3：新進率 = 新進員工總數 / (期初員工總數 + 期末員工總數)/2。

» 最近兩年（2024 年及 2025 年）員工離職率

年份		2025 年					2024 年				
新進員工		男性 (人)	佔比 (%)	女性 (人)	佔比 (%)	離職率	男性 (人)	佔比 (%)	女性 (人)	佔比 (%)	離職率
年齡	30 歲以下	6	2.43%	11	4.45%	17.07%	4	45.45%	13	29.03%	14.02%
	30 歲(含)-50 歲(含)	10	4.05%	15	6.07%		5	6.67%	9	3.90%	
	50 歲以上	0	0.00%	0	0.00%		3	6.45%	0	0.00%	
	合計	16	6.48%	26	10.53%		12	9.85%	22	10.91%	

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲 (桃園保稅倉庫、汐止倉庫)。

註 2：佔比 (%)= 該年齡層離職員工總數 / 當年度員工總數。

註 3：離職率 = 離職員工總數 / (期初員工總數 + 期末員工總數)/2。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

相較於 2024 年度，2025 年度離職率有上升趨勢，全面盤點並正視其內、外部因素：

1. 外部市場與產業競爭因素：企業正面臨少子化與高齡化、勞動力短缺、產業搶才效應的衝擊。
2. 內部與職涯發展因素
 - (1) 職涯過渡期：於同仁在面臨「成家育兒工作與生活平衡的挑戰」或「尋求職涯突破」的過渡時期，未來將就相關福利及內部支持措施，可提供更完善配套協助機制。
 - (2) 新人適應與留任挑戰：幫助新世代員工融入企業文化、實際工作內容的期待與現實有落差，或者強化入職前期的培訓與輔導資源。

行動改善方案：

1. 強化新進人員留任率：優化新人培訓計畫（新人訓），推動 Mentor（導師）制度落地，協助新人快速融入企業文化並掌握工作技能。
2. 打造多元包容 (DEI) 的友善職場及工作與生活平衡相對措施
3. 推動政府補助與專業職能訓練：積極善用外部及專家輔導資源，並增加內部員工的專業職能培訓，提升員工的職場競爭力與對公司的向心力。

非員工之工作者

GRI2-8

除了員工以外，目前有二類非員工之工作者。第一類，是依「勞工健康保護規則」第 4 條及第 5 條規定，僱用或特約從事勞工健康服務的醫護人員，辦理健康管理、職業病預防及健康促進等臨場服務事項。第二類，是負責全科總公司辦公場域的清潔工作，由清潔公司依照與全科簽訂的合約，提供定期的清潔服務。2025 年非員工之工作者，有職醫 1 名、職護 1 名、公司內部清潔人員 1 名，共計 3 名。

非擔任主管職務之全時員工薪資平均數、中位數及與前一年度差異

永續報告書作業辦法 4-2

詳細非擔任主管職務之全時員工薪資平均數、中位數，及與前一年度之差異，請參閱 [MOPS 公開資訊觀測站](#) 非擔任主管職務之全時員工薪資資訊。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

福利照顧

全科聆聽每一個同仁的需求，致力打造出幸福有感、有溫度的在地企業，我們重視員工人生每個重要階段、積極辦理員工活動、關懷員工身心健康，並提供各項的員工協助方案，透過實施多元的福利、照顧員工的生活大小事，讓同仁真正感受到工作與生活平衡，得以安心投入工作。

» 各類型員工福利 GRI401-2

類別	福利項目	說明
薪酬福利	福利補助	為了照顧員工及員工家庭，凡員工人生各個重要階段，公司給予最及時的協助，設有提供結婚禮金、奠儀補助、生育津貼、住院醫療慰問金、托兒津貼。
	電子禮券	每季及員工生日當月發放員工電子禮券。
	保險保障	在法定勞健保之外，為每位員工提供團體保險，含意外險 / 意外醫療 / 意外失能之保險項目，強化保險的給付。
工時 / 假期	志工假	每年提供 1 天的有薪志工假，鼓勵同仁參與公益活動。
	國外旅遊補助	為鼓勵同仁交流，提供任職滿一年者給予 8 小時有薪旅遊假及定額津貼補助。
	彈性工時	同仁可於 08:30~09:30 之間，自由選擇最符合需求的上班時段。
多元與包容	母性保護	公司設有哺集乳室，孕媽咪車位，提供友善母性工作環境。
	性別友善廁所	落實性別多元，讓廁內空間不以任何生理性別作為區隔，使任何人皆得以安心無障礙的如廁。
身心健康	社團活動	設有舞瑜倫比社、活力健康社、交際運動社、籃球社、羽球社、手作社、山林走跳社共 7 個社團，並提供成立基金及每季活動費用補助。
	中高齡員工健檢	提供年資 3 年 (含) 以上且年齡達 40 歲 (含) 以上之同仁提供優於法令之健康檢查，並提供定額津貼補助。
	職醫護臨場諮詢服務	每月固定安排，由專業「職業護理師」提供臨場健康關懷諮詢服務。
	健康促進活動	透過家庭日、健康日、中秋活動等項目，鼓勵員工運動、打造健康職場。
	健康分析設備	辦公區域設有 InBody 身體組成分析儀、高階體脂機、電子血壓計等，以便同仁隨時追蹤個人健康。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

福利計劃提升

GRI201-3

GRI401-2

為提升員工退休時的生活品質，全科於 2022 年實施「員工持股信託」，2023 年更將入會門檻調降，凡於服務年資滿 1 年以上及具潛力或績效良好由主管特別指定之正式員工，即得申請入會，符合入會資格者除可自行提撥金額外，公司每月亦提撥一定比例之補助金，計畫性的協助員工累積退休準備金。

於保險福利制度上，全科提供每位同仁團體傷害保險以及商務旅行團體傷害保險。使同仁無論是平時生活、工作、亦或出差時，均能得到充分的保障，內容含身故保險理賠、喪葬費用保險理賠、失能保險理賠、傷害醫療保險理賠、海外突發疾病健康及醫療理賠、海外急難救助等項目。

退休金提撥 & 員工信託基金

全科採用新制與舊制退休金的員工並存，依法按工資分級表每月提繳 6% 退休金於員工在勞保局之個人帳戶，以維員工權益；另亦按月提撥勞工退休準備金（提撥率 2%），維護選擇勞退舊制員工之權益。員工信託基金按職等提撥率不同，公司額外相對提撥率則為 50%。

項目	提撥率	員工參與率
勞基法舊制退休金	2%	10.98%
勞退條例新制退休金	6%	99.19%
員工信託基金	50%	50.46%

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：員工新、舊制退休金提撥不包括「負責人」，員工總人數統計至 2025/12/31，扣除負責人，共 246 人。

註 3：員工信託基金的員工參與率 = 參與人數 / 具符合資格者。

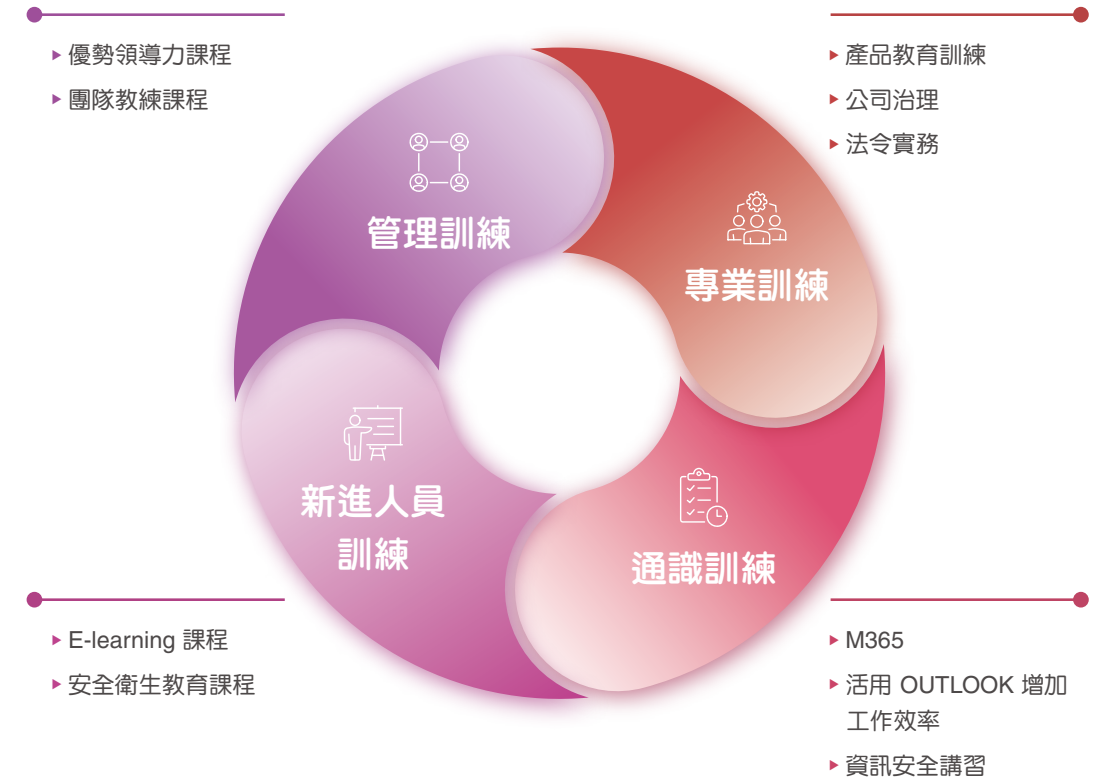
人才培育

GRI404-2

深耕人才資本，打造終身學習的職場文化

員工的成長是企業進步的原動力。為了支持每位夥伴的職涯發展，本公司不僅訂立明確的培訓與晉升制度，更致力於營造鼓勵持續學習的環境。我們依據不同職務需求，協助員工在專業技術與管理領導力上雙軌發展。

2025 年，我們持續優化學習資源，課程設計涵蓋「專業深造」、「通識涵養」及「新人引導」等多元領域。透過靈活的內部課程、在職訓練（On the Job Training, OJT）以及外部專業機構派訓，我們為員工搭建寬廣的學習平台，讓每一位夥伴都能在工作中汲取新知，實現自我超越與價值提升。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

全科科技重視人才培訓，視為企業內部重要核心價值之一。

成立堉成學苑：『培育人才、永續成長』，依培訓對象及對應職能所需分門別類，以下為訓練架構：

**管理學苑****領導力發展/管理/潛力人才 培訓**

- 基礎管理技巧，從帶人到團隊建構
- 進階管理技巧，從管理走向領導

**團隊學苑****組織強化，打造「團隊力」「協調力」****專案學苑****實務專案帶入****專業學苑** 核心與專業

五力分層：決策力、思考力、規劃力、執行力、表達力

社會共融與人才永續：建構全方位賦能體系

全科重視人才為企業永續經營的核心資本，我們透過「堉成學苑」建構分層分眾的學習發展藍圖，致力於打造具備韌性與創新力的組織文化。

培育策略涵蓋四大構面，確保員工在職涯各階段皆能獲得充分支持：

- 深化領導梯隊（管理學苑）：針對潛力人才與管理者，我們不僅強化管理技巧，更導入個人發展計畫（IDP），將員工個人成長與組織發展目標緊密連結，落實領導力傳承與人才永續。
- 打造協作文化（團隊學苑）：透過當責文化與溝通訓練，強化團隊協調力，營造共好、共融的職場環境。
- 優化新人體驗（新人學苑）：為提升新進員工的歸屬感與留任，我們結合基礎線上課程與團建（Team Building），協助新人快速適應並融入企業文化。
- 驅動數位轉型（專業學苑）：因應 AI 時代趨勢，我們聚焦於「決策、思考、規劃、執行、表達」五力提升，並重點導入 M365 與 AI 素養實戰課程，賦能員工運用數位工具提升工作效率，確保人才技能與時俱進。

透過此系統化培訓架構，持續投資人力資本，讓員工與企業共同成長，實踐共好共榮的永續願景。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

2025 年員工培訓情形

GRI404-1

員工類別	男性			女性		
	在職總人數	總訓練時數	平均訓練時數	在職總人數	總訓練時數	平均訓練時數
主管職	48	2,040.75	42.5	30	1,173.25	39.1
非主管職	94	1,691.25	18.0	75	1,601.25	21.4
總計	142	3,732	26.3	105	2,774.5	26.7

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：在職總人數以 2025/12/31 為基準

彙整類別	課程數	訓練總人次時數	訓練人次	訓練費用
專業訓練 合計	59	5,592.25	1885	2,363,046
管理訓練 合計	1	284.00	71	60,000
通識訓練 合計	8	571.00	414	0
新進人員訓練 合計	6	270.00	95	10,750
總計	74	6,717.25	2465	2,433,796

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：訓練人次時數為實際出席人次的總受訓時數。

人才永續與績效發展管理

» 績效管理與發展機制 (Management Approach)

完善的績效管理制度不僅是衡量成果的工具，更是驅動人才成長與組織共好的核心引擎。我們建置了公開、透明且具雙向溝通性質的年度績效考核制度，旨在透過系統化的檢核流程，落實「人才辨識」、「人才培育」與「人才發展」三大關鍵目標，確保每一位員工的職涯目標與公司長遠策略緊密連結。

» 執行方針與三大構面

人才辨識 (Talent Identification)：精準定位，發掘潛力

全科透過年度績效評核，由主管與員工進行深度面談，從工作目標達成率（KPI）與核心職能行為（Competency）兩個維度進行綜合評估。此過程協助組織盤點內部人力資本，不僅客觀檢視員工過去一年的具體貢獻，更致力於發掘具備高潛力（High Potential）的關鍵人才，作為建立內部人才庫與接班梯隊的重要依據。

人才培育 (Talent Cultivation)：對焦缺口，精進職能

績效面談是主管與部屬共同檢視能力缺口（Gap Analysis）的關鍵時刻。我們重視「回饋」與「指導」，在考核過程中，主管需針對員工的優勢與待加強處提出具體建議，並共同規劃次年度的個人發展計畫（IDP）。透過將考核結果與教育訓練體系連動，我們能精準投入培訓資源，針對不足處進行補強，針對優勢處進行強化，落實訓用合一。

人才發展 (Talent Development)：擘劃藍圖，驅動成長

我們將績效考核視為職涯發展的導航儀。除了評估當下績效，我們更著重於員工的長期職涯路徑（Career Path）。透過定期的檢核機制，主管協助員工釐清職涯方向，無論是專業職的深耕或管理職的晉升，皆能獲得明確的指引與支持。此制度確保員工在全科的每一階段，皆能持續獲得挑戰與成長的機會，實現個人價值與企業競爭力的雙贏。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

5.1 社會共融

5.2 人權保障

5.3 健康職場

5.4 幸福企業

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

» 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比 GRI 404-3

員工類別	男			女			合計		
	在職人數	考核人數	比例	在職人數	考核人數	比例	應考核人數	考核人數	比例
主管職	48	46	96%	30	30	100%	78	76	97%
非主管職	94	89	95%	75	74	99%	169	163	96%
合計	142	135	95%	105	104	99%	247	239	97%

註 1：統計範圍為全科科技之台灣總部、各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）

註 2：「主管職」的定義：具部屬管理責任之職務

註 3：考核頻率為 1 次 / 年

註 4：考核人數不含董事長及外派大陸員工

全科科技致力於落實公平且全面的績效檢核機制。本年度符合受評資格之全體正式員工，接受定期績效及職業發展檢核。透過制度化的年度考核，我們確保每位同仁皆享有平等的職涯審視與發展對話權利，展現全科對於打造友善職場與承諾人才發展的具體實踐。





關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

6 氣候風險與機會



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

6. 氣候風險與機會

GRI201-2

隨著極端氣候現象趨於頻繁，節能減碳已不僅是企業社會責任的展現，更是公司維持穩健經營的重要指標。全科持續將環境友善理念融入日常營運，藉此提升氣候韌性，確保公司在環境變局下能穩健應對氣候風險。

全科參照國際金融穩定委員會 (Financial Stability Board, FSB) 氣候相關財務揭露專案工作小組所發布之氣候變遷相關財務揭露建議書 (Task Force on Climate-Related Financial Disclosures, TCFD)，依「治理」、「策略」、「風險管理」、「指標與目標」四大面向揭露氣候相關資訊，藉此了解本公司於氣候變遷議題上，對於相關風險、機會之掌握與因應，以減緩與調適氣候變遷所帶來之營運衝擊。

治理

針對氣候變遷相關風險的治理架構，本公司以董事會為風險管理之最高單位，以遵循法令，推動並落實公司整體風險管理為目標，明確瞭解營運所面臨之風險，確保風險管理之有效性，並負風險管理最終責任。董事會下設置「永續發展委員會」，並於其下設置「執行辦公室」，由執行辦公室主管擔任召集人，委員會下轄「風險管理小組」，負責辨識與評估營運風險、財務風險、資訊安全風險、環境風險（氣候變遷）等四大類型後，由執行辦公室定期檢視各單位風險控管報告，追蹤執行與改善進度，並將各單位風險管理執行結果，彙整提報至永續發展委員會。

永續發展委員會每年定期向董事會提出風險管理政策執行情形之報告，提出必要之改善建議，並依據內外環境變化與董事會之決議，設定風險控管之優先順序。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

策略

全科持續追蹤全球氣候變遷趨勢與國際應變方向，並將此議題納入永續發展管理範疇。針對具有高度影響程度與發生可能性之氣候相關風險與機會，我們透過定期分析與評估管控，確保公司具備適當的應對措施與執行策略。全科面對氣候變遷帶來的風險與機會因應策略之行動成本，2025 年支出費用約佔全公司營業費用 0.29%。

衝擊期間：短期（3 年內）、中期（3-5 年）、長期（5 年以上）

編號	議題類型	議題名稱	風險 / 機會分析與描述 (可能對公司 / 組織之影響)	受衝擊之價值鏈	衝擊期間	潛在財務影響	風險 / 機會等級	風險 / 機會因應策略
R1	轉型風險 / 政策與法律	國家能源轉型	隨能源結構調整，國內用電價格面臨長期調漲風險。辦公大樓與倉儲營運之用電成本將隨電價調漲而增加，造成公司營運成本增加。	直接營運	長期	增加營運成本	低風險	1. 定期檢視年度用電量，並據以調整減量措施，提升能源使用效率。 2. 每年推動減量措施宣導，強化員工節能意識。
R2	轉型風險 / 政策與法律	國內永續揭露法規	因應金管會「上市櫃公司永續發展路徑圖」及證交所作業辦法，本公司依時程完成組織溫室氣體盤查，建立內部專業盤查與管理能力，以確保資訊披露之精確性與及時性，委託外部單位輔導盤查溫室氣體並請第三方機構進行查證，並於年報與永續報告書中揭露相關資訊，造成公司營運成本增加。	直接營運	中期	增加營運成本	低風險	1. 依金管會路徑圖時程落實溫室氣體盤查，並由第三方機構進行查證，以達成法規遵從。 2. 建立內部查證能力，並維持管理能量持續更新。 3. 指派同仁參與氣候變遷與盤查相關專業課程，以因應氣候變遷、國際碳相關政策與趨勢。
R3	實體風險 / 長期性	氣候變遷影響平均溫度	為維持辦公室溫度，冷氣運轉需求提高，冰水機、空調機用電量增加，造成公司營運成本增加。	直接營運	長期	增加營運成本	低風險	1. 定期以公告方式 (E-mail/ 內部網站) 宣導辦公室溫度設定適溫 (26~28℃) 2. 每月稽查倉儲據點環境 / 溫濕度紀錄表及工業除濕機設備保養卡，確保溫濕度設備有效執行
R4	實體風險 / 立即性	極端天氣造成產品損失	由於全科代理之晶片零組件相關精密產品對於晶片的溫濕度控制有一定的需求。若是未來氣候變遷造成颱風、暴雨發生強度與頻率變高，貨物於運輸過程產生濕損或破損等異常狀況會增加，導致成本增加。	直接營運	短期	增加營運成本	中風險	面對暴雨、洪水等極端氣候事件對企業造成的潛在財務風險，全科積極落實氣候變遷相關風險管理，並實施風險減緩措施，以強化應對天災的能力。針對高精密產品的運輸流程，全科要求物流業者若於氣候不佳或是多雨季節進行貨物包膜防潮處理，提升貨物運輸安全性，此外，每年均投保貨物運輸保險，其保障範圍已涵蓋大部分潛在風險。2025 年度貨運的運輸保險費用佔營業額比例低於 1%。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

編號	議題類型	議題名稱	風險 / 機會分析與描述 (可能對公司 / 組織之影響)	受衝擊之 價值鏈	衝擊 期間	潛在財務 影響	風險 / 機會等級	風險 / 機會因應策略
R5	實體風險 / 立即性	極端天氣 事件影響 供應鏈 運輸物流	物流調度受阻並衍生大量突發需求，極端天氣導致供應鏈中斷風險升高，迫使營運端在極短時間內應對原有的負荷量，考驗倉儲調度之彈性。若未來極端天氣頻率增加，且急單量突破現有人力承載臨界點，將導致訂單延誤賠償或流失潛在訂單，營運成本將上升。	上游 供應鏈、 直接營運、 客戶	短期	增加營運 成本	高風險	面對極端氣候之實體風險，本公司採取「前置化物流調配」與「即時應變執行機制」，有效緩釋物流中斷風險，並大幅降低潛在的違約金與滯報成本。透過建立空運備援方案與多元物流模式，確保供應鏈具備高度穩定性與調度韌性。在應變期間，落實嚴謹的職安保障並啟動彈性調度機制以維護出貨動能，將營運韌性轉化為市場競爭機會，在極端天氣情境下確保交付穩定，深植客戶信賴並強化品牌核心價值。
O1	機會 / 產品與 服務	低碳產品 服務機會	因應 AI 伺服器之強勁需求，本公司主動切入具備高成長潛力之供應鏈客戶。透過前期業務人力的精確投放，確保代理之產品能取得 Design-in，將人力成本轉化為量產後的穩定高毛利訂單。	上游 供應鏈、 直接營運、 客戶	長期	增加產品 營收	高機會	持續優化低碳高效能產品組合，提升公司在低碳經濟下的韌性。
O2	機會 / 資源利用 效率	智慧倉儲 管理系統	倉庫透過數位盤點與系統無紙化作業，減少紙張與耗材使用，降低行政成本並提升作業效率，此有助於回應客戶與供應鏈對低碳與資訊化管理的期待。	上游 供應鏈、 直接營運、 客戶	長期	降低營運 成本	高機會	持續擴大無紙化作業範圍，提升數位盤點及電子單據無紙化，強化營運效率及環境效益。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

風險管理

氣候相關風險與機會管理流程

1

鑑別風險

永續發展委員會執行辦公室，定期檢視各單位風險控管報告，針對各單位氣候變遷與能源之風險和機會的資訊，每年進行檢討。考量轉型風險(政策和法律/市場/科技/公司聲譽)及實體風險(慢性及急性)，並對可能發生之事件，做出風險評估，包含財務衝擊程度、衝擊時間(短、中、長)、價值鏈中受衝擊對象、風險可能性等風險評估。

擬定機會情境時，考量資源效率、能源來源、產品與服務、市場及適應力，並對可能發生之事件進行包含財務影響程度、影響時間(短、中、長期)、價值鏈中受影響對象、機會可能性等機會評估。

2

評估對公司的影響及財務相關衝擊

透過標準化評估表與風險矩陣，由各功能小組量化判定各議題之財務衝擊與可能性，並進行衝擊時間(短/中/長期)與受影響價值鏈的質性評估，以此判斷議題重要性並排序管理優先順序。

3

訂定因應方針與策略

依議題重要性制定管理方針與發展策略。各單位提出因應行動、風險控管措施或機會發展方案，並進行資源與成本初估，作為決策與執行依據。

4

執行、定期追蹤與報告

1. 永續發展委員會執行辦公室，定期檢視各單位風險控管報告，追蹤執行與改善進度，並將各單位風險管理執行結果，彙整提報至永續發展委員會。
2. 永續發展委員會每年定期向董事會提出風險管理政策執行情形之報告，提出必要之改善建議，並依據內外部環境變化與董事會之決議，設定風險控管之優先順序。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

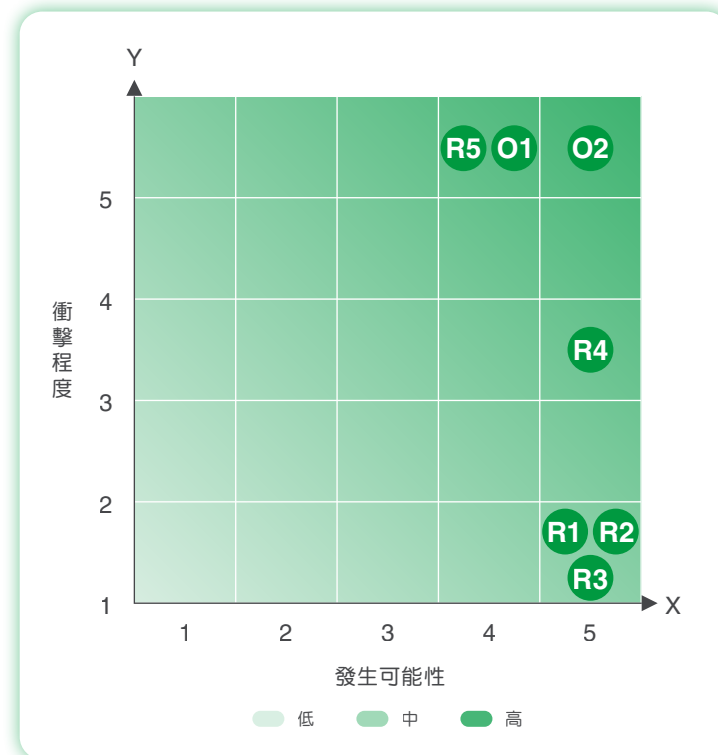
風險與機會評估

使用財務衝擊程度及風險與機會可能性來判定風險與機會影響程度，風險與機會發生機率 x 財務衝擊程度 = 風險與機會的鑑別依據。

- 1 分 ~ 5 分為低風險 / 機會
- 6 分 ~ 15 分為中度風險 / 機會
- 16 分 ~ 25 分為高度風險 / 機會

評估結果如下所示：

» 氣候風險與機會矩陣



• X 軸：發生可能性 • Y 軸：財務衝擊程度

編號	風險 / 機會類型	議題名稱
R1	轉型風險 / 政策與法規	國家能源轉型
R2	轉型風險 / 政策與法規	國內永續揭露法規
R3	實體風險 / 長期性	氣候變遷影響平均溫度
R4	實體風險 / 立即性	颱風暴雨造成產品損失
R5	實體風險 / 立即性	極端天氣事件影響供應鏈運輸物流
O1	機會 / 產品與服務	低碳產品服務機會
O2	機會 / 資源利用效率	智慧倉儲管理系統

氣候風險情境分析

本公司依據 TCFD 建議準則，運用轉型、實體二種風險類型面臨的最嚴重情境 (The Worst-case Scenario)，將分析結果納入策略韌性評估。

轉型風險參考臺灣 2050 淨零排放路徑及策略、歐盟碳邊境調整機制 (CBAM)。將以上相關情境導入後，分析未來本公司在市場、技術、聲譽、財務及營運等面向所受到之衝擊。

實體風險參考臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台 (Taiwan Climate Change Projection Information and Adaptation Knowledge Platform, TCCIP)、國家災害防救科技中心，針對 RCP 8.5 世紀中 (2046-2065 年) 以及 SSP5-8.5 極高排放等情境，推估「2021-2040 年氣溫上升」、「單日降雨量超過 200 公厘的年總日數之平均改變率」。

RCP 8.5 情境評估因子	台北	新北	桃園
單日降雨量超過 200 公厘的年總日數之平均改變率	94%	94%	94%

註：單日降雨量超過 200 公厘的年總日數之平均改變率：極端大雨（日雨量達 200 毫米）發生頻率在一段時間內的增減趨勢百分比。

SSP5-8.5 情境評估因子	台北	新北	桃園
2021-2040 年氣溫上升	0.8°C	0.8°C	0.8°C

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

指標和目標

策略指標	未來目標	2025 年執行績效	2026 年工作目標
溫室氣體盤查與查證	2026 年集團營運據點完成溫室氣體盤查。	2025 年度已完成台灣與香港營運據點的溫室氣體盤查。	完成集團營運據點的溫室氣體盤查。
	2028 年集團營運據點完成溫室氣體查證。	2025 年度已完成母公司查證時程規劃。	規劃集團查證時程，包括各據點查證年度安排與前置作業準備。
培育綠色人才	培育綠色人才，以因應氣候變遷、國際碳相關政策與趨勢。	1. 「氣候變遷風險管理人員訓練」課程，內容包含與溫室氣體盤查培訓，共 3 名人員。 2. 永續相關講座，了解國內外 SDGs、ESG 架構與政府淨零政策推動，共 2 名人員。 3. 2005 年度統計共有 2 名人員獲得經濟部淨零碳規劃管理師初級證照。 4. CBAM 課程，共 1 名人員。	安排至少 2 名人員參加氣候變遷、國際碳相關政策與趨勢課程。
能源管理與監控	落實低碳辦公文化，維持夏季空調最適化管理指標。 1. 每年定期執行至少 1 次節能宣導。 2. 維持辦公室冷氣設定於 26~28° C，以達成電力節省之目標。	2025 年度共發布 1 次辦公室溫度設定適溫公告。空調適溫設定提醒：辦公室冷氣溫度設定於 26-28°C。	發布至少 1 則辦公室溫度設定適溫公告，增強辦公室節能管理。
	1. 定期檢視年度用電量，並據以調整減量措施，提升能源使用效率。 2. 每年推動減量措施宣導，強化員工節能意識。	2025 年度共發布 1 次辦公室減量措施宣導：每調高 1°C 約可節省 6% 電力。 已完成用電量檢視與用電量統計，持續追蹤用電量變化。	發布至少 1 則辦公室減量措施宣導，並持續追蹤用電量變化。
	強化倉儲營運韌性，確保環境溫濕度之 100% 合規與穩定。 1. 每月稽查倉儲據點環境 / 溫濕度紀錄表及工業除濕機設備保養卡，確保倉儲環境相對溫度皆維持在 20~26° C； 2. 確保倉儲環境穩定，相對溼度皆維持在 45~65% 間。	每月進行倉庫溫濕度監控設備查核，確保倉儲環境相對溫度皆維持在 20~26° C；相對溼度皆維持在 45~65% 間。 每月溫濕度設備查核完成率 100% 全年溫溼度異常 0 件 除濕機設備保養卡填寫完成率 100%	維持每月查核，確保倉儲環境溫濕度穩定性。 每月溫濕度查核完成率 100%。 全年溫濕度異常件數 ≤1 件。 除濕機保養卡填寫完成率 100%



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

策略指標	未來目標	2025 年執行績效	2026 年工作目標
強化氣候韌性	定期監控多雨季節，並進行貨物包膜防潮處理，降低貨物濕損保險理賠情形。	出貨日降雨機率達 50% 即對無真空包的貨物進行包膜防潮措施，本年度集團貨物濕損保險理賠筆數低，隔年貨物保險續約保費降幅達 53.08%。	因應氣候風險並確保物流運作穩定，公司將即時掌握極端天氣動態，持續監控貨物起運與到達地點之天氣狀況。當兩地任一方降雨機率達 50% 時，針對非真空包裝貨物實施包膜防潮作業，以降低受損風險。另透過全面投保集團貨物險，強化損失控管機制。在運輸安排上，採取多元貨運代理及航班配置策略，避免過度集中於單一航空公司，以分散運輸風險並強化營運韌性。
	為強化供應鏈對極端氣候事件之應變能力，並透過物流備援方案建置，使主要出貨路線至少具備兩家以上之合作承運商與轉運調度彈性，以降低單一運輸管道中斷之風險。亦持續優化倉儲作業效率，提升高峰期間訂單處理能力，以確保在極端氣候或物流受阻情境下，仍能維持穩定之出貨與服務品質。	2025 年透過跨部門協調與前置物流管理，成功於多次氣候事件中，在復工後之工作日內達成高效預防性發貨，將受影響單量控制在預期指標內。在緊急應變與加班期間，落實嚴謹安全防護，達成年度零職災、零傷亡紀錄，並迅速恢復穩定出貨動能，有效降低滯報費與合約違約風險。	重點強化跨部門預防性協作機制，優化復工後 48 小時（工作日）內的訂單處理，以縮短業務與倉庫間的溝通時差，確保出貨動能之穩定。同步落實對物流夥伴的即時調度管理，提升極端天氣下之供應鏈應變效率。此外，將針對應變加班環境執行嚴格的場域風險評估與職安宣導，在絕對保障同仁安全的前提下，強化集團應對氣候風險之營運韌性。
低碳產品服務機會	持續優化低碳高效能產品組合，提升公司在低碳經濟下的韌性。	成功導入關鍵客戶，帶動低碳相關產品營收顯著成長，奠定高階通訊綠色供應鏈市場基礎。	持續推動技術升級，深化低碳產品布局，達成營收成長目標。
倉儲管理訓練	深化員工精確作業職能，建構高效且低耗損之數位化倉儲營運流程。每年定期開辦「進出貨流程」實習課程，確保倉儲作業符合標準化流程。	2025 年度完成 1 場「進出貨流程」實習課程，以維持高效之配送流程與運輸模式。	安排至少 1 場「進出貨流程」實習課程，持續強化人員作業能力。
智慧倉儲與數位優化	持續擴大無紙化作業範圍，提升數位盤點及電子單據無紙化。	透過無紙化流程導入提升盤點效率與資料即時性，2025 年度台灣倉減紙情形如下： 台灣倉庫全面以平板盤點作業，共節省 5,065 張紙張。 台灣倉庫進貨單無紙化比例達 85%，全年減少 7,932 張紙張。	擴大無紙化盤點與電子單據作業範圍，由台灣倉延伸至香港倉，全面導入數位化作業模式，實現境外倉儲作業數位化與減紙目標。 1. 香港倉無紙化盤點覆蓋率：100% 2. 香港倉電子單據使用率：>80% 3. 年度紙張減量：>5,000 張



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

7 環境



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

7.1 環境管理

環境管理政策

全科科技參考環境部訂定之環保法規等制定相關環境政策，建立公司之環境管理制度及相關作業原則。全科科技因營運性質關係，並無生產製造，也無一般製造業產品生產過程中排放廢水、廢氣的問題，但全科仍秉持對環境永續的責任，持續進行節能減碳行動，在能源、溫室氣體、水資源、廢棄物等皆有相對應的環境管理措施，盡可能降低對環境的負面衝擊。

2025 年度，能資源方面，本公司持續推動節能與節水宣導，全面落實午休時段辦公室關燈節能 1 小時。辦公事務機器設定為省電模式。針對長時間不使用之用電器具或電腦資訊設備，於休假前夕宣導公司同仁於下班時隨手關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。廢棄物方面，一般事業廢棄物全數委由合格清運廠商處理；供應飲用水設備之水質，安排每季定期檢驗以維護員工健康。近三年發生違反重大環境法令事件數 0 件。

環境政策

本公司秉持環境保護與永續發展精神，承諾如下：



遵循環境相關法令及規範，善盡企業環境責任。



重視污染預防，減少廢棄物及不必要的資源消耗。



定期檢視環境管理績效，推動持續改善。



強化全體員工環保意識，推動參與環境保護行動。

作業內容

1. 能資源管理

- 定期檢視年度用電量，並據以調整減量措施，提升能源使用效率。
- 每年推動減量措施宣導，強化員工節能意識。

2. 水資源管理

- 定期檢視年度用水情形，並據以調整減量措施，以促進水資源永續利用。
- 每年推動減量措施宣導，提升員工節水意識。

3. 飲用水管理

- 依據環境部飲用水管理條例，針對連續供水固定設備定期進行設備維護，每三個月進行水質檢測。

4. 廢棄物管理

- 定期檢視每年度廢棄物產生量，並據以調整減量措施，以持續提升資源利用效率。
- 一般事業廢棄物均透過環保局認證之合格廢棄物清運廠商代為處理。

5. 溫室氣體管理

- 依金管會規定時程，完成集團溫室氣體盤查，並據以評估排放量，制定減量目標與行動方案，以持續降低碳排放。

6. 氣候風險管理

- 定期辨識與評估氣候變遷對營運的潛在風險與機會，並納入風險管理流程。

7. 自然生態衝擊管理

- 定期評估營運據點業務活動對自然環境之潛在影響，以降低生態衝擊。
- 每年檢視評估結果，確保生物多樣性及自然資源永續利用。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

溫室氣體管理

溫室氣體盤查資訊與確信情形

本公司依照依金融監督管理委員會 2022 年 3 月發布之「上市櫃公司永續發展路徑圖」訂定查證期程，於 2026 年揭露母公司個體盤查資訊；於 2027 年揭露合併財務報表母子公司盤查資訊。於 2028 年完成母公司外部查證；於 2029 年完成合併財務報表母子公司外部查證。

為配合上述時程規劃，本公司於 2025 年開始啟動集團子公司以及海外據點自主盤查，後續年度將持續追蹤盤查海外據點之排放量進行統計，以規劃後續集團減量目標，相關規劃已提請董事會並按季控管。



最近兩年（2024 年及 2025 年）溫室氣體的排放量與密集度

年度	範疇類別	排放量 (公噸 CO2e)	密集度 (公噸 CO2e/ 百萬元營業額)
2024	範疇一	0	0.0054
	範疇二	245.92	
	範疇三	417.61	-
	總計	663.53	
2025	範疇一	293.4910	0.0233
	範疇二	808.4382	
	範疇三 (上游運輸與配送)	1,070.8224	-
	範疇三 (下游運輸與配送)	1,120.0872	
	範疇三 (員工通勤)	118.8199	
	範疇三 (商務差旅)	314.0562	
	範疇三 (採購的商品與服務)	8,843.3364	
	範疇三 (處置固態與液態廢棄物)	11.917	
	總計	12,580.9683	

註 1：溫室氣體盤查標準：國際標準組織（International Organization for Standardization, ISO）發布之 ISO14064-1:2018。

註 2：2024 年資料涵蓋範圍：全科科技之台灣總部、台灣各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 3：2025 年資料涵蓋範圍：範疇一、二包含合併財務報表之母子公司；範疇三包含全科科技及 Alltek Technology (H.K.) Ltd. 之台灣總部、各點辦公室與物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫、香港倉庫）。

註 4：密集度以每單位「營業額」計算。2024 年及 2025 年度營收分別為新台幣 45,892.739 及 47,383.106 百萬元。

註 5：溫室氣體種類：一氧化二氮 N2O、甲烷 CH4、二氧化碳 CO2、氫氟碳化物 HFCs、全氟碳化物 PFCs、六氟化硫 SF6、三氟化氮 NF3 等。

註 6：本表使用的全球暖化潛勢（GWP）「IPCC 第五次評估報告 (2013)」以及「IPCC 第六次評估報告 (2021)」。

註 7：邊界設定方法：營運控制權法。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

溫室氣體量目標、策略及具體行動計畫

1. 減量目標

依循國際減碳趨勢與我國法規之要求，全科科技以 2025 年為基準年，訂定溫室氣體短、中、長期減量目標皆為與基準年相比減 1%。

2. 達成情形

因應溫室氣體盤查邊界擴大及揭露細緻度提升，為確保數據一致性與可比性，調整基準年為 2025 年。

3. 策略及具體行動計畫

(1) 減少能源與資源使用

- 倉庫為落實包材減量政策，導入包材重複使用機制，降低一次性包材使用量。
- 於連續假期間關閉高耗能設備，避免非必要能源消耗。
- 設置紙張回收區，提供背面空白紙張再利用，降低紙張使用量。
- 採用視訊會議方式與子公司進行溝通及教育訓練，減少人員差旅需求，降低差旅成本與碳排放。
- 透過定期清理冰箱，避免食材過期浪費，同時提升冷藏效率並降低電力消耗。

(2) 綠色辦公室

- 優化內部流程系統，減少紙張列印與文件實體簽核。
- 辦公室照明於午休時段關閉，落實節能管理。
- 下班或停止工作時，隨手關閉電腦及螢幕電源。
- 列印設備於未使用時設定為休眠狀態，降低待機能耗。

(3) 宣導與倡議

- 提倡員工於放假前關閉個人電腦及非必要電子設備，降低待機用電。
- 宣導辦公室空調溫度設定於 26–28℃，降低用電負載。

能源管理

能源管理推動措施、目標、達成情形

全科主要服務項目為代理 IC 零組件產品，本公司所使用能源皆為外購電力公司的非再生電力，主要能源使用來自總公司辦公大樓，本公司的節能計畫從辦公室全面落实日常生活節約用電做起。節能推動措施如下：

- 全面落實午休時段辦公室關燈節能 1 小時。
- 辦公事務機器設定為省電模式。
- 針對長時間不使用之用電器具或電腦資訊設備，於休假前夕宣導公司同仁於下班時隨手關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。

本公司以 2024 年度為基準年，每年較基準年減少 1% 用電量為目標。2025 年度用電量較 2024 年增加 0.02%，主因為人力成長帶動用電需求提升。

最近兩年 (2024 年及 2025 年) 能源的消耗量與密集度

GRI302-1 GRI302-3

年度	總能源消耗量 (kWh)	總能源消耗量 (GJ)	增減 比例	密集度 (GJ/ 百萬元營業額)
2024	518,821	1,867.756	基準年	0.041
2025	518,903	1,868.051	0.02%	0.039

註 1：資料涵蓋範圍：全科科技之台灣總部、台灣之各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。

註 2：能源統計皆使用非再生能源之燃料，再生能源百分比為 0。

註 3：能源使用皆來自於外購電力（間接能源）。

註 4：能源署 2024 年能源統計手冊中公告之電力熱值換算，1kWh=0.0036GJ。

註 5：密集度以每單位「營業額」計算。2024 及 2025 年度營收分別為新台幣 45,892.739 及 47,383.106 百萬元。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

水資源管理

水是生活中不可缺少的重要資源，面對水資源的挑戰，依世界資源研究所（World Resources Institute, WRI）之水資源風險評估工具（Water Risk Atlas），分析水資源壓力（High、Extremely high）之地區，2025 年所辨識台灣地區非水資源壓力地區。

在水資源管理上，本公司以 2024 年為基準年，每年較基準年減少 1% 用水量。2025 年用水量 1450 公噸，較基準年（2024 年）減少 27.21%，在減量目標上，已達成較基準年減少 1% 之用水量。本公司仍將持續推動提升整體用水效率，宣導員工節約用水相關資訊。

最近兩年（2024 年及 2025 年）用水量與密集度

年度	總用水量 (公噸)	增減比例	密集度 (公噸 / 百萬元營業額)
2024	1,992	基準年	0.0434
2025	1,450	-27.21%	0.0306

註 1：資料涵蓋範圍：全科科技之台灣總部。全科科技台灣各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫）。係由大樓管委會統一處理，並無額外向公司每月收取水費。

註 2：密集度以每單位「營業額」計算。2024 及 2025 年度營收分別為新台幣 45,892.739 及 47,383.106 百萬元。

2025 年度取水量

SASB TC-ES-140a.1 GRI303-3

依來源劃分取水量（單位：百萬公升）		所有地區總取水量	水資源壓力地區總取水量
地表水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
地下水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
海水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
產出水	淡水	0	0
	其他的水	0	0
第三方的水	淡水	1.45	0
	其他的水	0	0
依取水來源劃分 第三方的總取水量	地表水 / 地下水 / 海水 / 產出水	N/A	0
水資源壓力地區總取水量佔總取水量百分比		0	

註 1：資料涵蓋範圍：全科科技之台灣總部。全科科技台灣各點辦公室、物流倉儲（桃園保稅倉庫、汐止倉庫），水費係包含在管理費內無另外獨立付費，無法以合理方式統計實際用水量，且占全體之用水量比例極低，故未列入。

註 2：依世界資源研究所（World Resources Institute, WRI）之水資源風險評估工具（Water Risk Atlas），分析水資源壓力（High、Extremelyhigh）之地區，2025 年所辨識台灣地區，非水資源壓力地區。

註 3：台灣地區水資源來源皆為民生用水且 100% 為淡水。

註 4：淡水定義為 ≤1,000 mg/L 總溶解固體的水；其他的水定義為 >1,000 mg/L 總溶解固體的水。

註 5：第三方的水來源為自來水；地表水來源為雨水。

註 6：本公司為辦公室營運型態，無生產製程耗水，主要用水為空調用水（逸散於空氣中）以及員工之飲用水，未具顯著性且缺乏合理之統計方法；員工清潔設施使用，由辦公室大樓直接排出至生活下水道，無流量計可統計實際排水量。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

廢棄物管理

全科科技雖為專業通訊元件通路商，非製造業者，營運過程中未產生有害事業廢棄物，然本公司重視廢棄物管理議題，持續透過內部管理措施實踐環境永續。

為提升資源使用效率與減少垃圾產出，實施以下廢棄物管理措施：



設置資源分類垃圾桶

於各辦公樓層配置分類垃圾桶，強化同仁資源回收與分類意識。



減少個人垃圾產生

辦公室不提供個人垃圾桶，鼓勵集中處理垃圾，以降低員工個人垃圾量。



推廣源頭減量與環保習慣



辦公室節約用紙

辦公室設立廢紙回收箱，紙張反面重複利用，從日常生活養成員工節約用紙、減少廢棄物產生的意識。



倉儲紙箱再生利用

倉儲所有紙箱與內襯填充材料皆經回收後重複利用於出貨包裝，以降低新包材使用需求。對無法再利用的紙箱包材，集中回收後交由專業廢紙處理單位進行再生處理，落實資源有效利用。

全科科技因應廢棄物盤查邊界擴大及揭露細緻度提升，為確保數據一致性與可比性，調整基準年為 2025 年，每年較基準年減少 1% 廢棄物產生量。

最近兩年 (2024 年及 2025 年) 廢棄物產生量與密集度

GRI306-3

年度	一般事業廢棄物			增減比例	密集度 (公噸/百萬元營業額)
	可回收廢棄物 (公噸)	不可回收廢棄物 (公噸)	總計 (公噸)		
2024	N/A	56.60	56.60	N/A	0.0012
2025	5.72	29.65	35.37	基準年	0.0007

註 1：資料涵蓋範圍：全科科技之台灣總部、台灣各點辦公室、物流倉儲 (桃園保稅倉庫、汐止倉庫)。

註 2：可回收廢棄物

2024 年度無統計可回收廢棄物數據。

2025 年度僅計算物流倉儲 (桃園保稅倉庫、汐止倉庫)。台灣總部、台灣各點辦公室由大樓管委會統一處理且無獨立磅單，故無數據產出。

註 3：不可回收廢棄物

2024 年度僅計算全科科技之台灣總部、台灣各點辦公室之生活廢棄物。

2025 年度計算台灣總部、台灣各點辦公室之生活廢棄物以及物流倉儲廢棄物。

註 4：生活廢棄物估算方式：營運據點每月平均人數 × 每月工作天數 × 估算人均每日廢棄物產生量。

註 5：密集度以每單位「營業額」計算。2024 及 2025 年度營收分別為新台幣 45,892.739 及 47,383.106 百萬元。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

7.2 永續創新設計

發展低能耗及低碳排放的永續創新產品，已是全球極端氣候下帶來的節能減碳趨勢與顯學，亦是驅動企業綠色設計開發的關鍵。全科雖然在半導體價值鏈體系扮演通路商的角色，仍積極透過本公司技術研發處的應用工程師 (Field Application Engineer, FAE) 專業技術能力，協助提供客戶永續創新科技相關之產品解決方案，以協助產業價值鏈轉型為低碳化的綠色企業。未來，全科依然會因應全球氣候變遷的風險下所衍生出的各種機會，持續擴展永續議題下所帶來的各項綠色產品商機。

- 全科與客戶在 2025 年度偕同客戶開發之永續科技相關解決方案共計 63 個。
- 全科的永續創新設計方案類別應用涵蓋了 8 大領域：AI 應用服務、工業自動化運銷、健身產品開發、智慧電網開發、節能照明開發與應用、節能散熱系統、智慧城市物聯網、節能充電系統。



永續創新設計發展成果

全科 FAE 部門透過低功耗設計導入與元件整合服務，協助客戶降低系統能耗與材料使用，促進永續產品設計。FAE 建立永續替代料與長供貨週期元件評估機制，強化供應鏈韌性並降低重複開發造成的環境衝擊，透過前期模擬與設計審查服務，協助客戶減少試產與重工次數，降低資源浪費。

應用類別	2025 解決方案
AI 應用服務	自動機器人、光纖前傳模組、資料中心光傳輸模組、光纖傳輸線
工業自動化運銷	工控無線網路、智慧風扇馬達、數位節能控制器、工業用節能逆變器、工控開放式電源供應器、工業自動化無人機
健身產品開發	綠能跑步機，節能運動器材
智慧電網開發	回收式電網模擬電源、工商用高壓儲能系統、不斷電系統、電源管理模組、高效能充電器
節能照明開發與應用	緊急照明系統、探照燈、智慧綠能殺菌照明燈、LED 繪圖顯示器、LED 天井燈
節能散熱系統	DC 散熱風扇，高效能伺服器散熱風扇
智慧城市物聯網	智能感光節點裝置、智慧天線模組
節能充電系統	高效率超能快充

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

7.3 綠色倉儲

TC-ES-150a.1

本公司非製造業，未進行生產製造活動，故無生產之有害廢棄物，廢棄物來源皆為辦公室活動與倉儲作業所產生。而全科除了致力於倉儲作業的智慧化，對於如何將環保議題徹底落實於倉儲環境內亦格外注重。我們以致力打造「綠色倉儲」，並以建立「循環經濟體系」為目標，推行多項節能環保措施。

綠色倉儲：導入智慧裝置，塑造綠色倉儲環境

節能倉儲：物流倉儲全面使用 LED 智慧人體感應燈具，燈體在感應到有人員於倉儲區作業時才會自動開啟照明。

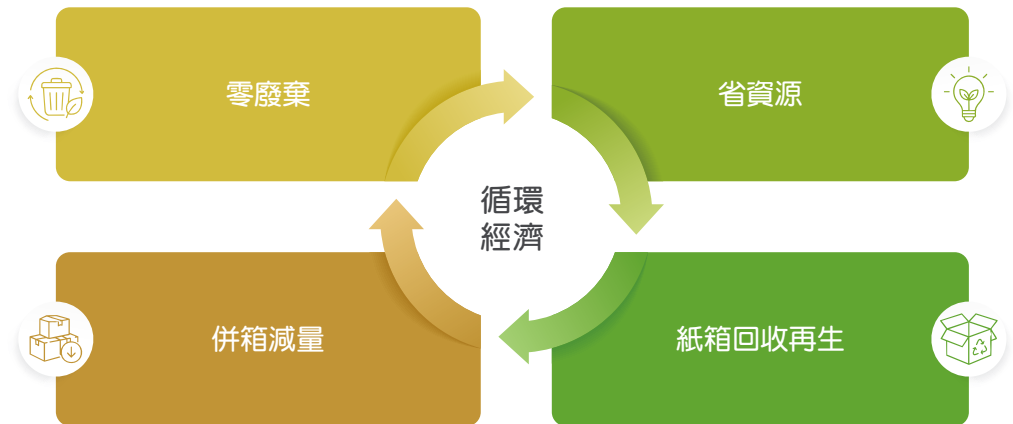
智慧倉儲：上架、庫位移轉以 PDA 掃描產品與儲位條碼，系統會即時進行帳務調整與儲位轉換，不需庫存紙卡做紀錄。



- 全科致力打造環保節能的綠色倉儲，全面使用 LED 智慧人體感應燈具



循環經濟體系：推動循環經濟概念，倉儲環境關注如何將包材回收再利用，以「零廢棄」、「省資源」、「併箱減量」、「紙箱回收再生」為目標。



» **零廢棄**：全科的倉儲環境並無任何包材廢棄物產生，產品在入庫後，若需再分裝，於入庫時將收貨之紙箱與箱內填充材料全部回收，以便出貨時優先再取用，減少新包裝材料之使用。

» **省資源**：出貨單據無紙化，單據一律改由電子檔留存，避免不必要的紙張浪費。



- 紙箱與箱內填充材料全部回收。



- 將回收緩衝材分類存放，出貨時優先再取用。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

» 併箱減量 - 出貨訂單併箱措施

全科的物流倉儲以往對於無須分裝再出貨之產品，多以原廠來貨之包裝直接入庫。2020 年起採取併箱措施，在產品入庫後，針對相同客戶所採購之相同產品，將裝不滿一整箱的貨物於出貨前採合併統一包箱，藉以提高紙箱的使用率，進而減少包材使用量。2025 年度併箱作業共節省 1045 個紙箱使用及省下 135,841 元費用。

年度	節省費用	節省紙箱數	較前一年紙箱節省增減數	較前一年紙箱節省增減比例
	單位：新台幣	單位：箱	單位：箱	單位：百分比
2020	62,422	650	略；基準年	略；基準年
2021	103,550	737	-87	-13.38%
2022	139,881	668	69	9.36%
2023	116,699	948	-280	-41.92%
2024	99,345	852	96	10.13%
2025	135,841	1,045	-193	-22.65%

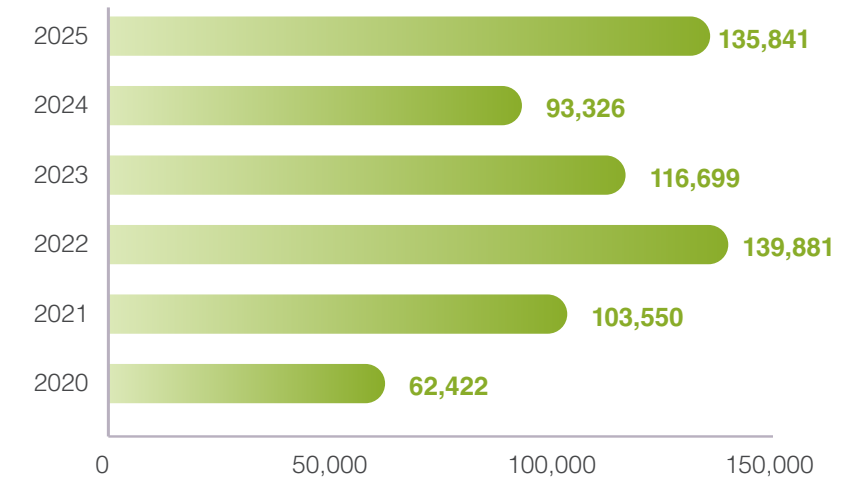
註 1：由於桃園保稅倉庫的產品屬性不適用併箱作業，故併箱數據之範疇邊界僅涵蓋全科科技於台灣的汐止倉庫。

註 2：「節省費用」係指汐止倉庫的因併箱作業後節省的內銷運費、外銷運費及紙箱費用。由於汐止倉貨品大多為重量較輕，故運費計算多取「材積重」而非重量重，箱數越少則材積重越低，運費因而越便宜。



總節省費用

單位：新台幣



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

7.1 環境管理

7.2 永續創新設計

7.3 綠色倉儲

7.4 生物多樣性

附錄

7.4 生物多樣性

全科將生物多樣性視為重要的永續議題之一，為了促進永續生態發展、實現聯合國永續發展目標 (SDGs)，在推行各項永續活動時，同步將評估範圍擴及更廣泛的生物多樣性議題，期望在兼顧企業獲利之同時，也能為守護自然生態盡一份心力。

基隆嶼生態導覽：走入自然，深化多樣性保育認知



全科科技舉辦「基隆嶼生態導覽」活動，帶領員工登島探索。基隆嶼為臺灣本島北側最大的火山島，擁有豐富的自然景觀以及超過 140 種植物，島上標高 189.3 公尺的基隆島燈塔，更是台灣最早使用太陽能發電的無人駐守燈塔。

透過專業導覽員的深度解說，同仁們實地認識了獨特的火山地形、原生植物、潮間帶生物，以及島上鳥類與爬蟲類的棲地特性。本次活動兩大核心：

- 生態探索：實地認識基隆嶼獨特火山地形、太陽能燈塔及豐富原生動植物。
- 環境教育：透過專業導覽，反思人為活動對自然環境的衝擊，提升生物多樣性保育意識。



深圳灣公園淨園行動：Citypick 守護城市生態



全科科技深圳據點員工自發性前往深圳灣公園，發起「Citypick」淨園行動。活動主要針對公園草叢與休憩區內的人為廢棄物進行清理。活動期間，員工仔細撿拾菸蒂、零食包裝、飲料空瓶等垃圾，並確實做好分類收納。

- 生態效益：藉由源頭清理，避免廢棄物長期累積破壞當地土壤健康與植物生長，同時降低對昆蟲、鳥類等小型野生動物棲息地的干擾與危害。
- 永續承諾：凝聚員工環保共識，鼓勵由日常小習慣做起，將企業對環境的關懷轉化為守護在地生態的實際行動





關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

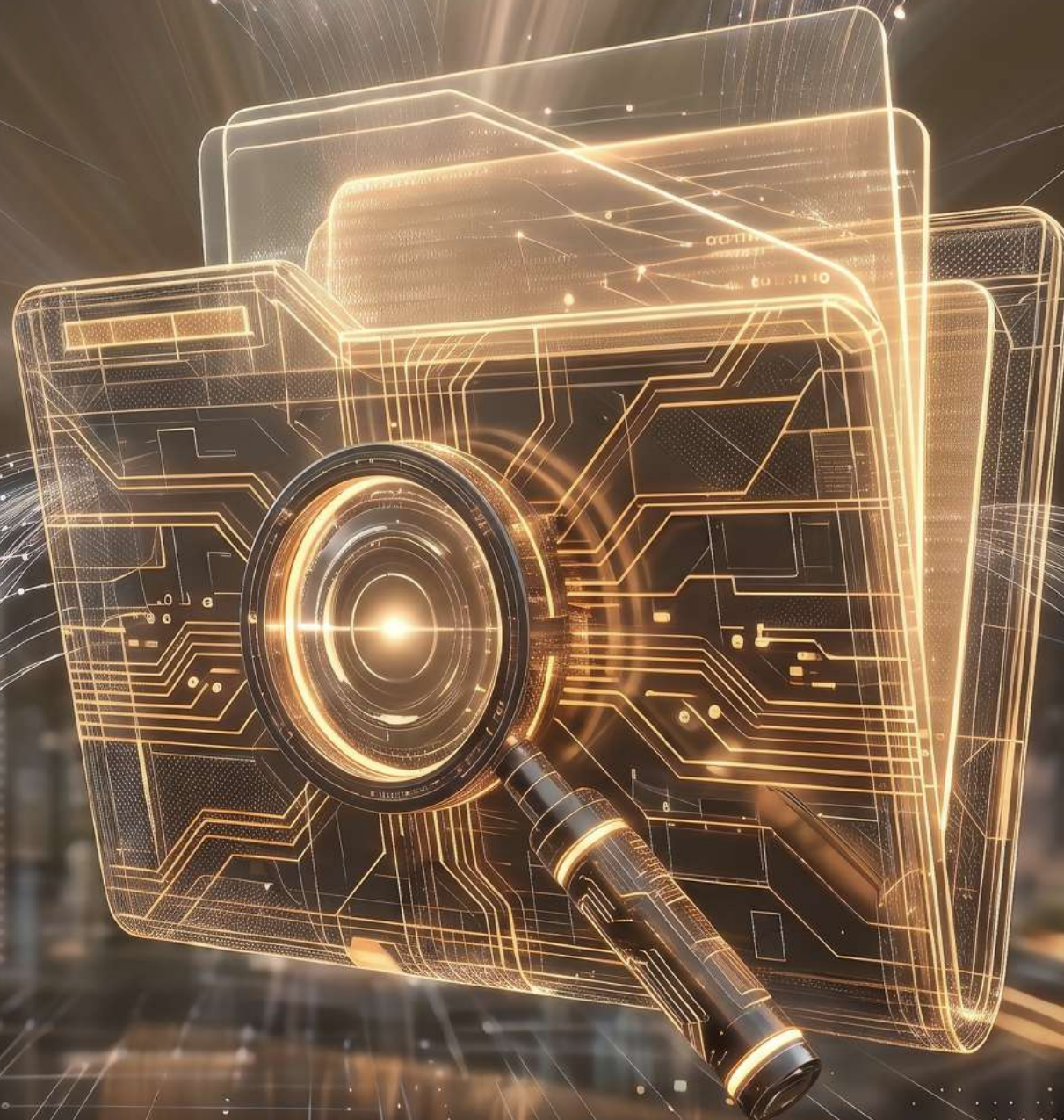
TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

8 附錄



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關資訊

第三方保證聲明

GRI 揭露索引

使用聲明	全科科技股份有限公司參考 GRI 準則，報導 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的內容。
使用的 GRI 1	GRI1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	無

GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-1 組織詳細資訊	關於本報告 1. 關於全科	3 9	
2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告	3	
2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告	5	
2-4 資訊重編	關於本報告	5	
2-5 外部保證 / 確信	關於本報告	5	
2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	1. 關於全科	10 、 11	
2-7 員工	5.4 幸福企業	82	
2-8 非員工的工作者	5.4 幸福企業	84	
2-9 治理結構及組成	4. 治理	34 、 36 、 38 、 39 、 40 、 40	
2-10 最高治理單位的提名與遴選	4. 治理	36	
2-11 最高治理單位的主席	4. 治理	34 、 36	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	4. 治理	36 、 40	
2-13 衝擊管理的負責人	2. 永續行動 4. 治理	15 46	

GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	關於報告書	5	
2-15 利益衝突	4. 治理	34 、 36	請參閱年報「董事之姓名、經（學）歷、持有股份及性質」、「主要股東名單」及合併財務報表附註「關係人交易 三一、附註揭露事項」
2-16 溝通關鍵重大事件	4. 治理	34	
2-17 最高治理單位的群體智識	4. 治理	37	
2-18 最高治理單位的績效評估	4. 治理	38	
2-19 薪酬政策	4. 治理	36	
2-20 薪酬決定流程	4. 治理	38	
2-21 年度總薪酬比率	-		保密規定限制 / 薪酬資訊屬於機密，無法對外公開數據。
2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	6	
2-23 政策承諾	4.2 誠信經營 4.5 供應鏈管理 5.2 人權保障 5.3 健康職場	42 、 43 、 45 59 69 74 、 77	
2-24 納入政策承諾	5.2 人權保障	70	



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

GRI 2：一般揭露 2021			
GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-25 補救負面衝擊的程序	4.2 誠信經營 5.2 人權保障	42 72	
2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	關於本報告	5	
2-27 法規遵循	4.2 誠信經營 7.1 環境管理	44 99	
2-28 公協會的會員資格	1. 關於全科	12	
2-29 利害關係人議合方針	3. 永續議題管理	17	
2-30 團體協約	5.2 人權保障	70	本公司無團體協約，但致力推動勞資會議。

GRI 3：重大主題 2021			
GRI 3：重大主題 2021	報告書章節	頁碼	說明
3-1 決定重大主題的流程	3. 永續議題管理	19	
3-2 重大主題列表	3. 永續議題管理	25 、 26	
3-3 重大主題管理	3. 永續議題管理	28	

重大主題 1: 公司治理與誠信經營			
GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-9 治理結構及組成	4. 治理	34 、 36 、 38 、 39 、 40	
2-10 最高治理單位的提名與遴選	4. 治理	36	

重大主題 1: 公司治理與誠信經營			
GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-11 最高治理單位的主席	4. 治理	34 、 36	
2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	4. 治理	36 、 40	
2-13 衝擊管理的負責人	2. 永續行動 4. 治理	15 46	
2-14 最高治理單位於永續報導的角色	關於報告書	5	
2-15 利益衝突	4. 治理	34 、 36	請參閱年報「董事之姓名、經(學)歷、持有股份及性質」、「主要股東名單」及合併財務報表附註「關係人交易 三一、附註揭露事項」
2-16 溝通關鍵重大事件	4. 治理	34	
2-17 最高治理單位的群體智識	4. 治理	37	
2-18 最高治理單位的績效評估	4. 治理	38	
2-19 薪酬政策	4. 治理	36	
2-20 薪酬決定流程	4. 治理	38	
重大主題 2: 經營績效			
GRI 201: 經濟績效 2016			
201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	4.1 企業經濟績效	41	

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

重大主題 3: 法規遵循

GRI 2：一般揭露 2021	報告書章節	頁碼	說明
2-27 法規遵循	4.2 誠信經營 7.1 環境管理	44 99	

GRI 206 反競爭行為 2016

206-1 涉及反競爭行為、 反托拉斯法和壟斷行為的 法律行動	4.5 供應鏈管理	60	
---------------------------------------	-----------	--------------------	--

重大主題 4: 資訊安全與保護客戶隱私

GRI 418 客戶隱私 2016

418-1 經證實侵犯客戶隱私或 遺失客戶資料的投訴	4.4 資訊安全 管理與數位 優化	52	
-------------------------------	-------------------------	--------------------	--

重大主題 5: 全球貿易環境專業韌性與應變能力

GRI203：間接經濟衝擊 2016

GRI203-2 顯著的間接經濟衝擊	4.3 風險管理 5.1 社會共融	48 67	
--------------------	----------------------	--	--

重大主題 6: 員工訓練與發展

GRI 404 訓練與教育 2016

404-1 每名員工每年接受訓練 的平均時數	5.4 幸福企業	88	
404-2 提升員工職能及 過渡協助方案	5.4 幸福企業	86	
404-3 定期接受績效及職業發 展檢核的員工百分比	5.4 幸福企業	89	

» 自願揭露指標

特定主題準則：200 經濟

GRI 201：經濟績效 2016

	頁碼	說明
201-2 氣候變遷所產生的財務 影響及其它風險與機會	6. 氣候風險與機會 90	
201-3 確定給付制義務與其他 退休計畫	5.4 幸福企業 86	
201-4 自政府取得之財務補助	4.1 經濟績效 41	

GRI 202：市場地位 2016

202-2 雇用當地居民為高階管理 階層的比例	5.4 幸福企業 82	
----------------------------	--------------------------------	--

GRI 203：間接經濟衝擊 2016

203-1 基礎設施的投資與支援 服務的發展與衝擊	4.1 企業經濟績效 5.1 社會共融 41 63	
------------------------------	--	--

GRI 205：反貪腐 2016

205-1 已進行反貪腐風險評估的 營運據點	4.2 誠信經營 43	
205-2 有關反貪腐政策和程序的 溝通及訓練	4.2 誠信經營 43	
205-3 已確認的貪腐事件及 採取的行動	4.2 誠信經營 44	

特定主題準則：300 環境

GRI 302：能源 2016

302-1 組織內部的能源消耗量	7.1 環境管理 101	
302-3 能源密集度	7.1 環境管理 101	

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

特定主題準則：300 環境

GRI 303：水與放流水 2018		頁碼	說明
303-3 取水量	7.1 環境管理	102	
GRI 305：排放 2016			
305-1 直接溫室氣體排放 (範疇一)	7.1 環境管理	100	
305-2 能源間接溫室氣體排放 (範疇二)	7.1 環境管理	100	
305-3 其它間接溫室氣體排放 (範疇三)	7.1 環境管理	100	
GRI 306：廢棄物 2020			
306-3 廢棄物的產生	7.1 環境管理	103	
特定主題準則：400 社會			
GRI 401：勞雇關係 2016			
401-1 新進員工和離職員工	5.4 幸福企業	82	
401-2 提供給全職員工的福利	5.2 人權保障 5.3 健康職場 5.4 幸福企業	74 78 85、86	
401-3 育嬰留停	5.2 人權保障 5.3 健康職場	74 78	
GRI 403：職業安全衛生 2018			
403-2 危害辨識、風險評估、 及事故調查	5.2 人權保障 5.3 健康職場	74 77	
403-3 職業健康服務	5.3 健康職場	77	

特定主題準則：400 社會

GRI 403：職業安全衛生 2018		頁碼	說明
403-5 有關職業安全衛生之 工作者訓練	5.3 健康職場	77	
403-6 工作者健康促進	5.3 健康職場	79	
403-9 職業傷害	5.3 健康職場	76	
403-10 職業病	5.3 健康職場	77	
GRI 406：不歧視 2016			
406-1 歧視事件以及組織 採取的改善行動	5.4 幸福企業	82	
GRI 411：原住民權利 2016			
411-1 涉及侵害原住民 權利的事件	5.4 幸福企業	82	
GRI 416：顧客健康與安全 2016			
416-2 違反有關產品與服務的 健康和法規之事件	4.5 供應鏈管理	60	
GRI 417：行銷與標示 2016			
417-2 未遵循產品與服務之資訊 與標示相關法規的事件	4.5 供應鏈管理	60	
417-3 未遵循行銷傳播 相關法規的事件	4.5 供應鏈管理	60	

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

SASB 揭露指標「電子製造服務及原廠委託設計」

指標代碼	揭露主題及指標內容	單位	報告書章節與說明
水管理			
TC-ES-140a.1	(1) 總取水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比 (2) 總耗水量，於基線水壓力高或極高區域之百分比	千立方公尺（1000 m³） 百分比（%）	請詳閱「 7.1 環境管理 」 全科科技營運主要為民生用水，水源為自來水，非屬水資源壓力地區，各高或極高水資源壓力地區總取水量及總耗水量皆為 0%。
廢棄物管理			
TC-ES-150a.1	(1) 製造過程中產生之有害廢棄物重量 (2) 再循環百分比	公噸（t） 百分比（%）	請詳閱「 7.3 綠色倉儲 」 全科科技非製造業，未進行生產製造活動，無有害廢棄物產出。
勞動實務			
TC-ES-310a.1	(1) 停工次數和 (2) 總閒置天數	次數 閒置天數	2025 年無停工之情事，停工次數與總閒置天數皆為 0。
勞動情形			
TC-ES-320a.1	(a) 直接員工及 (b) 約聘員工之 (1) 總可記錄事故比 (TRIR)，及 (2) 虛驚事故發生頻率 (NMFR)	比率	請詳閱「 5.3 健康職場 」 2025 年全科科技無職業病、及職業傷害事之案件，全年統計失能傷害率為 0%，統計虛驚事件率為 0%。
TC-ES-320a.2	經責任商業聯盟有效性查核程序 (VAP) 或同等程序查核之 (1) 個體之場所及 (2) 一階供應商場所之百分比，按 (a) 所有場所 及 (b) 高風險場所	百分比（%）	全科科技積極遵循責任商業聯盟行為準則。鑑於本公司營運型態為電子零件委託代銷與通路服務，未涉及製造活動。2025 年度，本公司所有營運據點（含倉庫）經 VAP 或同等程序查核之比例為 0%。 本公司採行內部自我管理機制，確保營運過程重點符合 RBA 行為準則相關要求，並持續強化內部管理措施，以維持整體營運之合規性與責任商業實踐。



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

指標代碼	揭露主題及指標內容	單位	報告書章節與說明
勞動情形			
TC-ES-320a.3	對於責任商業聯盟有效性查核程序 (VAP) 或同等程序，就 (i) 個體供應商場所 及 (ii) 個體一階供應商場所細分之 (a) 優先 不合格及 (b) 其他不合格之 (1) 不合格比率 及 (2) 相關改正行動比率	比率	全科科技積極遵循責任商業聯盟行為準則。鑑於本公司營運型態為電子零件委託代銷與通路服務，未涉及製造活動。2025 年度，本公司所有營運據點（含倉庫）經 VAP 或同等程序查核之比例為 0%。 本公司採行內部自我管理機制，確保營運過程重點符合 RBA 行為準則相關要求，並持續強化內部管理措施，以維持整體營運之合規性與責任商業實踐。
產品生命週期管理			
TC-ES-410a.1	生命終結之產品及電子廢棄物回收之重量；再循環之百分比	公噸 (t) 百分比 (%)	請詳閱「 7.1 環境管理 」 全科科技非製造相關行業，產品生命週期結束之產品及電子廢棄物為 0。物流倉儲之可回收包材為紙類，總重量 5.719 公噸。
材料取得			
TC-ES-440a.1	與關鍵材料之使用有關之風險管理之描述	不適用	請詳閱「 4.5 供應鏈管理 」
活動指標			
TC-ES-000.A	製造場所之數量	數量	全科科技主要營運活動集中於倉儲物流作業，物流倉庫包含台灣（汐止倉、桃園保稅倉），共 2 處。
TC-ES-000.B	製造場所之面積	平方公尺 (m ²)	全科科技主要營運活動集中於倉儲物流作業，物流倉庫包含台灣（汐止、桃園），共 2 處，總面積為：3219.85 平方公尺。
TC-ES-000.C	員工人數	數量	請詳閱「 1. 關於全科 」 全科科技員工總人數 247 人。

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

TCFD 揭露索引

面向	TCFD 揭露項目	對應章節
治理	董事會對氣候相關風險與機會的監督情況	6. 氣候風險與機會
	管理階層在評估和管理氣候相關風險與機會的角色	6. 氣候風險與機會
策略	組織所鑑別的短、中、長期氣候相關風險與機會	6. 氣候風險與機會
	描述組織在業務、策略和財務規劃上與氣候相關風險與機會的衝擊	6. 氣候風險與機會
風險管理	組織在策略上的韌性，並考慮不同氣候相關情境	6. 氣候風險與機會
	組織在氣候相關風險的鑑別和評估流程	6. 氣候風險與機會
	組織在氣候相關風險的管理流程	6. 氣候風險與機會
指標和目標	氣候相關風險的鑑別、評估和管理流程如何整合在組織的整體風險管理制度	6. 氣候風險與機會
	組織依循策略和風險管理流程進行評估氣候相關風險與機會所使用的指標	6. 氣候風險與機會
	揭露範疇 1、範疇 2 和範疇 3（如適用）溫室氣體排放和相關風險	7.1 環境管理
	組織在管理氣候相關風險與機會所使用的目標，以及落實該目標的表現	6. 氣候風險與機會

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關資訊

第三方保證聲明

上市上櫃公司永續揭露指標對照表—電子通路業

編號	指標	指標種類	單位	年度揭露情形
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	十億焦耳 (GJ)、百分比 (%)	請參閱「 7.1 環境管理 」 全科科技辦公室及倉儲區域使用能源僅為外購電力，故再生能源使用率為 0%。
二	總取水量及總耗水量	量化	千立方公尺 (1000m³)	請參閱「 7.1 環境管理 」 全科科技營運主要為民生用水，水源為自來水，非屬水資源壓力地區，各高或極高水資源壓力地區總取水量及總耗水量皆為 0。
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	公噸 (t)、百分比 (%)	請參閱「 7.3 綠色倉儲 」 全科科技非製造業，未進行生產製造活動，無有害廢棄物產出。
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	數量、比率 (%)	請參閱「 5.3 健康職場 」 2025 年全科科技無職業病、及職業傷害事之案件，全年統計失能傷害率為 0%，統計虛驚事件率為 0%。
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註 1)	量化	公噸 (t)、百分比 (%)	全科科技非製造業相關行業，不涉及實際生產，無產品生命週期結束之管理，故不適用。
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	不適用	請參閱「 4.5 供應鏈管理 」
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	報導貨幣	2025 年無反競爭相關法律訴訟案。
八	依產品類別之主要產品產量	量化	依產品類型而不同	全科科技非製造業相關行業，不涉及實際生產，亦無主要產品產量。

註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

- 關於本報告
- 經營者的話
- 永續推動績效
- 1 關於全科
- 2 永續行動
- 3 永續議題管理
- 4 治理
- 5 社會
- 6 氣候風險與機會
- 7 環境

附錄

- GRI 揭露索引
- SASB 揭露指標
- TCFD 揭露索引
- 上市上櫃公司永續揭露指標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關資訊

- 第三方保證聲明

上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	執行情形
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	請參閱「 6. 氣候風險與機會 」
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	為因應氣候變遷風險並提前反映碳成本，本公司採用影子價格機制，並將此價格應用於運輸與物流決策，作為營運方案評估的參考，以鼓勵低碳選項並降低氣候變遷對公司財務與業務的影響。 永續發展委員會執行辦公室，按照公司營運情況與永續發展策略，評估運輸與物流決策適用可行性。 - 碳價設定 - 碳價基準：每公噸二氧化碳當量，新台幣 300 元。 - 依據：環境部《碳費收費辦法》及國際碳價趨勢。 - 檢視週期：每三年檢討並調整。
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	請參閱「7.1 環境管理」 本公司尚未使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 作為減碳相關規劃工具。
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。	請參閱「 7.1 環境管理 」

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

溫室氣體確信資訊

確信情形說明：本公司 2025 年度溫室氣體排放量，雖尚未屆法定強制確信時程，惟為確保數據準確性並提早與國際標準接軌，已自主委託第三方查證機構「日天國際驗證有限公司」採 ISO 14064-3：2019 準則確信。

未來本公司將持續監測法規動向，於進入法定強制確信時程前，規劃委託符合證交所及櫃買中心規定之確信機構執行確信作業，以符合監管要求。

2025 年	
範疇一	260.7430
範疇二	280.8474
範疇三	11,479.0391
合計	12,020.6295
占總排放量	95.55%
確信機構	日天國際驗證有限公司
確信意見	類別一、二：合理保證等級 類別三～六：有限保證等級
確信情形說明	溫室氣體排放量與該組織申報的溫室氣體排放量相符。 所報告的數據是否準確、完整、一致、透明，且不存在 重大錯誤或遺漏。





關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

溫室氣體查證聲明書



Greenhouse Gas Verification Statement

The inventory Greenhouse Gas Emissions in Year 2025 of

全科科技股份有限公司

- (i) 台北市內湖區瑞光路360號9樓,9樓之1
- (ii) 台北市內湖區瑞光路360號10樓,10樓之1
- (iii) 桃園市大園區航翔路5號7樓之8、9、10
- (iv) 新北市汐止區大同路二段157號B1樓
- (v) 新北市汐止區大同路二段127號2樓
- (vi) 新北市汐止區大同路二段151、153、155、157、159、161號,7樓
- (vii) 新竹市東區公道五路二段415號7樓
- (viii) 高雄市新興區中正三路2號2R05室
- (ix) 香港新界葵涌葵德街15-33號葵德工業中心1座7樓A-F, J室
- (x) 香港新界葵涌葵德街15-33號 葵德工業中心1座8樓A-E室
- (xi) 香港新界葵涌葵德街15-33號 葵德工業中心1座10樓A, C, E室

Has been verified in accordance with ISO 14064-1:2018 as meeting the requirements of

ISO 14064-1:2018

Direct emissions----- 260.7430 Tonnes of CO₂e
Indirect emissions----- 280.8474 Tonnes of CO₂e
Other indirect emissions----- 11,479.0391 Tonnes of CO₂e
Total emissions----- 12,020.6295 Tonnes of CO₂e

Registration Number: IC-GHG-2607010

Registration Date: July 16, 2026

Page 1 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC, 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.



Greenhouse Gas Verification Statement

AUDIT NUMBER:

INTERCERT has been contracted by ALLTEK TECHNOLOGY CORP.,
(i) 9 F, 9F-1, No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
(ii) 10F, 10F-1, No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
(iii) 7F-8, 9 & 10, No. 5, Hangxiang Rd., Dayuan Dist., Taoyuan City, Taiwan (R.O.C.)
(iv) B1F, No. 157, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
(v) 2F, No. 127, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
(vi) 7F, No. 151 - 153 - 155 - 157 - 159 - 161, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
(vii) 7F, No. 415, Sec. 2, Gongdao 5th Rd., East Dist., Hsinchu City, Taiwan (R.O.C.)
(viii) Rm. 2R05, 2F, No. 2, Zhongzheng 3rd Rd., Xinxing Dist., Kaohsiung City, Taiwan (R.O.C.)
(ix) Room A-F&J, 7F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong
(x) Room A-E, 8F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong
(xi) Room A, C & E, 10F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong
for the verification of direct and indirect Greenhouse Gas emissions in accordance with ISO 14063-3:2019. GHG Assertion in the form of GHG report covering GHG emissions of the period 2025/01/01-2025/12/31

Roles & Responsibilities:

The management of ALLTEK TECHNOLOGY CORP. is responsible for the organization's GHG information system, the development and maintenance of records and reporting procedures in accordance with that system, including the calculation and determination of GHG emissions information and the reported GHG emissions.

INTERCERT conducted a third-party verification of the provided GHG assertion against the principles of ISO 14064-1 for GHG Validation and Verification in the period (2025/01/01-2025/12/31). The

Page 2 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC, 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明



Greenhouse Gas Verification Statement

verification was based on the verification scope, objectives and criteria as agreed between ALLTEK TECHNOLOGY CORP. and INTERCERT on 2026/06/1-2

Scope of the organization:

Mention scope of the organization:

- (i) 9 F, 9F-1, No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
- (ii) 10F, 10F-1, No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
- (iii) 7F, 8, 9 & 10, No. 5, Hangxiang Rd., Dayuan Dist., Taoyuan City, Taiwan (R.O.C.)
- (iv) B1F, No. 157, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
- (v) 2F, No. 127, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
- (vi) 7F, No. 151 - 153 - 155 - 157 - 159 - 161, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)
- (vii) 7F., No. 415, Sec. 2, Gongdao 5th Rd., East Dist., Hsinchu City, Taiwan (R.O.C.)
- (viii) Rm. 2R05, 2F., No. 2, Zhongzheng 3rd Rd., Xinxing Dist., Kaohsiung City, Taiwan (R.O.C.)
- (ix) Room A-F&J, 7F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong
- (x) Room A-E, 8F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong
- (xi) Room A, C & E, 10F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong

Objective of the verification:

The purposes of this verification exercise are, by review of objective evidence, to independently review:

- Whether the GHG emissions are as declared by the organization's GHG assertion
- The data reported are accurate, complete, consistent, transparent and free of material error or omission.

Page 3 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC., 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.



Greenhouse Gas Verification Statement

Criteria:

Criteria against which the verification assessment is undertaken are the principles of ISO 14064-1:2018

Materiality:

The materiality required of the verification was considered by INTERCERT to ALLTEK TECHNOLOGY CORP., based on the needs of the intended user of the GHG Assertion.

Conclusion:

ALLTEK TECHNOLOGY CORP. provided the GHG assertion based on the requirements of ISO14064-1:2018. The GHG information for the period 2025/01/01-2025/12/31 disclosing emissions of 12,020.6295 metric tonnes of CO2 equivalent and 0 metric tonnes of direct CO2 emissions from the combustion of biomass are verified. To a reasonable level of assurance, consistent with the agreed verification scope, objectives and criteria.

The emission of each site is described as below:

Unit: tonnes of CO2e

Page 4 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC., 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.

關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明



Greenhouse Gas Verification Statement

Site	Direct Emissions	Indirect Emissions	Other indirect emissions	Total Emissions
(i) 9 F, 9F-1., No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)	260.7430	280.8474	11,479.0391	12,020.6295
(ii) 10F, 10F-1., No. 360, Ruiguang Rd., Neihu Dist., Taipei City, Taiwan (R.O.C.)				
(iii) 7F-8, 9 & 10, No. 5, Hangxiang Rd., Dayuan Dist., Taoyuan City, Taiwan (R.O.C.)				
(iv) B1F, No. 157, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)				
(v) 2F, No. 127, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)				
(vi) 7F, No. 151 - 153 - 155 - 157 - 159 - 161, Sec. 2, Datong Rd., Xizhi Dist., New Taipei City, Taiwan (R.O.C.)				
(vii) 7F, No. 415, Sec. 2, Gongdao 5th Rd., East Dist., Hsinchu City, Taiwan (R.O.C.)				

Anthony Smith

Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC., 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.

Page 5 of 8



Greenhouse Gas Verification Statement

(viii) Rm. 2R05, 2F., No. 2, Zhongzheng 3rd Rd., Xinxing Dist., Kaohsiung City, Taiwan (R.O.C.)				
(ix) Room A-F & J, 7F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong				
(x) Room A-E, 8F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong				
(xi) Room A, C & E, 10F, Building 1, Kwai Tak Industrial Centre, No. 15-33, Kwai Tak St., Kwai Chung, New Territories, Hong Kong				

Anthony Smith

Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC., 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.

Page 6 of 8



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明



Greenhouse Gas Verification Statement

INTERCERT planned and performed our work to obtain the information, explanations and evidence that we considered necessary to provide a reasonable level of assurance that the GHG emissions for the period 2025/01/01-2025/12/31 are fairly stated.

INTERCERT conducted our verification with regard to the GHG assertion of ALLTEK TECHNOLOGY CORP. which included assessment of GHG information system, monitoring and reporting plan/protocol. This assessment included the collection of evidence supporting the reported data, and checking whether the provisions of the protocol reference, were consistently and appropriately applied

Confidentiality:

The reports and attachments may contain relevantly confidential information of the clients. In addition to being submitted as governmental application or certification documents, the reports and attachments are not allowed to be edited, duplicated, or published without the clients' agreement in written form.

Avoidance of Conflict of Interest:

The reports and attachments are completely complied with the standards and procedures that related-authorities established. The reports and attachments of auditing process are conduct with fairness and honesty. If not, the auditing institution not only has to bear the relevant compensation duties, but also to receive legal charge and punishment.

Page 7 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC, 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.



Greenhouse Gas Verification Statement

This statement shall be interpreted with the GHG assertion of ALLTEK TECHNOLOGY CORP. as a whole.

Assessor Group:

Above statements coincide with auditing process with fairness and impartiality, and aim at the emission of year 2025 of organization.

Lead Assessor Name & Signature:
Jian Fan Mo

范健

Page 8 of 8



Issued on behalf of InterCerti
Head - Certifications



The validity of this certificate can be verified at www.intercert.com or through email at info@intercert.com. This certificate is the property of INTERCERT INC, 2001 Timberloch Place - Suite 500, The Woodlands, Texas 77380, United States and must be returned on request.



關於本報告

經營者的話

永續推動績效

1 關於全科

2 永續行動

3 永續議題管理

4 治理

5 社會

6 氣候風險與機會

7 環境

附錄

GRI 揭露索引

SASB 揭露指標

TCFD 揭露索引

上市上櫃公司永續揭露指
標對照表—電子通路業

上市上櫃公司氣候相關
資訊

第三方保證聲明

第三方保證聲明書



全科科技股份有限公司 2025 年永續報告書之獨立保證意見聲明書

聲明書編號:2005006

全科科技股份有限公司(以下簡稱全科科技)與格瑞國際驗證有限公司(以下簡稱格瑞驗證)為相互獨立的公司及組織,格瑞驗證除了針對該公司 2025 年永續報告書進行評估和查證外,與全科科技並無任何財務上的關係。

本獨立保證意見聲明書(以下簡稱聲明書)的目的,僅作為對下列有關全科科技之永續報告書所界定範圍內的相關事項進行保證之結論,而不作為其他之用途。除對查證事實提出聲明書外,對於其他目的之使用,或閱讀此聲明書的任何人,格瑞驗證並不負有或承擔任何相關法律或其他之責任。

本聲明書係基於全科科技提供予格瑞驗證之相關資訊所作查證之結論,因此審查範圍乃基於並局限在這些提供的資訊內容之內,格瑞驗證認為這些信息內容都是完整且準確的。對於這份聲明書所載內容或相關事項之任何疑問,將全部由全科科技回覆。

保證範圍

全科科技與格瑞驗證協議的查證範圍包括:

1. 整份永續報告書內容及全科科技在 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日的所有營運績效。
2. 依照 AA1000 保證標準 v3 的第 1 應用類型評估全科科技遵循 AA1000 當責性原則標準(2018)的本質和程度,不包括對於報告書揭露的資訊/數據之可信賴度的查證。
3. 依照 AA1000 保證標準 v3 的第 1 應用類型評估全科科技遵循適用的 SASB 準則揭露的符合性。
4. 本聲明書以中文作成,並翻譯成英文以供參考。

意見聲明

我們總結全科科技之永續報告書內容,對於全科科技的相關運作與績效則提供一個公平的觀點。我們相信有關全科科技 2025 年的環境、社會及公司治理等特定績效指標是被正確無誤地展現。報告書所揭露的績效指標展現了全科科技對鑑別及滿足利害關係人的期望與努力。

我們的查證工作是由一組具有依據 AA1000 保證標準 v3 查證能力之團隊執行,以及規劃和執行這部分的工作,以獲得必要的資訊數據及說明。我們認為全科科技所提供的證據足夠以表明其遵循 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄的報告方法與自我聲明符合 GRI 永續性報導準則和 SASB 準則。

查證方法

為了收集與作成結論有關的證據,我們執行了以下工作:

- 對來自外部團體相關於全科科技之公司政策的議題,進行高階管理的審查,以確認本報告中聲明書的合適性;
- 與全科科技之主管討論有關利害關係人參與的方式,且並未直接接觸外部利害關係人;
- 訪談與永續報告書編制及資訊提供有關的職員;
- 在抽樣基礎上稽核全科科技之績效數據;
- 審查報告中所作宣告的支持性證據;
- 針對全科科技之報告及其相關 AA1000 當責性原則(2018)中描述有關包容性、重大性、回應性及衝擊性原則的流程管理進行審查;
- 針對全科科技使用 SASB 準則的指標的流程管理進行審查。

結論

針對 AA1000 當責性原則(2018)之包容性、重大性、回應性、衝擊性與 GRI 永續性報導準則和 SASB 準則的詳細審查結果如下:

包容性

全科科技已建立與主要利害關係人合作的過程,包含員工、客戶、產品供應商、服務供應商及投資人/往來銀行等,於 2025 年展開一系列利害關係人活動,涉及經濟、環境和人群(含人權)等一

第一頁(共二頁)



系列重大主題。以我們的專業意見而言,這份報告書涵蓋了全科科技的包容性議題。

重大性

報告書已載明全科科技所關注經濟、環境和人群(含人權)面向等主題,並鑑別出 6 項重大主題包括經營績效、公司治理與誠信經營、員工訓練與發展、法規遵循、全球貿易環境專業韌性與應變能力、資訊安全與保護客戶隱私等。以我們的專業意見而言,這份報告書適切地涵蓋了全科科技的重大性議題。

回應性

全科科技執行來自利害關係人的要求與看法之回應。實行方法包括公司內部 EIP 網站、員工申訴信箱/全體會議、勞資會議、福委會、客戶會議、產品供應商會議、服務供應商評鑑、股東會、法人說明會、公開資訊觀測站、公司官方網頁、電話及電子信箱等眾多的內部和外部利害關係人的溝通機制,作為提供進一步回應利害關係人的機會,並能對利害關係人所關切議題及時回應。以我們的專業意見而言,這份報告書涵蓋了全科科技的回應性議題。

衝擊性

全科科技已鑑別,並以平衡且有效之量測及揭露方式公正地展現其衝擊。全科科技已建立監督、量測、評估及管理衝擊之流程,有助於組織內實現更有效之決策與成果管理。就我們的專業意見而言,本報告涵蓋了全科科技的衝擊性議題。

GRI 永續性報導準則

全科科技提供有關依循 GRI 永續性報導準則之自我宣告與相關資料,基於審查的結果,我們確認報告書參照 GRI 永續性報導準則的社會責任與永續發展的相關揭露項目已被揭露、部分揭露或省略。以我們的專業意見而言,此自我宣告涵蓋了全科科技的社會責任與永續性主題。

SASB 準則

全科科技提供有關依循 SASB 準則(電子製造服務及原廠委託設計之永續會計準則 TC-ES, 2023-12 版本)之自我宣告與相關資料。基於審查的結果,我們確認報告書中參照 SASB 準則的永續揭露主題、指標與會計數據已被揭露、部分揭露或省略。以我們的專業意見而言,此自我宣告涵蓋了全科科技適用的 SASB 準則的永續揭露主題與會計指標。

保證等級

依據 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄,我們的查證與本聲明書為中度保證等級,如同本聲明書中所描述的範圍與方法。

責任

本聲明書的意見聲明供全科科技使用。我們的責任僅基於所描述的範圍與方法,提供專業意見並提供利害關係人一個獨立的聲明書。

能力與獨立性

格瑞驗證為由各管理系統領域的專家組成。本查證團隊係由具專業背景,且接受過如 AA1000AS v3、ISO 9001、ISO 14001 與 ISO 45001 之一系列永續發展、環境及社會等管理標準的訓練,具有主導稽核員資格之成員組成。

基於保證團隊之查證行為,並由格瑞國際驗證有限公司(中華民國,台灣)

於 2026 年 05 月 21 日簽署發行

簽證 陳文俊 總經理



第二頁(共二頁)



ALLTEK

全科科技股份有限公司

📍 台北市內湖區瑞光路360號9樓

☎ 02-2627-5859 📠 02-2627-5869